СГБОУ ПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной»

УТВЕРЖДАЮ
Директор СГБОУ ПО
«Севастопольский медицинский
колледж имени Жени Дерюгиной»
_____ О.В.Серебренникова
«31» января 2024г.

Правила приема в СГБОУ ПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной» на обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования на 2024/2025 учебный год

Севастополь 2024

Севастополь 2024

Оглавление

I. Общие положения……..……..…3

II. Организация приема в образовательную организацию...…….…….…7

III. Организация информирования поступающих……..……. 8

IV. Прием документов от поступающих…….. 10

V. Вступительные испытания..……...…16

VI. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья……...17

VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций…….……..18

VIII. Зачисление в образовательную организацию..…….....……19

IX. Порядок внесения изменений в Правила приема на обучение…….…..22

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящие правила приема на обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Правила) в СГБОУ ПО«Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной» (далее – Колледж) разработаны в соответствии с нормативными документами:

- Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г.№273-ФЗ;
- Федеральным законом от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 05.05.2014г. №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.05.1999г. №99-ФЗ«О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- Федеральным законом от 25.07.2002г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 14.08.2013г. №697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

Приказом Минздрава России от 10.08.2017г. №514н «О Порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних»;

Приказом Минздрава России от 28.01.2021г.№29н "Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры";

- Приказом Министерства образования и науки России от 30.12.2013г. №1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих

наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;

- Приказом Министерства Просвещения России от 02.09.2020г.№457 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования";

- Приказом Рособрнадзора от 11.06.2021г.№805 "Об установлении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также к срокам внесения и передачи в процессе репликации сведений в указанные информационные системы";

- Постановлением Правительства РФ от 29.11.2021г.№2085 "О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;

- Закона города Севастополя от 01.12.2022г.№720-ЗС "О социальной поддержке участников специальной военной операции, членов их семей и членов семей погибших (умерших) участников специальной военной операции в городе Севастополе и о внесении изменений в некоторые законодательные акты города Севастополя";

- Постановления Правительства Севастополя от 15.02.2016г.№74-ПП "О Порядке установления контрольных цифр приема по профессиям, специальностям и направлениям подготовки и (или) укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований города Севастополя" (вместе с "Положением о межведомственной комиссии по формированию объема контрольных цифр приема по профессиям, специальностям и направлениям подготовки и (или) укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований города Севастополя");

- Уставом СГБОУ ПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной»;

- Положением о приемной комиссии СГБОУ ПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной», другими нормативно-правовыми актами уполномоченных федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти города Севастополя.

1.2.Настоящий Порядок регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) в Колледж, осуществляющий образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных средств города Севастополя и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.3. Прием в Колледж лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, а также начальное профессиональное образование; среднее и (или) высшее профессиональное образование.

1.4. Колледж осуществляет прием граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования сверх установленных контрольных цифр приема на основе договоров об оказании платных образовательных услуг.

1.5. На обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг принимаются заявления от абитуриентов:

- имеющих среднее профессиональное образование;
- граждан иностранных государств;
- иных категорий абитуриентов.

1.6. Прием иностранных граждан в Колледж для обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации, в том числе по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

1.7. В части, не урегулированной законодательством РФ и другими нормативно-правовыми актами, Колледж самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные правила приема, определяющие их особенности на соответствующий год, не противоречащие законодательствам Российской Федерации и города Севастополя, Уставу колледжа.

В соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ прием в Колледж на обучение по программам СПО за счет средств бюджета города Севастополя является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.8. Количество мест для приема студентов на первый курс, обучающихся за счет средств бюджета города Севастополя (контрольные цифры приема) определяется Департаментом здравоохранения города Севастополя. В общий объем контрольных цифр приема на обучение по профессиям, специальностям и направлениям подготовки и (или) укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки за счет бюджетных ассигнований города Севастополя включается **квота** для категорий граждан, установленных Законом города Севастополя от 01.12.2022г. №720-ЗС "О социальной поддержке участников специальной военной операции, членов их семей и членов семей погибших (умерших) участников специальной военной операции в городе Севастополе и о внесении изменений в некоторые законодательные акты города Севастополя". Квота определяется в объеме 10% от общего объема контрольных цифр приема по каждой профессии, специальности и направлению подготовки для категорий граждан, установленных Законом города Севастополя от 01.12.2022 N 720-ЗС "О социальной поддержке участников специальной военной операции, членов их семей и членов семей погибших (умерших) участников специальной военной операции в городе Севастополе и о внесении изменений в некоторые законодательные акты города Севастополя» и Постановления Правительства Севастополя от 15.02.2016г. №74-ПП «О порядке установления контрольных цифр приема по профессиям, специальностям и направлениям подготовки и (или) укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований города Севастополя».

