

ПРИНЯТО:

на заседании Педагогического
совета « 09 » 04 2024 г.

Протокол № 5

УТВЕРЖДЕНО:

Директор ГБОУ ПО города
Севастополя

«Севастопольский медицинский
колледж им. Ж.Дерюгиной»

название организации

О.В.Серебrenникова

*Сереб-
Писать* МП



ОТЧЕТ

О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

Севастопольского государственного бюджетного образовательного учреждения
профессионального образования
«Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной»

за 2022- 2023 учебный год

Севастополь, 2024 г.

Председатель комиссии: _Серебренникова Ольга Владимировна

Члены комиссии, проводившей самообследование

Фамилия, имя, отчество	Должность	Круг вопросов экспертизы
1	2	3
Полстянко Наталья Николаевна	Зам. директора по учебной части	Учебная работа колледжа
Шишкалова Анна Петровна	Зам. директора по воспитательной работе	Воспитательная работа колледжа, приемная компания
Голикова Татьяна Александровна	Зам. директора по АХЧ	Материально- техническое обеспечение колледжа
Иванова Лилия Владимировна	Главный бухгалтер	Финансовая деятельность
Белюсова Ирина Петровна	Методист	Методическая работа
Левченко Ирина Петровна	Зав. отделением «Лечебное дело», «Сестринское дело» база 11 классов	Работа отделения, контингент студентов, выпуск, трудоустройство выпускников
Власова Наталья Владимировна	Зав. отделением «Сестринское дело» база 9 классов	Работа отделения, контингент студентов, выпуск, трудоустройство выпускников
Бадашова Татьяна Викентьевна	Зав. практическим обучением	Организация практического обучения
Афанасьева Елена Викторовна	Специалист по кадрам	Кадровое обеспечение
Васильева Эльвира Александровна	Зав. библиотекой	Работа библиотеки

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
Введение	4
1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	5
1.1 Общие сведения об организации	5
1.2 Нормативное и организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	6
2. Структура и система управления	12
2.1 Структура управления ОО СПО	12
2.2 Оценка системы управления ОО СПО	18
3. Реализация содержания образовательной программы, оценка качества подготовки обучающихся	21
3.1 Статистические данные по ОО о контингенте обучающихся	21
3.2 Реализация ППССЗ/ППКРС	22
3.3 Структура подготовки обучающихся, выпускников	35
3.4 Качество подготовки (развития) обучающихся	36
3.5 Степень освоения требований ФГОС СПО	38
3.6 Оценка организации внеаудиторной деятельности и дополнительного образования	39
4. Оценка воспитательной работы	39
5. Востребованность обучающихся выпускников	62
6. Оценка качества кадрового обеспечения	63
7. Оценка качества учебно-методического, библиотечно-информационного, материально-технического обеспечения	69
7.1 Оценка качества учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения	69
7.2 Оценка качества материально-технической базы ОО СПО и наличие социально-бытовых условий	87
8. Внутренняя система оценки качества образования	90
9. Оценка безопасности условий, медицинского обслуживания и охраны здоровья обучающихся	117
9.1 Оценка безопасности условий	117
9.2 Оценка качества медицинского обслуживания и охраны здоровья обучающихся	117
9.3 Оценка организации питания обучающихся	118
Заключение	118

ВВЕДЕНИЕ

С целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности Севастопольского государственного образовательного бюджетного учреждения профессионального образования «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной» (далее - Колледж), в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.13 г. N 462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией (в редакции Приказа Минобрнауки России от 14.12.2017г. №1218), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (в редакции Приказа Минобрнауки России от 15.02.2017 № 136, с изм., внесенными приказом Минобрнауки России от 06.05.2022 №422, ред. 17.11.2023) в период с 29 декабря 2023 года по 20 апреля 2024 года в Колледже проводилось самообследование.

Этапы процедуры самообследования:

1. Планирование и подготовка работ по самообследованию Колледжа – с 29.12.2023 по 30.01.2024;
2. Организация и проведение самообследования в Колледже с 02.02.24 по 28.03.24;
3. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета с 02.04.24 по 20.04.24 г.

Задачи, решаемые при самообследовании Колледжа:

1. Оценка организационно-правового обеспечения образовательной деятельности.
2. Оценка системы управления Колледжем.
3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся Колледжа.
4. Оценка организации учебного процесса.
5. Оценка востребованности выпускников.
6. Оценка качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы.

Для самообследования были использованы нормативно-правовые документы, федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования, рабочие учебные планы, материалы по учебно-методическому и информационному обеспечению

образовательной деятельности, материалы по кадровому и материально-техническому обеспечению образовательного процесса, документация по организации воспитательной работы и финансовой деятельности Колледжа.

По результатам самообследования составлен отчет, который был размещен на сайте Колледжа.

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

1.1 Общие сведения об организации

Колледж является Севастопольским государственным образовательным бюджетным учреждением профессионального образования.

Учредителем колледжа (собственником имущества) является город федерального значения Севастополь. От имени города Севастополя функции и полномочия учредителя (собственника имущества) в пределах своей компетенции осуществляют Администрация г. Севастополя, Департамент здравоохранения г. Севастополя (отраслевой орган), Департамент земельных и имущественных отношений г. Севастополя (орган по управлению имуществом).

