



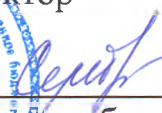
СГБОУПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной»

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом колледжа
«27» августа 2026г., протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

директор

 О.В. Серебренникова

«01» сентября 2026г.

Приказ от 01.09.2026г. № 12-п

П О Р Я Д О К

**организации бесплатного двухразового питания отдельных категорий обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования в СГБОУПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной»
(в редакции от 01.09.2026г.)**

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения	3
2. Порядок рассмотрения заявления обучающегося (родителей, законных представителей обучающегося) о предоставлении бесплатного питания обучающемуся	4
3. Организация бесплатного питания обучающихся	7
4. Приложение № 1	10
5. Приложение № 2	11
6. Приложение № 3.....	12

1. Общие положения

1.1. Настоящий «Порядок организации бесплатного двухразового питания отдельных категорий обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования в СГБОУПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной» (далее – Порядок), регулирует вопросы организации бесплатного двухразового питания отдельных категорий обучающихся из числа детей:

1) с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ);

2) детей-инвалидов;

3) инвалидов;

4) детей участников специальной военной операции (далее – СВО), не достигших возраста 18-ти лет, и совершеннолетних, не окончивших обучение, которым исполнилось 18 лет, а именно детей лиц:

а) принимающих (принимавших) участие (содействующих (содействовавших) выполнению задач) в специальной военной операции;

б) выполняющих (выполнявших) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации (далее - вооруженное вторжение), в ходе вооруженной провокации на государственной границе Российской Федерации и территориях объектов РФ, прилегающих к районам проведения специальной военной операции (далее – вооруженная провокация);

в) принимающих (принимавших) в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики (далее – ДНР), Луганской Народной Республики (далее – ЛНР) участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил ДНР, Народной милиции ЛНР, воинских формирований и органов ДНР и ЛНР начиная с 11 мая 2014г. (далее – боевые действия);

5) а также обучающихся из числа лиц, находящихся на иждивении лиц, названных в подпунктах «а» - «в» части 4 пункта 1.1 настоящего Порядка, либо находившихся на иждивении этих лиц на дату их гибели (смерти).

1.2. Мера социальной поддержки в виде бесплатного двухразового питания предоставляется детям и иждивенцам, указанным в частях 4-5 пункта 1.1 настоящего Порядка, **проживающим на территории города Севастополя** (согласно Закону города Севастополя от 02.06.2026г. № 912-ЗС «О мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в городе Севастополе»).

1.3. Порядок разработан на основании Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указа Президента РФ от 15.05.2026г. № 327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации», Закона города Севастополя от 02.06.2026г. № 912-ЗС «О мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий

лиц в городе Севастополе», постановления Правительства Севастополя от 01.08.2024г. № 358-ПП «Об организации бесплатного двухразового питания отдельных категорий обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования в государственных образовательных организациях города Севастополя», постановления Правительства Севастополя от 22.06.2026г. № 236-ПП «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Севастополя, регулирующие правоотношения в сфере образования», СанПиН 2.3/2.4.4282-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

1.4. В случае, если обучающийся относится одновременно к нескольким категориям обучающихся, имеющим право на бесплатное питание, обеспечение обучающегося бесплатным питанием осуществляется по одному из оснований по выбору обучающегося (родителей, законных представителей обучающегося).

1.5. Норматив затрат на обеспечение двухразового питания в учебный день, предоставляемого на бесплатной основе обучающимся, ежегодно устанавливается Правительством Севастополя.

Изменение норматива затрат на обеспечение двухразового питания в учебный день, предоставляемого на бесплатной основе обучающимся, производится ежегодно в соответствии с методикой расчета норматива затрат на обеспечение двухразового питания в учебный день в размерах, не превышающих индекс потребительских цен на товары и услуги в базовом варианте, определенный прогнозом социально-экономического развития города Севастополя на очередной финансовый год и плановый период, утвержденным постановлением Правительства Севастополя.

