

Севастопольское государственное бюджетное образовательное
учреждение профессионального образования
„Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной”

П Р И К А З

31.08.2022 г.

№29-п

**Об утверждении Положения о предотвращении и урегулировании
конфликта интересов в сфере закупок в СГБОУПО «Севастопольский
медицинский колледж имени Жени Дерюгиной»**

На основании Устава, Федеральных законах от 25.12.2008 № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции» и от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной
системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения
государственных и муниципальных нужд»:

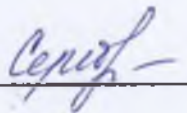
ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить Положение о предотвращении и урегулировании
конфликта интересов в сфере закупок в СГБОУПО «Севастопольский
медицинский колледж имени Жени Дерюгиной» (приложение).
2. Настоящий приказ довести до работников в части их касающейся
под роспись.
3. Инженеру-программисту опубликовать положение, утвержденное
п.1 настоящего приказа, на сайте колледжа.
4. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за
собой.

Приложение:

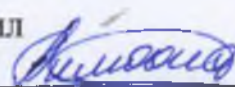
Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в
сфере закупок в СГБОУПО «Севастопольский медицинский колледж
имени Жени Дерюгиной» на 9 л. в 1 экз.

Директор



О.В. Серебренникова

Проект приказа подготовил
Экономист



И.А. Филухина



Приложение к приказу
от «31» августа 2022 г. №29-п

**СГБОУ ПО «Севастопольский медицинский колледж
им. Жени Дерюгиной»**

**Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов
в сфере закупок в СГБОУПО «Севастопольский медицинский колледж
имени Жени Дерюгиной»**

Севастополь 2022

УТВЕРЖДЕНО
Приказом СГБОУ ПО
«Севастопольский медицинский
колледж им. Жени Дерюгиной»
от «31» августа 2022 г. №29-п

1. Общие положения

1. Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в сфере закупок в Севастопольском государственном бюджетном образовательном учреждении профессионального образования «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной» (далее — Положение, СГБОУПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной») разработано в соответствии с Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее — Федеральный закон № 273-ФЗ) и от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее — Федеральный закон № 44-ФЗ).

1.2. Целью Положения является предотвращение и урегулирование конфликта интересов в деятельности учреждения при осуществлении закупок и возможных негативных последствий конфликта интересов

1.3. Основной задачей данного Положения является выявление личной заинтересованности работников учреждения при осуществлении закупок, которая может привести к конфликту интересов.

2. Круг лиц, попадающих под действие Положения

2.1. Директор Севастопольского государственного бюджетного образовательного учреждения профессионального образования «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной» (далее — СГБОУПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной») либо лицо, его замещающее.

2.2. Члены комиссии по осуществлению закупок в сфере закупок СГБОУПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной»

2.3. Контрактный управляющий

2.4. Члены приемочной комиссии СГБОУПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной».

2.5. Работники, на которых возложены функции, связанные с предупреждением коррупции (в том числе члены комиссии по противодействию коррупции)

3. Основные используемые понятия и определения

3.1. Под конфликтом интересов в сфере закупок (между участником закупки и заказчиком) в соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, участниками закупки, либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и не полнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

3.2. Личная заинтересованность — возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в понятии «конфликт интересов», и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в понятии «конфликт интересов», и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями (в соответствии с частью 2 статьи 10 Федерального закона № 273-ФЗ).

Личная заинтересованность должностного лица может быть обусловлена возможностью получения доходов (включая доходы, полученные в виде имущественной выгоды), а также иных выгод.