Колледж является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, круглую печать со своим полным наименованием, штамп, бланки. Место нахождения колледжа:

299008, Российская Федерация, г. Севастополь, ул. Краснодарская, д. 31.

Тел / факс - 8 (692) 55-59-70

адрес электронной почты: smk_2015@mail.ru

официальный сайт: <http://smk-sebastopol.org>

В краткой исторической справке представлены основные этапы развития колледжа.

Севастопольское государственное бюджетное образовательное учреждение профессионального образования „Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной” организовано одним из первых учебных заведений в восстановленном Севастополе в 1952 году как школа медсестер. Постановлением Совета Министров УССР №345 от 18 июля 1975г. имя Жени Дерюгиной присвоено Севастопольскому медицинскому училищу. В 2006 году училище преобразовано в коммунальное высшее учебное заведение “Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной” - в соответствии с реорганизацией системы высшего образования и развитием ступенчатого медицинского образования, проводимого в Украине, а затем в 2014 году, в результате перехода Автономной Республики Крым и города Севастополя в правовое и образовательное поле Российской Федерации в Севастопольское государственное бюджетное образовательное учреждение профессионального образования „Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной”. Колледж в своей деятельности руководствуется

Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Законом №107-ЗС «Об образовании в городе Севастополе», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 08.11.2021г. № 800 (в ред. Приказов Минпросвещения России от. 05.05.2022 №311, от 19.01.2023 № 37) , Трудовым кодексом РФ, Уставом и локально – нормативными документами.

1.2 Нормативное и организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Сведения об основных нормативных документах

1. Устав севастопольского государственного образовательного бюджетного учреждения профессионального образования «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной», утвержденный Приказом Департамента здравоохранения г. Севастополя № 640 от 20.06.2019 г.;

2. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 13 декабря 2014 г., выданное инспекцией Федеральной налоговой службы по Ленинскому району г. Севастополя, серия 34 № 004294188;

3. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица (ИНН/КПП 9204023330/920401001), выданное инспекцией Федеральной налоговой службы по Ленинскому району г. Севастополю серия 34 №004296359;

4. Положение о комиссии содействия трудоустройству выпускников СГБОУ ПО "Севастопольский медицинский колледж им. Ж.Дерюгиной", Положение о курсовой работе, Положение об обучении по индивидуальному плану, Положение о выполнении и защите выпускной квалификационной работы студентов колледжа, Положение о самостоятельной работе студентов, Положение о государственной итоговой аттестации выпускников СГБОУ ПО «Севастопольский медицинский колледж им. Ж. Дерюгиной», Положение о порядке зачисления на полное государственное обеспечение обучающихся детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и находящихся под опекой (попечительством) и предоставление им дополнительных мер социальной поддержки, Положение об учебных сборах, Положение о региональной научно-методической конференции студентов "Актуальные вопросы организации профилактической деятельности формирования концепции ЗОЖ среди населения. Роль специалистов среднего медицинского звена", Положение об отработках теоретических и практических занятий, пропущенных по неуважительным причинам, Положение об организации производственного обучения, Положение о студенческом совете, Положение о дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей,

оставшихся без попечения родителей, инвалидов(в т ч подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на ЧАЭС), Положение о воспитательной работе, Положение о порядке проведения промежуточной аттестации , Положение о порядке реализации сокращенных и ускоренных основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования , Правила внутреннего распорядка студентов СГБОУ ПО "Севастопольский медицинский колледж им. Ж. Дерюгиной", Положение о комплексном экзамене, комплексном дифференцированном зачете, Положение о совете по профилактике правонарушений, Положение о выставке методической работы преподавателей колледжа, Положение о методическом кабинете СГБОУ ПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной», Положение о методическом совете, Положение о Неделе УД, ПМ, МЦК, Положение о планировании и организации методической работы, Положение об открытом занятии, Положение о внутренней системе оценки качества образования, Положение о методической цикловой комиссии, Положение об аттестационной комиссии, Положение о посещении (взаимопосещении) учебных занятий в СГБОУ ПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной», Положение о рабочей программе, Положение об учебно-методическом комплексе, Положение об организации инклюзивного образования в СГБОУ ПО "Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной", Положение о порядке перезачетов и переаттестаций дисциплин (профессиональных модулей) в СГБОУ ПО "Севастопольский медицинский колледж им. Ж. Дерюгиной", Положение о педагогическом совете, Положение об организации учебного процесса, Положение о проверке письменных работ, Положение о расписании учебных занятий и экзаменов, Положение о школе начинающего преподавателя, Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по реализации программ дополнительного и профессионального обучения, Положение о дежурном преподавателе, Положение о заведующем кабинетом, Положение о порядке заказа, заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов, Положение об учебном кабинете, Положение о календарно-тематическом планировании дисциплин и профессиональных модулей, Положение о формировании фондов оценочных средств, Положение о выплатах за интенсивность и высокие результаты работы, Положение о тарификационной комиссии по распределению педагогической нагрузки, Положение о самообследовании , Положение о портфолио обучающегося , Положение о ведении журнала учебных занятий, Положение об экзамене(квалификационном) по профессиональному модулю, Положение о языке обучения , Положение об аттестации педагогических работников, Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов , Положение о порядке оформления, выдачи, ведения и учета зачетных книжек и студенческих билетов , Положение о выплатах стимулирующего характера работникам, Положение об оценке эффективности деятельности работников, Положение о приемной комиссии ,