Методика расчета норматива затрат на обеспечение двухразового питания в учебный день, предоставляемого на бесплатной основе обучающимся, устанавливается приказом Департамента образования и науки города Севастополя.

1.6. До вступления в силу нормативного правового акта об установлении норматива затрат на обеспечение двухразового питания в учебный день, предоставляемого на бесплатной основе обучающимся, действует ранее установленная стоимость.

2. Порядок рассмотрения заявления обучающегося (родителей, законных представителей обучающегося) о предоставлении бесплатного питания

2.1. Финансовое обеспечение расходов на бесплатное питание обучающихся предусматривается за счет средств субсидий из бюджета города Севастополя на организацию бесплатного питания обучающихся в пределах

бюджетных средств, выделенных государственной образовательной организации города Севастополя (далее – Колледж, образовательная организация) на организацию бесплатного питания.

2.2. Обеспечение бесплатным питанием обучающихся производится на основании приказа директора Колледжа.

2.3. Бесплатное питание предоставляется по заявлению обучающегося (родителя, законного представителя обучающегося), указанного в частях 1-5 пункта 1.1 настоящего Порядка (далее - заявитель).

2.4. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие право на получение бесплатного питания:

- детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) - заключение психолого-медико-педагогической комиссии города Севастополя;

- детей-инвалидов - документ установленного образца, подтверждающий факт установления инвалидности, с указанием группы инвалидности (категории "ребенок-инвалид"), выданный федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы;

- инвалидов - документ установленного образца, подтверждающий факт установления инвалидности, с указанием группы инвалидности, выданный федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы.

2.4.1. Участники специальной военной операции к заявлению прилагают:

- 1) копию паспорта заявителя или копию иного документа, подтверждающего личность заявителя и регистрацию по месту жительства (пребывания) на территории города Севастополя;

- 2) в случае отсутствия у заявителя регистрации по месту жительства (пребывания) в качестве документов, подтверждающих проживание в городе Севастополе, предоставляются: правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, находящиеся в городе Севастополе, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости; договор найма жилого помещения; судебное решение; иной документ, выданный компетентным органом, содержащий сведения о его проживании в городе Севастополе;

- 3) официальный документ, выданный федеральными государственными органами, в отношении лиц, указанных в подпунктах «а» и «б» части 4 пункта 1.1 настоящего Порядка;

- 4) официальный документ, выданный уполномоченными органами исполнительной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, - в отношении лиц, указанных в подпункте «в» части 4 пункта 1.1 настоящего Порядка;

- 5) копию документа, подтверждающего, что обучающийся является членом семьи участника СВО (в случае если соответствующая информация не может быть запрошена в порядке межведомственного взаимодействия).

2.4.2. Члены семей участников специальной военной операции, в том числе погибших (умерших) участников специальной военной операции к заявлению прилагают:

1) копию паспорта заявителя или копию иного документа, подтверждающего личность заявителя, копию паспорта члена семьи, являющегося участником специальной военной операции, или копию иного документа, подтверждающего личность члена семьи, являющегося участником специальной военной операции;

2) в случае отсутствия у члена семьи участника СВО, в том числе погибшего (умершего) участника СВО, регистрации по месту жительства в качестве документов, подтверждающих его проживание в городе Севастополе, предоставляются: правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, находящиеся в городе Севастополе, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости; договор найма жилого помещения; судебное решение; иной документ, выданный компетентным органом, содержащий сведения о его проживании в городе Севастополе, в том числе на день смерти погибшего (умершего) участника специальной военной операции;

3) официальный документ, выданный федеральными государственными органами, в отношении лиц, указанных в подпунктах «а» и «б» части 4 пункта 1.1 настоящего Порядка;