1.9. Колледж осуществляет подготовку по следующим специальностям:

Специаль-ность	**Квалификация специалиста**	**Источник финансиро-вания**	**Форма обуче-ния**	**Норматив-ный срок обучения**	**Образователь-ная база приема**
31.02.01. Лечебное Дело	Фельдшер	Бюджет города Севастополя	Очная	2 г. 10 мес.	Среднее общее
31.02.01. Лечебное дело	Фельдшер	Бюджет города Севастополя	Очная	3 г. 10 мес.	Основное общее

34.02.01. Сестринское дело	Медицинская сестра/ Медицинский брат	Бюджет города Севастополя	Очная	1 г. 10 мес.	Среднее общее
34.02.01 Сестринское дело	Медицинская сестра/ Медицинский брат	Бюджет города Севастополя	Очная	2 г. 10 мес.	Основное общее

1.10. Колледж осуществляет обработку полученных, в связи с приемом в Колледж, персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.11. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантируются соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.12. Конкурс в рамках квоты для категорий граждан, установленных Законом города Севастополя от 01.12.2022г.№720-ЗС «О социальной поддержке участников специальной военной операции, членов их семей и членов семей погибших (умерших) участников специальной военной операции в городе Севастополе и о внесении изменений в некоторые законодательные акты города Севастополя» проводится отдельно от конкурсов на места за счет средств бюджета города Севастополя (основной конкурс) и на места, оплачиваемые на основании договоров об оказании платных образовательных услуг.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ГРАЖДАН.

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Колледжа (далее - приемная комиссия).

2.2. Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.

2.3. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются Положением о ней, утвержденным директором Колледжа.

2.4. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Колледжа.

2.5. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям 34.02.01 «Сестринское дело», и 31.02.01 «Лечебное дело», требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств(далее –

вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационной и апелляционной комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационной и апелляционной комиссий определяется Положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.6. При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.7. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ.

3.1. Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам при наличии:

-Лицензии на осуществление образовательной деятельности №170 от 04.09.2017г. серия 81Л01№0000171, выданной Департаментом образования города Севастополя (бессрочно);

- Свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам, выданного Департаментом образования города Севастополя №72 от 26.12.2017г. серия 81Ф01 № 0000078 (бессрочно).

Документы выданы на основании ч.16 ст.136 Федерального закона от 11.06.2021г.№170-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020г. №248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

3.2. Поступающие и (или) родители (либо законные представители) могут ознакомиться на официальном сайте Колледжа с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности по каждой из специальностей, Свидетельством о государственной аккредитации, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, а также другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии.

3.3. Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.3.1. Не позднее 1-го марта:

- правила приема в СГБОУ ПО «Севастопольский медицинский колледж имени Ж.Дерюгиной»;

- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- перечень специальностей (профессий), по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения;

- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

- перечень вступительных испытаний;

- информацию о формах проведения вступительных испытаний;

- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

3.3.2. Не позднее 1-го июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;

- количество мест, финансируемых за счет бюджета города Севастополя по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;

- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;

- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

- информацию о наличии (отсутствии) общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.4.В период приема документов приемная комиссия ежедневно:

- на официальном сайте Колледжа **smk-sebastopol.org** размещает сведения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), а также, обеспечивает свободный доступ в здание Колледжа к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии;

- ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с указанием форм обучения;

- обеспечивает информирование о ходе приемной кампании посредством функционирования специальной телефонной линии приемной комиссии: **(8692) 55-59-70**;

- организует ответы на обращения, связанные с приемом граждан через электронную почту приемной комиссии **smkriso2023@mail.ru.**

IV. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ.

4.1. Прием в Колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

4.2. Прием документов начинается не позднее 20 июня текущего года.

4.3. Заявления принимаются от лиц, имеющих образование не ниже основного общего или среднего общего образования.