Положение об экзаменационной комиссии, Положение об апелляционной комиссии, Правила приема на обучение по ОП СПО на 2023-2024 у.г., Положение о показателях эффективности деятельности преподавателя и куратора учебной группы СГБОУ ПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной», Положение о кураторе учебной группы, Положение о порядке ликвидации текущей задолженности студентами, Положение об антикоррупционной политике, Порядок уведомления о склонении к совершению коррупционного правонарушения, Положение о конфликте интересов, Положение о правилах обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства, Положение и Устав добровольной пожарной дружины, Положение о психолого-педагогическом консилиуме, Положение о приемной комиссии, Положение об экзаменационной комиссии, Положение об апелляционной комиссии, Правила приема на обучение по ОП СПО на 2023/2024 у.г., Положение об индивидуальном проекте, Номенклатура дел СГБОУ ПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной» на 2023 год., Положение о проведении директорских контрольных работ, Положение об учебной и производственной практиках обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена, Положение об оплате труда работников, Положение о показателях эффективности деятельности преподавателя, председателя методической цикловой комиссии и куратора учебной группы, Положение об организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, Положение о промежуточной аттестации обучающихся, порядке проведения государственной итоговой аттестации с использованием элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, Порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся (индивидуальных консультаций) в период реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, Порядок организации и проведения учебной, производственной (преддипломной) практики обучающихся СГБОУПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной» при дистанционном обучении в условиях режима повышенной готовности в г. Севастополе, Порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации на территории колледжа в условиях распространения COVID-19, порядка проведения экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю с использованием дистанционных технологий. Порядок организации бесплатного двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов за счет средств бюджета города Севастополя, Положение о персональных данных работников СГБОУ ПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной», Положение о внутриобъектовом и пропускном режиме в колледже, Положение об организации питания обучающихся и сотрудников, Положение об обработке и защите персональных данных в СГБОУ ПО "Севастопольский медицинский колледж им. Жени Дерюгиной", Положение о формировании кадрового резерва колледжа, Положение о

системе управления охраной труда (ОТ), Положение о разработке инструкций по ОТ, Положение об обучении по вопросам ОТ, Положение о расследовании и учете несчастных случаев на производстве, Положение об организации выдачи и применения специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, Положение о прохождении медицинских осмотров работниками колледжа, Положение о комплектовании фондов библиотеки, Положение О показателях эффективности деятельности работников, осуществляющих организацию и контроль учебного процесса СГБОУ ПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной», Положение О показателях эффективности деятельности хозяйственно-обслуживающего персонала СГБОУ ПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной», Положение о комиссии по отбору кандидатов в кадровый резерв колледжа, Положение о комиссии по трудовым спорам, Положение о комиссии по противодействию коррупции в СГБОУПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной», Положение о комиссии по охране труда, Положение о комиссии по урегулированию конфликта интересов , Положение о порядке приема и обучения студентов с полной компенсацией затрат на обучение СГБОУ ПО «Севастопольский медицинский колледж им. Ж.Дерюгиной», Положение о порядке перевода, восстановления и отчисления студентов СГБОУ ПО «Севастопольский медицинский колледж им. Ж.Дерюгиной», Положение о порядке оформления, ведения и учета зачетных книжек и студенческих билетов в СГБОУ ПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной», Положение о предоставлении платных образовательных услуг, Положение о предоставлении академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребёнком студентам СГБОУ ПО «Севастопольский медицинский колледж им. Ж.Дерюгиной», Положение о порядке пользования обучающимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта образовательного учреждения, Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, Этический кодекс работников колледжа, Положение о форме студентов, Положение о комиссии по распределению премиальных выплат, Положение о школе начинающего преподавателя, Положение о наставничестве над молодыми специалистами, Об административно-хозяйственной части, УМО, Этический кодекс студента, Положение о комиссии по ведению коллективных переговоров, подготовке проекта, заключению и контролю выполнения коллективного договора, Положение о порядке ведения коллективных переговоров между работниками, Положение о постоянно действующей экспертной комиссии, Положение об архиве, , Положение о бухгалтерской службе СГБОУ ПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной», , Положение о личных делах обучающихся, , Положение об учебной части, , Номенклатура дел СГБОУ ПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной» на 2023 год.

5. На основании распоряжения Департамента по имущественным и

земельным отношениям города Севастополя №3274-РДЗ от 11.10.2016 г. Севастопольскому государственному образовательному бюджетному учреждению профессионального образования «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной» предоставлен в пользование земельный участок с кадастровым номером 91:03:001008:622, расположенный по адресу г. Севастополь, ул. Краснодарская 31 с разрешенным видом использования «среднее и высшее профессиональное образование» в границах указанных в кадастровом паспорте земельного участка от 25.08.2016 № 91/12/15-294557.

6. Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 170 от 04.09.2017г, серия 81Л01 №0000171, выданной Департаментом образования города Севастополя (бессрочно). Предыдущая лицензия: лицензия АВ №482993 от 22.10.2009 г. с приложением, выдана Министерством образования и науки Украины.

7. Свидетельство о государственной аккредитации образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам (31.00.00 Клиническая медицина и 34.00.00 Сестринское дело), выданное Департаментом образования города Севастополя №72 от 26.12.2017г, серия 81А01 № 0000078 (срок действия до 26.12.2023г.) и приложения №1 серия 81А01 № 0000074.