4) официальный документ, выданный уполномоченными органами исполнительной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, - в отношении лиц, указанных в подпункте «в» части 4 пункта 1.1 настоящего Порядка;

5) копию документа, подтверждающего, что обучающийся является членом семьи участника СВО (в случае если соответствующая информация не может быть запрошена в порядке межведомственного взаимодействия);

6) официальный документ, подтверждающий гибель (смерть) участника СВО в связи с участием (выполнением задач) в СВО, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, а также документ, подтверждающий статус пропавшего без вести или признанного в установленном порядке безвестно отсутствующим в связи с участием в СВО, выполнением указанных задач, а также умершего после увольнения с военной службы (службы, работы) или исключения из добровольческих формирований, предусмотренных Федеральным законом от 31.05.1996г. № 61-ФЗ «Об обороне», если смерть такого лица наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им в связи с участием в СВО, выполнением указанных задач;

7) документы, подтверждающие, что заявитель является членом семьи участника СВО, в том числе погибшего (умершего) участника СВО.

2.5. Заявление о предоставлении бесплатного питания и документы, подтверждающие право обучающегося на получение бесплатного питания, подаются ежегодно, **до 1 сентября** текущего календарного года, или **со дня возникновения права** на получение обучающимся бесплатного питания. Образец заявления указан в Приложении № 1 к настоящему Порядку.

2.6. В случае изменения оснований для получения бесплатного питания заявитель обязан уведомить об этом директора Колледжа в течение одного календарного месяца. Заявитель несет ответственность за достоверность представляемых документов.

2.7. Заявление о предоставлении бесплатного питания регистрируется Колледжем в день его поступления.

2.8. В случае установления факта недостоверности представленных документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, Колледж в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подачи заявления предоставляет письменный отказ заявителю с обоснованием причин.

2.9. Колледж в течение 3 (трех) рабочих дней после поступления заявления и прилагаемых к нему документов издает приказ в отношении обучающихся, по которым принято решение о предоставлении бесплатного питания. Выписка из приказа вкладывается в личное дело обучающегося.

2.10. Заявителю обеспечивается возможность ознакомиться с приказом о предоставлении бесплатного питания и выпиской из приказа.

2.11. В случае несогласия с приказом о предоставлении бесплатного питания или решением об отказе в предоставлении бесплатного питания заявитель имеет право обжаловать решение или приказ в установленном законом порядке.

2.12. Колледж ведет первичный учет документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, поступивших от заявителя.

2.13. Обеспечение бесплатным питанием обучающегося прекращается в случае отчисления обучающегося из Колледжа, а также в случае утраты обучающимся оснований для предоставления бесплатного питания.

2.14. Колледж обеспечивает сохранность предоставленных документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, в соответствии с нормами приказа Росархива от 20.12.2019г. № 236 "Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения".

3. Организация бесплатного питания обучающихся

3.1. Организация бесплатного питания обучающихся в Колледже осуществляется в соответствии с порядком организации питания, утверждаемым Колледжем.

3.2. Образовательная организация заключает с обучающимся (родителем, законным представителем обучающегося), получающим бесплатное питание, договор на оказание услуг по организации бесплатного двухразового питания обучающегося за счет средств бюджета города Севастополя.

3.3. Обязанности по организации бесплатного питания возлагаются на работника Колледжа (далее - организатор питания) приказом руководителя Колледжа.

3.4. Организатор питания ведет ежедневный учет фактически полученного в Колледже обучающимися бесплатного питания в разрезе количества и категорий получателей бесплатного питания, указанных в частях 1-5 пункта 1.1 настоящего Порядка.

3.5. Бесплатное питание предоставляется обучающимся в течение всех учебных дней года в соответствии с установленным Правительством Севастополя среднесуточным набором пищевой продукции для организации бесплатного двухразового питания отдельных категорий обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования в государственных образовательных организациях города Севастополя, в дни фактического посещения обучающимися занятий (учебной практики) в Колледже.