4.4. Лица, поступающие для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, имеющие диплом о среднем профессиональном образовании, не могут получить второе среднее профессиональное образование за счет бюджета, за исключением лиц, указанных в части 5 статьи 68 и части 8.1 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012г.№273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".Лица, не имеющие среднего профессионального образования, могут поступать на бюджетные места.

4.5. Прием документов граждан, поступающих по специальностям «Сестринское дело» и «Лечебное дело»,осуществляется **с 20 июня 2024г**. **по10 августа 2024г**., а при наличии свободных мест в учебных группах Колледжа прием документов может быть продлен до 25 ноября текущего года.

Специальность	Формы обучения	Сроки подачи документов	Вступительные испытания
Лечебное дело	Очная	С20 июня 2024г. по 10 августа 2024г.	Тестирование
Сестринское дело	Очная	С 20 июня 2024г. по 10 августа 2024г.	Тестирование

10 августа 2024г. заканчивается прием документов на специальности «Лечебное дело» и «Сестринское дело».

4.6. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж поступающий предъявляет следующие документы:

4.6.1.Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (функций) (далее - ЕПГУ);

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

- в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о

квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

- 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

- при смене фамилии и (или) имени, и (или) отчества, оригинал и (или) копию свидетельства о браке, иные документы, подтверждающие данный факт;

- оригинал и копию медицинского заключения о предварительном медицинском осмотре. Медицинское заключение признается действительным, если оно получено не ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний;

- документы, подтверждающие инвалидность и (или) ограниченные возможности здоровья, требующие создания специальных условий при проведении вступительных испытаний, проводимых образовательной организацией, осуществляющей прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (при наличии).

Поступающие, помимо документов, указанных в п.4.6.1 вправе предоставить оригинал или копии документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с одновременным предъявлением его оригинала.

4.6.2.Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образования и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования, в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 «Основ законодательства Российской Федерации о нотариате» от 11.02.1993г. №4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24.05.1999г. №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии 3х4;

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал и копию медицинского заключения о предварительном медицинском осмотре. Медицинское заключение признается действительным, если оно получено не ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

4.6.3.При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья – дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.6.4. Поступающие помимо перечисленных документов, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.6.5. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.

4.6.6. Иностранные граждане могут обучаться на бесплатной основе при наличии квоты на обучение иностранных граждан. При отсутствии квоты иностранные граждане обучаются на основании договоров об оказании платных образовательных услуг.

4.7. Лица, имеющие среднее профессиональное образование и/или высшее профессиональное образование, вправе предоставить помимо документа о среднем образовании (оригинала и ксерокопии), также, документ государственного образца о профессиональном образовании (диплом - оригинал и ксерокопию).

4.8. За подачу документов с поступающих граждан плата не взимается.

4.9. В заявлении поступающий указывает следующие обязательные

сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и)/профессия(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья;
- реквизиты документа, подтверждающего инвалидность и (или) ограниченные возможности здоровья, требующие создания специальных условий при проведении вступительных испытаний, проводимых образовательной организацией, осуществляющей прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (при наличии);
- контактный телефон (при наличии);
- адрес электронной почты (при наличии).

4.10. В заявлении фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с Уставом, с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации Колледжа по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

4.11.Подписью поступающего заверяется также следующее:

- на отдельном бланке - согласие на обработку полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих, в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006г. №152-ФЗ "О персональных данных".
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с Уставом Колледжа, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими Колледж и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

4.12.В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим Правилами, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

4.13. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановление Правительства Российской Федерации от 14.08.2013г. №697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

4.14. Поступающий вправе подать заявление на несколько специальностей, как финансируемых за счет бюджетных ассигнований, так и оплачиваемых за счет средств физических и (или) юридических лиц.

4.15. При наличии вакантных бюджетных мест после приказа о зачислении, приемная комиссия колледжа может предложить поступающему, не зачисленному на бюджетное место выбранной специальности, поступать на места, оставшиеся вакантными после зачисления, на любую специальность колледжа. (При условии выполнения п.4.14).

4.16.В случае, если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные уполномоченным федеральным органом исполнительной власти РФ, Колледж обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в Колледже и последующей профессиональной деятельности, а в особых случаях имеет право отказать в приеме документов.

4.17. Поступающие вправе направить/представить в Колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

4.17.1.Лично в образовательную организацию;

4.17.2.Через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные на юридический/фактический адрес колледжа: **г.Севастополь, ул.Краснодарская д.31**, принимаются не позднее сроков, установленных п.4.5.