8. Правила внутреннего трудового распорядка для работников СГБОУПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной», утвержденных 29.12.2018 г. с дополнениями утвержденными на общем собрании 08.10.2020 г.

9. Правила внутреннего распорядка студентов СГБОУ ПО "Севастопольский медицинский колледж им. Ж. Дерюгиной", утвержденных 31.08.2021г. приказом от 17.05.21 №12-п (редакция от 10.01.2022г., приказ№2-п).

10. Распоряжение Правительства Севастополя №854-РП от 10.11.2015 г, которым колледжу на праве оперативного управления переданы основной учебный корпус, пристройка, складское помещение, забор. Санитарно – эпидемиологическое заключение №82.01.01.000.М.002050.08.16 от 02.08.2016 г., заключение №28 о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности от 21.06.2017 г.

11. Учебные планы по специальностям:

Учебный план по специальности СПО 31.02.01 Лечебное дело на базе среднего общего образования (2020-2024 уч.г) утвержден 17.06.2020 г.

Учебный план по специальности СПО 31.02.01 Лечебное дело на базе среднего общего образования (2021-2025 уч.г) утвержден 30.08.2021 г.

Учебный план по специальности СПО 31.02.01 Лечебное дело на базе среднего общего образования (2022-2026 уч.г) утвержден 17.06.2022 г.

Учебный план по специальности СПО 31.02.01 Лечебное дело на базе среднего общего образования (2023-2026 уч.г) утвержден 30.05.2023г.

Учебный план по специальности СПО 31.02.01 Лечебное дело на базе основного общего образования (2023-2027 уч.г) утвержден 30.05.2023 г.

Учебный план по специальности СПО 31.02.01 Лечебное дело на базе специального профессионального образования (2023-2024 уч.г) утвержден

30.05.2023 г.

Учебный план по специальности СПО 34.02.01 Сестринское дело на базе основного общего образования (2020-2024 уч.г) утвержден 17.06.2020г.

Учебный план по специальности СПО 34.02.01 Сестринское дело на базе основного общего образования (2021-2025 уч.г) утвержден 30.08.2021 г.

Учебный план по специальности СПО 34.02.01 Сестринское дело на базе основного общего образования (2022-2026 уч.г) утвержден 17.06.2022г.

Учебный план по специальности СПО 34.02.01 Сестринское дело на базе основного общего образования (2023-2026 уч.г) утвержден 30.05.2023 г.

Учебный план по специальности СПО 34.02.01 Сестринское дело на базе среднего общего образования (2021-2024 уч.г) утвержден 30.08.2021 г.

Учебный план по специальности СПО 34.02.01 Сестринское дело на базе среднего общего образования (2022-2025 уч.г) утвержден 17.06.2022 г.

Учебный план по специальности СПО 34.02.01 Сестринское дело на базе среднего общего образования (2023-2025 уч.г) утвержден 30.05.2023 г.

12. Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности на 01.01.2024 г. в соответствии с формой по ОКУД 0503737.

13. На основании действующей лицензии на право ведения образовательной деятельности в 2022-2023 учебном году в колледже осуществлялась подготовка:

а) по программам подготовки специалистов среднего звена очно на базе среднего общего образования по специальностям:

31.02.01 Лечебное дело – углубленная подготовка (срок обучения – 3 года 10 месяцев);

34.02.01 Сестринское дело – базовая подготовка (срок обучения – 2 года 10 месяцев);

б) по программам подготовки специалистов среднего звена очно на базе основного общего образования по специальностям:

Сестринское дело – базовая подготовка (срок обучения – 3 года 10 месяцев);

Вывод: Нормативно-правовые документы Колледжа соответствуют современным требованиям законодательства в сфере образования.

2. Структура и система управления

2.1 Структура управления ОО СПО

В соответствии с функциональными задачами и Уставом в Колледже имеются следующие структурные подразделения:

- учебная часть;
- отделение повышения квалификации;
- бухгалтерия;
- библиотека;
- отдел по безопасности
- административно-хозяйственный отдел;
- специалисты административно-управленческого аппарата.

Общее управление работой Колледжа осуществляет директор колледжа.

Непосредственное управление структурными подразделениями осуществляет руководство колледжа: заместитель директора колледжа (по учебной работе), заведующий практическим обучением, заместитель директора колледжа (по воспитательной работе), заместитель директора колледжа (по административно-хозяйственной части), заместитель директора колледжа (по безопасности), главный бухгалтер, заведующий отделением обучающихся на базе 9 классов, заведующий отделением обучающихся на базе 11 классов. Руководители подразделений назначаются и освобождаются от должности приказом директора. Для организации управления конкретными задачами в составе основных структурных подразделений создаются дополнительные структурные единицы: части и службы. Для эффективного управления подразделениями имеются компьютеры, объединенные в единую локальную сеть и имеющие выход в интернет, необходимая копировально-множительная техника (принтеры, сканеры, МФУ), электронная почта, интернет-сайт.

Общее управление учебной частью осуществляют: *по учебной работе* заместитель директора колледжа (по учебной работе), *по практическому обучению* – заведующий производственной практикой, *по воспитательной работе* - заместитель директора колледжа (по воспитательной работе) . Заместитель директора по учебной работе осуществляет руководство преподавателями. Преподаватели в соответствии с читаемыми дисциплинами объединены в методические цикловые комиссии. Руководством методических цикловых комиссий занимаются председатели методических цикловых комиссий, назначаемые на данную должность из числа преподавателей.