3.6. Обучающиеся, указанные в частях 1-5 пункта 1.1 настоящего Порядка, переведенные на получение образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в случаях, когда такой перевод осуществлен по эпидемиологическим показаниям и в связи с введением на территории города Севастополя максимального (среднего) уровня реагирования, обеспечиваются набором пищевых продуктов (сухим пайком) с последующей его выдачей обучающимся для приготовления горячего питания в домашних условиях в эквиваленте стоимости ежедневного двухразового питания. Требования к среднесуточному набору пищевых продуктов рассчитываются исходя из установленного среднесуточного набора пищевой продукции для организации бесплатного питания и в соответствии с основным меню в Колледже.

3.7. Денежная компенсация взамен бесплатного питания (далее - денежная компенсация) предоставляется по заявлению обучающегося (родителей, законных представителей обучающегося), указанного в частях 1-5 пункта 1.1 настоящего Порядка, в случаях:

- перевода на получение образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в случаях, указанных в пункте 3.6 настоящего Порядка;
- невозможности организации питания в Колледже при прохождении практики вне Колледжа;
- невозможности обеспечения в Колледже набором продуктов исходя из норм питания и составленного меню с учетом конкретной нозологии и назначений (рекомендаций) медицинской организации обучающимся с

ограниченными возможностями здоровья, имеющим заболевания, связанные с ограничениями в питании, и нуждающимся в лечебном диетическом питании;

- отсутствия в Колледже условий для организации и предоставления питания.

Нормы, установленные абзацами вторым - пятым настоящего пункта, не распространяются на обучающихся, которые по медицинским показаниям обеспечиваются специализированными низкобелковыми (безбелковыми) продуктами лечебного питания в медицинских организациях города Севастополя за счет средств бюджета города Севастополя.

3.8. Размер денежной компенсации ежегодно устанавливается Правительством Севастополя. Размер денежной компенсации для обучающихся с ОВЗ, имеющих заболевания, связанные с ограничениями в питании, и нуждающихся в лечебном диетическом питании, устанавливается Правительством Севастополя исходя из норм питания с учетом конкретной нозологии.

3.9. Изменение размера денежной компенсации производится в порядке, установленном в пункте 1.5 настоящего Порядка.

3.10. Для получения денежной компенсации, помимо документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, заявитель представляет в Колледж заявление о замене бесплатного питания денежной компенсацией и справку с банковскими реквизитами для перечисления денежной компенсации. Образец заявления указан в Приложении № 3 к настоящему Порядку.

3.11. Родители, законные представители обучающегося или сам обучающийся имеющий заболевание, связанное с нарушением обмена ароматических аминокислот, для получения денежной компенсации взамен двухразового питания в учебный день дополнительно предоставляют справку медицинской организации о неполучении в медицинских организациях города Севастополя (ГБУЗС "Городская больница № 5 - "Центр охраны здоровья матери и ребенка" - для лиц до 18 лет и ГБУЗС "Городская больница № 1 имени Н.И. Пирогова" - для лиц старше 18 лет) специализированных низкобелковых (безбелковых) продуктов лечебного питания.

3.12. Порядок получения обучающимся (родителями, законными представителями обучающегося) денежной компенсации утверждается приказом директора Колледжа.

3.13. Контроль за организацией бесплатного питания возлагается на администрацию Колледжа. Директор Колледжа несет персональную ответственность за организацию бесплатного питания обучающихся.

Директору СГБОУПО «Севастопольский
медицинский колледж имени Жени
Дерюгиной»
О.В. Серебренниковой

Ф.И.О. обучающегося (родителя, законного
представителя обучающегося),

проживающего по адресу:

Телефон

з а я в л е н и е.