4. Принцип раскрытия и урегулирования конфликта интересов в сфере закупок

В основу работы по раскрытию и урегулированию конфликта интересов при осуществлении закупок положены следующие принципы:

1) раскрытие сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов, личной заинтересованности;

2) индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков при выявлении личной заинтересованности ответственных за осуществление закупок товаров, работ, услуг сотрудников СГБОУПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной»;

3) конфиденциальность процесса раскрытия сведений о личной заинтересованности и об урегулировании конфликта интересов;

4) соблюдение баланса интересов СГБОУПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной» и ответственных за осуществление закупок товаров, работ, услуг сотрудников СГБОУПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной»;

5) защита ответственных за осуществление закупок товаров, работ, услуг сотрудников СГБОУПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной», от преследования в связи с сообщением о личной заинтересованности, которая была своевременно раскрыта.

5. Действия сотрудников в связи с предупреждением, раскрытием и урегулированием конфликта интересов и порядок их осуществления

5.1. При принятии решений по вопросам осуществления государственных закупок и выполнении своих обязанностей руководствоваться интересами СГБОУПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной» - без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей.

5.2. Избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов.

5.3. Раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликта интересов.

5.4. Содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

6. Порядок раскрытия конфликта интересов (декларирования)

6.1. Раскрытие сведений о конфликте интересов может осуществляться любым способом, в том числе путем сообщения:

- на электронную почту;
- в письменном виде.

6.2. Периодичность декларирования сотрудниками о возможной личной заинтересованности:

- добровольное ежегодное заполнение декларации о возможной личной заинтересованности согласно приложению, к настоящему положению.

6.3. Ответственность за организацию заполнения декларации о возможной личной заинтересованности возлагается на антикоррупционную комиссию. Непредставление, предоставление неполных или недостоверных сведений в декларации о возможной личной заинтересованности могут стать основанием для применения мер дисциплинарного взыскания.

6.4. В случае выявления нарушений конфликта интересов (в том числе посредством перекрестного анализа профилей сотрудников и поставщиков (подрядчиков, исполнителей), об указанном факте незамедлительно информируется заведующий СГБОУПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной».

6.5. Способы разрешения конфликта интересов:

- добровольный отказ сотрудника или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам государственных закупок, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

- пересмотр и изменение функциональных обязанностей сотрудника;

- перевод сотрудника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с государственными закупками, которые не могут привести к конфликту интересов.

Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае могут быть найдены иные формы его урегулирования.

7. Порядок рассмотрения деклараций и урегулирования конфликта интересов

7.1 Срок рассмотрения представленной декларации о возможной личной заинтересованности не может превышать трех рабочих дней.

7.2. Информация, представленная в декларации должна быть тщательно проверена работником Колледжа, на которого возложены функции, связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок с целью оценки серьезности возникающих для Колледжа рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов. Следует иметь в виду, что в итоге этой работы Колледж может прийти к выводу, что ситуация, сведения о которой были представлены в декларации работником, не является конфликтом интересов и, как следствие, не нуждается в специальных способах урегулирования.

7.3. В случае выявления личной заинтересованности работника при осуществлении закупки, которая приводит или может привести к конфликту интересов работник Колледжа, на которого возложены функции, связанные с предупреждением коррупции направляет полученную информацию на рассмотрение Комиссии по противодействию коррупции.

7.4. Полученная информация всесторонне изучается Комиссией по противодействию коррупции и по ней принимается решение о способе разрешения возникшего (имеющегося) конфликта интересов или об его отсутствии. Решение комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения директора колледжа. Решения коллегиального органа носят рекомендательный характер. Окончательное решение о способе разрешения возникшего (имеющегося) конфликта интересов, если он действительно имеет место, принимает директор колледжа в течение трех рабочих дней с

момента получения протокола заседания Комиссии по противодействию коррупции.

7.5. Для разрешения конфликта интересов Колледжа может использовать следующие способы, в том числе:

- ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;
- добровольный отказ работника Колледжа или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;
- временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;
- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;
- отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Колледжа;
- увольнение работника по инициативе работника;
- увольнение работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей в соответствии с действующим законодательством.

7.6. Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае по договоренности Колледжа и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

7.7. При разрешении имеющегося конфликта интересов выбирается наиболее «мягкая» мера урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств.