Под руководством заведующего производственной практикой – учебные кабинеты и лаборатории колледжа, базы учебно-производственной практики;

Под руководством заместителя директора колледжа (по воспитательной работе) – педагог-психолог, руководитель физического воспитания,

Под руководством заместителя директора по безопасности - преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности.

Под руководством заведующего библиотекой - библиотека;

В состав хозяйственного отдела входят хозяйственные службы учебного лабораторного корпусов, складские помещения.

Отделение повышения квалификации возглавляет заведующий

отделением.

Бухгалтерия, библиотека, специалисты АУП дополнительных структурных подразделений не имеют.

Имеются положения о структурных подразделениях и должностные обязанности на все категории работников, планы работы подразделений. Все структурные подразделения работают слаженно, их взаимодействие эффективно.

Общее руководство Колледжем осуществляет выборный представительный орган – Совет колледжа, в состав которого входят: директор, который является председателем Совета, его заместители и выбранные члены. Для решения важнейших вопросов жизнедеятельности Советом колледжа созывается Общее собрание работников. К компетенции Общего собрания относятся: принятие Устава и внесение в него изменений, определение количественного состава и избрание Совета колледжа, обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора и другие вопросы. В состав Совета колледжа входят рабочие группы по следующим направлениям:

- совершенствование учебного процесса;
- организация работы по содействию в трудоустройстве выпускников и мониторингу качества подготовки специалистов;
- методическое обеспечение колледжа, многоуровневая и профильная подготовка специалистов;
- совершенствование деятельности студенческого самоуправления; осуществление контроля над рациональным использованием материалов и ресурсов;
- планирование, анализ и организация собственных средств учреждения.

Деятельность рабочих групп Совета колледжа в 2022-2023 году осуществлялась согласно плану работы на календарный год.

В управлении Колледжем участвуют общественные органы управления: педагогический, методический советы, Совет студенческого самоуправления.

Состав, полномочия, порядок и регламент работы педагогического совета определены положением о педагогическом совете. Руководство работой совета осуществляет его председатель (директор колледжа), организационное обеспечение деятельности совета возложено на заместителя директора по учебной работе. Педагогический совет является органом, координирующим учебную, методическую и воспитательную работу колледжа. Деятельность совета строится согласно плану работы колледжа на учебный год. Заседания проходят не реже одного раза в 2 месяца. На заседаниях рассматриваются такие вопросы как: внедрение в образовательную деятельность федеральных государственных стандартов среднего профессионального образования, их методическое сопровождение, анализ результатов промежуточной и итоговой государственной аттестации, работа педагогического коллектива по повышению качества успеваемости обучающихся, современные требования к учебно-воспитательной работе, состояние практического обучения, анализ трудоустройства выпускников и другие. Основное внимание в работе педагогического совета уделяется вопросам функционирования и перспективного развития колледжа, в т.ч. связанным с организацией и

совершенствованием образовательного процесса по программам среднего профессионального образования, а также с состоянием методической и научной деятельности, подготовкой педагогических кадров, организацией воспитательного процесса, ориентированного на раскрытие личностного потенциала студентов, формирование их профессионализма. Обсуждаются задачи на предстоящий учебный год, анализируются и подводятся итоги деятельности за предшествующий период. Ежегодно заслушиваются вопросы, связанные с материально-техническим обеспечением учебного процесса, хозяйственной деятельностью.

Методический совет направляет и координирует учебно-методическую работу в Колледже, призван консолидировать творческие силы студентов и преподавателей. Основная цель его работы – максимальное содействие повышению качества знаний средних медицинских работников. Эта цель реализуется путём координации деятельности всех участников образовательного процесса, просвещения и воспитания, изучения проблем среднего медицинского образования. На заседаниях помимо подведения итогов года и утверждения плана работы на текущий год, рассматриваются следующие вопросы: нормативные документы учебно-методической работы, организация и проведение научно-методических конференций разного уровня, конкурсов, мастер-классов, организация и проведение курсовых и дипломных работ, утверждение тем курсовых и дипломных работ, разработка контрольно – оценочных средств по специальностям, повышение квалификации преподавателей колледжа, аттестация педагогических работников, анализ выполнения работы Колледжа на учебный год структурными подразделениями и др.

Совет студенческого самоуправления – орган студенческого самоуправления, осуществляющий свою деятельность на территории Колледжа. Целью его деятельности являются: объединение усилий студентов, направленных на решение проблем, возникающих в процессе обучения, создание благоприятных условий для активного участия студентов в управлении делами колледжа, их самореализации и раскрытии творческого потенциала.

В Колледже существуют добровольные общественные самоуправляемые некоммерческие профсоюзные организации работников и студентов, которые действуют на основе устава профсоюзов, защищают права и интересы студентов и работников, соблюдение трудового законодательства и др.

Для организации образовательного процесса, совершенствования педагогического и профессионального мастерства, обеспечения оптимальных условий жизнедеятельности в Колледже функционируют следующие комиссии: приемная комиссия, методическое объединение кураторов учебных групп, комиссия по трудовым спорам, стипендиальная комиссия, комиссия по переводу студентов с платного обучения на бесплатное, государственная аттестационная комиссия, и другие. Состав комиссий ежегодно утверждается приказом директора Колледжа.