На основании постановления Правительства города Севастополя от 01.08.2024г. № 358-ПП «Об организации бесплатного двухразового питания отдельных категорий обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования в государственных образовательных организациях города Севастополя», постановления Правительства Севастополя от 22.06.2026г. № 236-ПП «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Севастополя, регулирующие правоотношения в сфере образования» прошу предоставить бесплатное двухразовое питание обучающемуся(-щейся)

(Ф.И.О. обучающегося)

_____ года рождения, обучающемуся (-щейся) в группе _____, в связи с тем, что он (она) относится к следующей категории, имеющей право на бесплатное двухразовое питание*:

***При заполнении заявления необходимо проставить знак напротив одной из категорий лиц, претендующих на получение бесплатного питания:**

- ☐ - обучающийся, относящийся к детям с ограниченными возможностями здоровья;
- ☐ - обучающийся, относящийся к детям-инвалидам;
- ☐ - обучающийся, относящийся к инвалидам;
- ☐ - обучающийся, относящийся к детям, участников СВО, не достигших возраста 18-ти лет, и совершеннолетних, не окончивших обучение, которым исполнилось 18 лет;
- ☐ - обучающийся, из числа лиц, находящихся на иждивении участников СВО.

Если обучающийся относится одновременно к нескольким категориям обучающихся, имеющих право на бесплатное питание, обеспечение обучающегося бесплатным питанием осуществляется по одному из оснований на выбор родителей (законного представителя) обучающегося или самим обучающимся.

Копии документов, подтверждающих право на бесплатное двухразовое питание, прилагаю:

***Заявитель несет ответственность за достоверность предоставляемых документов.**

В случае изменения оснований для получения бесплатного двухразового питания обязуюсь уведомить об этом директора Колледжа в течение календарного месяца.

Дата

Подпись

Ф.И.О.

Приложение №2

Утверждено постановлением
Правительства Севастополя
от 01.08.2024г. № 358-ПП

**СРЕДНЕСУТОЧНЫЙ НАБОР ПИЩЕВОЙ ПРОДУКЦИИ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ
БЕСПЛАТНОГО ДВУХРАЗОВОГО ПИТАНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ
ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОСВАИВАЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ СПО**

Наименование продуктов	Единица измерения	Количественные величины
		в брутто
		при двухразовом питании
Мясо	грамм	130
Колбасные изделия	грамм	5
Субпродукты	грамм	15
Рыба, в т.ч.:	грамм	60
сельдь	грамм	5
Яйцо	штук	0,5
Молоко и кисломолочные продукты	грамм	100
Творог полужирный	грамм	35
Сметана 30% жирности	грамм	10
Сыр	грамм	10
Масло сливочное, в т.ч.:	грамм	25
порционное	грамм	20
Маргарин	грамм	20
Масло растительное	грамм	10
Макаронные изделия	грамм	10
Крупы	грамм	40
Бобовые	грамм	5
Мука пшеничная	грамм	15

Сухари пшеничные	грамм	5
Крахмал	грамм	2
Сахар, в т.ч. кондитерские изделия	грамм	40
Картофель	грамм	210
Овощи	грамм	250
Томат-пюре	грамм	10
Сухофрукты	грамм	10
Кофейный напиток	грамм	2
Чай	грамм	1
Какао	грамм	0,5
Желатин	грамм	0,3
Фрукты свежие или сок	грамм	60
Специи	грамм	1,5
Соль	грамм	7
Дрожжи	грамм	-
Хлеб пшеничный	грамм	180
Хлеб ржаной	грамм	120

Приложение №3

Директору СГБОУПО «Севастопольский
медицинский колледж имени Жени
Дерюгиной»

О.В. Серебrenниковой

Ф.И.О. обучающегося (родителя, законного
представителя обучающегося),

проживающего по адресу:

Телефон _____

Документ, удостоверяющий личность: паспорт

серия _____ номер _____
кем и когда выдан _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении денежной компенсации взамен бесплатного двухразового питания отдельным категориям обучающихся, осваивающим образовательные программы среднего профессионального образования в СГБОУПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной»