При получении документов, направленных по почте в журнале регистрации производится запись о дате получения документов. При вскрытии письма, членами приемной комиссии проводится опись вложенных документов.

4.17.3. С использованием функционала ЕПГУ.

4.18. Подача документов посредством электронной почты не предусмотрена.

4.19.При личном представлении оригинала документов поступающим, допускается заверение их копий Колледжем.

4.20. В целях упорядочения процедуры зачисления, поступающий, представивший копию документа об образовании, в установленный срок обязан подтвердить свое согласие обучаться в Колледже и предоставить подлинник документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также других документов.

4.21. Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Колледж вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

4.22. Документы, направленные в Колледж одним из перечисленных настоящими Правилами способами, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.5.

4.23. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы, включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

4.24. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.25. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим (при оставлении взамен копий документов). Документы возвращаются в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.26. Поступающие, представившие в приемную комиссию заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

4.27. При подаче документов способом, указанным в пунктах 4.17.2, 4.17.3 настоящих Правил, абитуриент в случае получения допуска к вступительным испытаниям, назначенным на определенную дату и время, обязан в день вступительных испытаний предоставить недостающие документы, предусмотренные настоящими Правилами, для формирования личного дела.

4.28. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения настоящих Правил Колледж возвращает документы.

4.29. Поступающий вправе предоставить оригинал документов или копии документов с одновременным предъявлением оригиналов документов, подтверждающий его отношения к категории лиц, указанных в части 7 статьи 71 Федерального закона от 29.12.2012г.№273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

4.30. Поступающие, относящиеся к получателям мер социальной поддержки, установленных Законом города Севастополя от 01.12.2022г.№720-ЗС "О социальной поддержке участников специальной военной операции, членов их семей и членов семей погибших (умерших) участников специальной военной операции в городе Севастополе и о внесении изменений в некоторые законодательные акты города Севастополя", имеют право участвовать в конкурсе, как на места, оплачиваемые за счет средств бюджета города Севастополя (в рамках основного конкурса), так и на места, в рамках квоты для категорий граждан, установленных Законом города Севастополя от 01.12.2022г. №720-ЗС, а также, на места, оплачиваемые на основании договоров об оказании платных образовательных услуг.

4.31. Для подтверждения отношения к категории граждан, указанных в п.4.30, в приемную комиссию подаются копии подтверждающих документов, которые остаются в личном деле абитуриента и оригиналы документов, для установления соответствия копий оригиналам. Член приемной комиссии заверяет своей подписью и надписью «Верно» факт соответствия копии документа оригиналу. Допускается предоставление в приемную комиссию заверенных, в установленном действующим законодательством порядке, копий документов, подтверждающих отношение к категориям граждан, указанных в п.4.30.

Для подтверждения отношения к категории граждан, указанных в п.4.30, поступающим предоставляется справка по форме, утвержденной Постановлением Правительства города Севастополя от 02.03.2023г. №19-РП.

4.32. В случае, когда по состоянию на 25 ноября текущего года, выделенные в рамках квоты места для лиц, указанных в п.4.30, оказались вакантными, а также, отсутствуют заявления абитуриентов, предоставивших документы, подтверждающие их отношение к категории граждан, указанных в п.4.30 и удовлетворяющие настоящим Правилам, допускается прием на эти места, лиц поступающих в рамках основного конкурса.

V. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ.

5.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний, при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих

способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям: 31.02.01–Лечебное дело, 34.02.01 - Сестринское дело.

5.2. Вступительные испытания, проводятся в форме тестирования.

5.3. Идентификация личности поступающего при проведении вступительного испытания осуществляется при наличии оригинала документа, удостоверяющего его личность.

5.4. Результаты вступительных испытаний оцениваются по балльной системе. Результаты оцениваются по системе специализированной методики психологического тестирования (указывается балл от 0 до 5 баллов):

- 0,0 - 2,0 – низкий балл
- 2,1-3,9 – средний балл
- 4,0-5,0 – высокий балл.

Прохождение вступительных испытаний не ниже 2,1 балла считается успешным и подтверждает наличие у поступающих психологических качеств и достаточного уровня развития познавательных навыков, необходимых для обучения, по соответствующим образовательным программам.