Приёмная комиссия назначается приказом директора Колледжа в соответствии с порядком, установленным Министерством просвещения Российской Федерации. В её составе наиболее квалифицированные работники, в

том числе и преподаватели. Комиссия координирует профориентационную работу, распространяет различные информационные материалы, ведёт прием документов, готовит необходимые бланки, организует сбор и утверждение контрольно – измерительных материалов, (психологических тестов), проведение вступительных испытаний. Срок полномочий комиссии составляет один год; её работа завершается анализом и отчетом об итогах приема на педагогическом совете.

Методический совет координирует работу цикловых методических комиссий, объединяющих преподавателей клинических, общепрофессиональных и общеобразовательных дисциплин.

На заседаниях рассматриваются вопросы учебной, исполнительской, общественной и иной деятельности студентов, организации работы педагогического коллектива; обеспечение студентов необходимой литературой, технологий обучения (выбор средств и методов обучения, инновационных технологий, корректировка плана учебного процесса), проведения промежуточной аттестации, выработки единых требований к оценке знаний и умений обучающихся, проведения итоговой государственной аттестации выпускников колледжа, совершенствования методического и профессионального мастерства преподавателей, оказания помощи начинающим преподавателям, распределения педагогической нагрузки. Преподаватели обсуждают и утверждают планы работы и проведения мероприятий, осуществляют контроль образовательного процесса по дисциплинам цикла, учебно-методического обеспечения учебных дисциплин. Заседания цикловых методических комиссий проводятся один раз в месяц.

Работа всех органов самоуправления, комиссий проводится в соответствии с планами. Их деятельность определяется уставом и локальными актами, регламентирующими отдельные виды деятельности. Все локальные нормативные акты рассмотрены Советом колледжа и утверждены директором.

Действующая структура Колледжа позволяет успешно реализовывать программы среднего профессионального и дополнительного образования.

Таблица 1. Сведения о руководящих работниках и их роли в управлении колледжем.

<i>№</i>	<i>Должность</i>	<i>ФИО</i>	<i>Курирующее направление и виды деятельности, предметы</i>	<i>Образование по диплому</i>	<i>Стаж Адм/пед</i>	<i>Кв. категория</i>
1	Директор	Серебренникова Ольга Владимировна	Руководитель образовательной организации, преподаватель педиатрии	Днепропетровский Ордена Трудового Красного Знамени медицинский институт, врач-педиатр 1985г.	10/13	Высшая
2	Заместитель директора по учебной работе	Полстянко Наталья Николаевна	учебная работа преподаватель акушерства и гинекологии	Днепропетровский Ордена Трудового Красного Знамени медицинский институт, 1987г. лечебное дело, врач	9/29	Высшая
3	Заместитель директора по воспитательной работе	Шишкалова Анна Петровна	воспитательная работа, преподаватель анатомии и физиологии	Симферопольский государственный университет / биология, 1994 г.	9/29	Высшая
4	Заместитель директора по административно-хозяйственной части	Голикова Татьяна Александровна	Административно-хозяйственная деятельность колледжа	Краматорский технологический техникум Минобразования УССР, техник технолог 1977 г.	6/-	-
5	Заместитель директора по безопасности	Штефан Виталий Николаевич	Безопасность колледжа	ВВИТА им Говорова, ПВО	5/-	-
6	Главный бухгалтер	Иванова Лилия Владимировна	Финансовая (бухгалтерская, снабжение и т.д.) деятельность колледжа	Севастопольский технический государственный университет / экономика предприятия 2000 г.	9/-	-
7	Заместитель главного бухгалтера	Иванова Виктория Александровна	Финансовая (бухгалтерская, снабжение и т.д.)	СевНТУ/экономист 2005 г.	7/-	-

<i>№</i>	<i>Должность</i>	<i>ФИО</i>	<i>Курирующее направление и виды деятельности, предметы</i>	<i>Образование по диплому</i>	<i>Стаж Адм/пед</i>	<i>Кв. категория</i>
			адеятельность колледжа			
8	Заведующий отделением	Власова Наталья Владимировна	Заведование отделением, преподаватель анатомии	Симферопольский государственный университет М.В.Фрунзе, 1999 г., биология, биолог; преподаватель биологии и химии	4/27	Высшая
9	Заведующий отделением	Левченко Ирина Петровна	Заведование отделением, преподаватель фармакологии	Крымский государственный медицинский институт, 1993 г., лечебное дело, врач	9/23	Высшая
10	Заведующий практическим обучением	Бадашова Татьяна Викентьевна	Заведование практическим обучением, преподаватель терапии	Гродненский медицинский институт, 1997 г., лечебно-профилактическое дело, врач Барановический государственный университет, 2009 г., специальность - педагогическая деятельность специалистов, преподаватель медицинских дисциплин	2/209	Высшая
11	Руководитель физвоспитания	Король Наталья Владимировна	Руководство физвоспитанием в колледже, преподаватель физкультуры	Азербайджанский государственный институт физической культуры им. С.М.Кирова, 1990, преподаватель –организатор физкультурно-оздоровительной работы и туризма	4/27	Первая
12	Заведующий библиотекой	Васильева Эльвира Александровна	Реализация работы библиотеки	ПТУ им. Ю.А. Гагарина	4/-	-

2.2 Оценка системы управления ОО СПО

Согласно Уставу, колледж создан в целях удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования и удовлетворения потребностей общества в квалифицированных специалистах со средним профессиональным образованием.