Я, _____
(Ф.И.О. обучающегося или Ф.И.О. родителя (законного представителя))
прошу предоставить денежную компенсацию на 20 _____ - 20 _____ учебный год с « _____ »
_____ 20 _____ г. взамен бесплатного двухразового питания обучающемуся группы

(группа, фамилия, имя, отчество)
в соответствии с постановлением Правительства города Севастополя от 01.08.2024г. № 358-ПП, постановлением Правительства Севастополя от 22.06.2026г. № 236-ПП.
Прошу сумму денежной компенсации перечислять на мой расчетный счет:

(реквизиты банковского учреждения)

Согласен(-а) на обработку моих персональных данных (персональных данных обучающегося), указанных в заявлении и предоставленных документах.

Правильность и достоверность представленных мною сведений подтверждаю, предупрежден(-а) об ответственности за предоставление ложной информации.

Перечень прилагаемых документов, необходимых для подтверждения статуса определенной категории обучающегося (необходимое отметить):

- ☐ - паспорт обучающегося (родителя, законного представителя);
- ☐ - копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии об установлении обучающегося лицом с ограниченными возможностями здоровья;
- ☐ - копия справки учреждения медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности (с указанием группы инвалидности) обучающегося;
- ☐ - документы, подтверждающие, что заявитель является участником СВО, членом семьи участника СВО, лицом, находящимся на иждивении участников СВО.

Участники специальной военной операции к заявлению прилагают:

1) копию паспорта заявителя или копию иного документа, подтверждающего личность заявителя и регистрацию по месту жительства (пребывания) на территории г.Севастополя;

2) в случае отсутствия у заявителя регистрации по месту жительства (пребывания) в качестве документов, подтверждающих проживание в г.Севастополе, предоставляются: правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, находящиеся в г.Севастополе, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости; договор найма жилого помещения; судебное решение; иной документ, выданный компетентным органом, содержащий сведения о его проживании в г.Севастополе;

3) копию документа, подтверждающего, что заявитель является участником СВО;

4) копию документа, подтверждающего, что обучающийся является членом семьи участника СВО.

Члены семей (лица, находящиеся на иждивении) участников СВО, в том числе погибших (умерших) участников СВО к заявлению прилагают:

1) копию паспорта заявителя или копию иного документа, подтверждающего личность заявителя, копию паспорта члена семьи, являющегося участником СВО, или копию иного документа, подтверждающего личность члена семьи, являющегося участником СВО;

2) в случае отсутствия у члена семьи участника СВО, в том числе погибшего (умершего) участника СВО, регистрации по месту жительства в качестве документов, подтверждающих его проживание в г.Севастополе, предоставляются: правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, находящиеся в г.Севастополе, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости; договор найма жилого помещения; судебное решение; иной документ, выданный компетентным органом, содержащий сведения о его проживании в г.Севастополе, в том числе на день смерти погибшего (умершего) участника СВО;

3) копию документа, подтверждающего, что заявитель является участником СВО;

4) копию документа, подтверждающего, что обучающийся является членом семьи участника СВО (в случае если соответствующая информация не может быть запрошена в порядке межведомственного взаимодействия);

5) копию документа, подтверждающего гибель (смерть) участника СВО в связи с участием (выполнением задач) в СВО, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, а также копию документа, подтверждающего статус пропавшего без вести или признанного в установленном порядке безвестно отсутствующим в связи с участием в СВО, выполнением указанных задач, а также умершего после увольнения с военной службы (службы, работы) или исключения из добровольческих формирований, предусмотренных Федеральным законом от 31.05.1996г. № 61-ФЗ «Об обороне», если смерть такого лица наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им в связи с участием в СВО, выполнением указанных задач;

6) копию документа, подтверждающего, что заявитель является членом семьи участника СВО, в том числе погибшего (умершего) участника СВО.

«_____» _____ 20____ г.

(подпись)