5.5. Результаты тестирования фиксируются в отдельной ведомости.

5.6. Язык проведения вступительных испытаний – русский.

5.7. Дата и время проведения вступительных испытаний доводится до сведения поступающих граждан по мере комплектования групп абитуриентов не позднее, чем за 5 дней до тестирования и определяются расписанием.

5.8. Лица, не явившиеся на вступительные испытания или опоздавшие по уважительной причине, подтвержденной документально, допускаются к ним в параллельных группах или индивидуально в период до завершения вступительных испытаний.

5.9. Лица, не явившиеся на вступительные испытания, или опоздавшие без уважительной причины, к вступительным испытаниям не допускаются.

5.10. Повторная сдача вступительных испытаний не допускается.

5.11. Информация о результатах проводимого тестирования размещается на официальном сайте колледжа и на информационном стенде приемной комиссии.

VI. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Колледж сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких

поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- присутствие ассистента, из числа работников образовательной организации, или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно предоставляют документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

VII. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ.

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результатов по вступительному испытанию. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном Колледжем. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.4. В части неурегулированной настоящей главой применяются нормы действующего законодательства и Положение об апелляционной

комиссии СГБОУ ПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной».

VIII. ЗАЧИСЛЕНИЕ В КОЛЛЕДЖ.

8.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации **до 12.00 часов 14 августа 2024 года.**

8.2. В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в Колледж посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленный п.8.1 настоящих Правил.

8.3. Зачисление поступающих в число студентов проводится Колледжем при наличии оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

8.4. По истечении срока представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

8.5. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджета города Севастополя, Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации".

8.6. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в следующем порядке:

8.6.1.Средний балл представленного документа рассчитывается как отношение суммы оценок за изученные предметы к количеству изученных предметов. Средний балл округляется до третьего знака после запятой

включительно. К среднему баллу прибавляется количество баллов, полученных в результате вступительного испытания (в случае его успешного прохождения), образуя комплексный рейтинговый балл.

8.6.2. При совпадении комплексного рейтингового балла у поступающих в условиях дефицита оставшихся мест, Колледж оставляет за собой право при отборе абитуриентов использовать балл профильного предмета, который рассчитывается как сумма оценки, указанной в документе об образовании по дисциплине «Биология» и количества баллов, полученных в результате вступительного испытания по данному предмету.

8.7. По результатам приема документов и вступительных испытаний Колледж формирует отдельный ранжированный список поступающих по каждой специальности в соответствии с величиной комплексного рейтингового балла, а в случае его равенства у поступающих - балла профильного предмета.

8.8. При равенстве рейтингового балла и балла профильного предмета преимуществом пользуются лица в последовательности:

1) наличие договора о целевом обучении;

2) наличие индивидуальных достижений, в последовательности указанной в пункте 8.9.

8.9. При приеме на обучение по образовательным программам Колледжем учитываются следующие результаты индивидуальных достижений в указанном порядке:

1) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

2) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2015г. №1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития";

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

4) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

6) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

8.10. Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется преимущественное право зачисления в Колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний и при прочих равных условиях согласно разъяснению письма Министерства Просвещения РФ от 04.08.2022г. №ДГ-1913/05.

8.11. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Колледж осуществляется до1 декабря текущего года.

8.12. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, указанных в плане приема на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, Колледж осуществляет прием на места по договорам об оказании платных образовательных услуг в порядке, аналогичном приему на бюджетные места (п. 8.5. – 8.10.).

8.13. Пункт 8.12 применяется для лиц, указавших в заявлении о приеме, желание обучаться за счет средств физических и (или) юридических лиц.

8.14. В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и 4 фотографии.

8.15. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, предоставленных в рамках 10% квоты, для лиц, указанных в п.4.30, Колледж осуществляет прием на эти места в порядке, аналогичном приему на бюджетные места в рамках основного конкурса (п. 8.5. – 8.10.).

22

IX. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ.

10.1. Изменения в Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в Севастопольское государственное бюджетное образовательное учреждение профессионального образования «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной» рассмотрены и одобрены Педагогическим советом - Протокол №4 от 31.01.2024г.

10.2. Необходимые изменения и дополнения могут быть внесены в настоящие Правила при рассмотрении на заседании приемной комиссии и утверждении их директором Колледжа.

Ответственный секретарь
приемной комиссии _____ А. П. Шишкалова