7.8. Более жесткие меры используются только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более «мягкие» меры оказались недостаточно эффективными. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов учитывается значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам Колледжа.

8. Меры ответственности

8.1. За несоблюдение положения о конфликте интересов работник может быть привлечен к административной ответственности.

8.2. За непринятие работником мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является, с ним по инициативе работодателя в связи с утратой доверия по пункту 7.1 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации может быть расторгнут трудовой договор.

8.3. Иные виды ответственности в соответствии с трудовым законодательством.

9. Методы минимизации коррупционных рисков

9.1. Минимизация коррупционных рисков либо их устранение достигается различными методами.

К данным мероприятиям можно отнести:

9.1.2. Осознание всеми субъектами закупок проблемы коррупции как угрозы национальной безопасности.

9.1.3. Строгое соблюдение норм законодательства Российской Федерации, регулирующего контрактную систему.

9.1.4. Формирование внутренних локальных актов и распорядительных документов, направленных на внедрение эффективного механизма по профилактике и пресечению коррупционных проявлений в процессе осуществления закупок.

9.1.5. Обязательное и повсеместное вовлечение в процесс осуществления государственных закупок представителей общественных организаций, независимых (общественных) экспертов.

9.1.6. Непрерывную комплексную работу с персональным составом контрактных служб (контрактными управляющими) и комиссий СГБОУПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной», в целях повышения уровня их квалификации, системного контроля выполнения возложенных на них функций и задач, а также формирования нетерпимости ко всему спектру коррупционных проявлений в сфере закупок.

Приложение
к Положению о предотвращении
и урегулировании конфликта
интересов в сфере закупок в
СГБОУПО «Севастопольский
медицинский колледж имени
Жени Дерюгиной»

Декларация о возможной личной заинтересованности

Перед заполнением настоящей декларации мне разъяснено следующее:

- содержание понятий «конфликт интересов» и «личная заинтересованность»;
- обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- порядок уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
- ответственность за неисполнение указанной обязанности.

Вопрос	Да	Нет
Являетесь ли Вы или Ваши родственники членами органов управления (совета директоров, правления) или исполнительными руководителями (директорами, заместителями директоров т.п.)		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники стать членами органов управления или исполнительными руководителями, работниками, советниками, консультантами, агентами или доверенными лицами (как на основе трудового, так и на основе гражданско-правового договора) в течение ближайшего календарного года		
Владеете ли Вы или Ваши родственники прямо или как бенефициар акциями (долями, паями) или любыми другими финансовыми инструментами какой-либо организации		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники стать владельцем акций (долей, паев) или любых других финансовых инструментов в течение ближайшего календарного года в какой-либо организации		
Имеете ли Вы или Ваши родственники какие-либо имущественные обязательства перед какой-либо организацией		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники принять на себя какие-либо имущественные обязательства перед Какой-либо из организаций в течение ближайшего календарного года		
Пользуетесь ли Вы или Ваши родственники имуществом какой-либо организации		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники пользоваться в течение ближайшего календарного года имуществом, принадлежащим какой-либо организации		
Известно ли Вам о какой-либо иных обстоятельствах, не указанных выше, которое свидетельствуют о лично заинтересованности или могут создать впечатление, что Вы принимаете решения под воздействием личной заинтересованности		

Если Вы ответили «да» на любой из вышеуказанных вопросов, то необходимо изложить ниже информацию для рассмотрения и оценки обстоятельств (с соблюдением законодательства Российской Федерации, в частности, положений законодательства о персональных данных)

Настоящим подтверждаю, что:

- данная декларация заполнена мною добровольно и с моего согласия;
- я прочитал и понял все вышеуказанные вопросы;
- мои ответы и любая пояснительная информация являются полными, правдивыми и правильными.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(ФИО лица, представляющего декларацию)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(ФИО лица, представляющего декларацию)