Задачам колледжа соответствует его организационная структура линейно-функционального типа. Такая структура в достаточной мере сочетает линейные подразделения, выполняющие основной объем деятельности со службами, реализующими непосредственно функции управления. Функциональное разделение управленческой деятельности колледжа позволяет руководству решать задачу рационального взаимодействия с внешней и внутренней средой.

Непосредственное управление Колледжем осуществляет его директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Департаментом здравоохранения г. Севастополя. Директор осуществляет свою деятельность на основании и в соответствии с условиями трудового договора, заключенного с ним Департаментом здравоохранения г.Севастополя. Директор действует от имени Колледжа без доверенности, добросовестно представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Директор Колледжа организует деятельность образовательного учреждения, несет персональную ответственность за ее состояние и результаты. В пределах своих полномочий издает приказы и распоряжения, обязательные для всего кадрового состава, утверждает планы, отчеты и другую документацию, представляет Колледж в иных учреждениях и организациях.

В соответствии с законодательством РФ и нормативными актами заключает договоры, распоряжается имуществом и финансовыми средствами учебного заведения. Права и обязанности директора Колледжа регламентированы его трудовым договором и уставом.

Руководство различными направлениями деятельности Колледжа на основании должностных инструкций и устава осуществляют заместители директора Колледжа (по учебной работе, по воспитательной работе, по безопасности), методист, заведующий отделением «Лечебное дело», заведующий отделением «Сестринское дело», главный бухгалтер, специалист по охране труда, специалист по кадрам. В целях осуществления контроля над деятельностью структурных подразделений, выработки рекомендаций и решений по наиболее важным вопросам основных направлений деятельности в Колледже один раз в неделю функционирует производственное совещание при директоре, которое объединяет в своём составе представителей администрации и профсоюзного комитета. На совещаниях рассматриваются наиболее важные аспекты жизнедеятельности Колледжа: готовность к началу учебного года, к отопительному сезону, кадровое

обеспечении, финансовая деятельность, материально – техническое обеспечение, вопросы жизнеобеспечения и другие.

В колледже сформированы структурные подразделения на основе группировки осуществляемых в колледже функций, определяющих содержание его деятельности по осуществлению образовательного процесса.

Структура колледжа представлена на схеме 1



Система управления соответствует функциональным задачам и уставу Колледжа.

Для успешной работы и Колледжем заключены договоры со всеми бюджетными медицинскими организациями города Севастополя на базе которых проходит практико-ориентированное обучение студентов. Медицинское обслуживание студентов, проходит на основании ФЗ от 29.11.2010 г. №323 ФЗ «Об обязательном медицинском страховании, приказа Минздравсоцразвития России от 26.04.2012 №406 «Об утверждении Порядка выбора гражданином медицинской организации» , буфет колледжа, на базе которого организовано питание студентов, сдан в субаренду.

Также, Колледж оказывает образовательные услуги, о чем в 2023 были заключены 141 договор со студентами, родителями (законными представителями).

Открытость и доступность информации о Колледже обеспечивается размещением актуальной информации на сайте Колледжа, согласно Правил

размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утв. постановлением правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 с изменениями, внесенными Постановлением Правительства РФ от 17.05.2017 г. N 575

Существующая система управления образовательной организацией способствует достижению поставленных целей и задач, запросам участников образовательного процесса, реализации компетенций образовательной организации, закрепленных в ст. 26 и ст. 28 Федерального закона № 273-ФЗ от 27.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»

3. Реализация содержания образовательной программы, оценка качества подготовки обучающихся.

3.1 Статистические данные по образовательной организации о контингенте обучающихся.

Данные о контингенте обучающихся

по состоянию «01» января 2023г.

Показатели		Количество / %		
		2021 г.	2022 г.	2023 г.
Всего групп		48	49	52
Всего обучающихся		998	1068	1103
в том числе:				
- на базе 9 классов		591/59%	659/62%	710/64%
- на базе 11 классов		407/41%	409/38%	393/36%
Вакантные места:				
- на 1 курс		55	6	9
- на 2 курс		79	81	21
- на 3 курс		37	63	77
- на 4 курс		41	24	50
В течение года:				
- убыло		66/7%	105/10%	106/9%
- прибыло		13/1%	30/3%	39/0,4%
Всего групп:		48	49	50
- реализующих ППССЗ		48	49	50
- реализующие ППКРС		0	0	0
Обучающиеся, получающие образование по формам обучения	очное	998	1068	1103
	очно-заочное	0	0	0
	заочное	0	0	0
	дистанционное	0	0	0
Количество обучающихся по индивидуальным планам, программам	На очном отделении	0	0	0
	На заочном отделении	0	0	0
Воспитанники детских домов, интернатов		0	0	0
Инвалиды		15	11	14
Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья		0	0	0

3.2 Реализуемые основные профессиональные образовательные программы СПО

Профессиональные образовательные программы

Таблица 2

Характеристика ППСЗ/ППКРС:

Шифр название специальности	группы	Название программы(наименование, год приема)	Уровень учебной программы(базовый, углубленный, коррекционный)	Вид учебной программы (<i>типовая, скорректированная, модифицированная, авторская, экспериментальная, рабочая учебная программа</i>), кем рекомендована / допущена	Причины корректировки
34.02.01 «Сестринское дело»	СД 9-11 9-12 9-13 9-14 9-15 9-16к	Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» на базе основного общего образования 2023г..	Базовый	Рабочие учебные программы циклов, дисциплин, профессиональных модулей: Общеобразовательные учебные дисциплины Русский язык Литература Иностранный язык Математика История Физическая культура Основы безопасности жизнедеятельности Информатика Физика Химия Обществознание Биология География Введение в специальность Рассмотрены и утверждены на заседании педагогического совета, протокол №1 от 31.08.2023г	

34.02.01 «Сестринское дело»	9- 21 9- 22 9 -23 9- 24 9- 25 9- 26к 9- 27к	Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» на базе основного общего образования 2022г.	Базовый	<p>Рабочие учебные программы циклов, дисциплин, профессиональных модулей:</p> <p>ОГСЭ.01 Основы философии ОГСЭ.02 История ОГСЭ.03 Иностранный язык ОГСЭ.04 Физическая культура ОГСЭ.05 Культура речи в профессиональном общении ОГСЭ.05 Основы финансовой грамотности ЕН.01 Математика ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности ОП.01 Основы латинского языка с медицинской терминологией ОП.02 Анатомия и физиология человека ОП.03 Основы патологии ОП.04 Генетика человека с основами медицинской генетики ОП.05 Гигиена и экология человека ОП.06 Основы микробиологии и иммунологии ОП.07 Фармакология ОП.08 Общественное здоровье и здравоохранение ОП.09 Психология ОП.11 Безопасность жизнедеятельности МП.04 Выполнение работ по профессии : Младшая медицинская сестра по уходу за больными Рассмотрены и утверждены на заседании педагогического совета, протокол №1 от 31.08.2022г.</p>	
-----------------------------	---	---	---------	--	--

34.02.01 «Сестринское дело»	9- 31 9- 32 9 -33 9- 34 9-35 9-36 9- 37 9- 38к	Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» на базе основного общего образования 2021г.	Базовый	Рабочие учебные программы циклов, дисциплин, профессиональных модулей: ОГСЭ.03Иностранный язык ОГСЭ.04Физическая культура ОГСЭ.04Основы финансовой грамотности ОП.10Правовое обеспечение профессиональной деятельности ПМ.01Проведение профилактических мероприятий МДК.01.01Здоровый человек и его окружение МДК.01.02Основы профилактики МДК.01.03Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению ПМ.02Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах МДК.02.01Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях Рассмотрены и утверждены на заседании педагогического совета, протокол №1 от 31.08.2021г..	
34.02.01 «Сестринское дело»	9- 41 9- 42 9 -43 9- 44 9-45 9-46 9- 47 9- 48к	Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» на базе основного общего	Базовый	Рабочие учебные программы циклов, дисциплин, профессиональных модулей: ОГСЭ.03Иностранный язык ОГСЭ.04Физическая культура ПМ.02Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах МДК.02.01Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях	

		образования 2020г.		МДК.02.02Основы реабилитации ПМ.03Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях МДК.03.01Основы реаниматологии МДК.03.02Медицина катастроф Рассмотрены и утверждены на заседании педагогического совета, протокол №1от 31.08.2020г.	
34.02.01 «Сестринское дело»	СД 11-11 11-12к	Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» на базе среднего общего образования 2023г	Базовый	Рабочие учебные программы циклов,дисциплин,профессиональ ных модулей: Социально-гуманитарный цикл СГ. 01 История России СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности СГ. 03 Безопасность жизнедеятельности СГ .04Физическая культура СГ. 05 Основы бережливого производства СГ. 06 Основы финансовой грамотности Общепрофессиональные дисциплины ОП.01Анатомия и физиология человека ОП.02 Основы патологии ОП.03 Основы латинского языка с медицинской терминологией ОП.04 Генетика человека с основами медицинской генетики ОП.05 Фармакология ОП.06 Основы микробиологии и иммунологии	

				<p>ОП.07 Гигиена и экология человека</p> <p>ОП.08 Медицинская этика и психология</p> <p>МП.01 Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи</p> <p>МДК 01.01 Обеспечение безопасности окружающей среды в медицинской организации</p> <p>ПМ. 02 Ведение медицинской документации, организация деятельности , находящегося в распоряжении медперсонала</p> <p>МДК 02.01 Документирование и контроль профессиональной деятельности медицинской сестры</p> <p>ПМ. 03 Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формирование здорового образа жизни</p> <p>МДК .03. 01 здоровый образ жизни и профилактика заболеваний в разные возрастные периоды</p> <p>ПМ. 04 Оказание медицинской помощи , осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и состояниях</p> <p>МДК.04.01 Общий уход за пациентами</p> <p>Рассмотрены и утверждены на заседании педагогического совета, протокол №1 от 31.08.2023 г.</p>	
34.02.01 «Сестринское дело»	11-27 11-28к	Программа подготовки специалистов	Базовый	Рабочие учебные программы циклов, дисциплин, профессиональных модулей:	

		<p>среднего звена по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» на базе среднего общего образования 2022 г</p>		<p>ОГСЭ.03 Иностранный язык ОГСЭ.04 Физическая культура ОГСЭ.05 Культура речи в профессиональном общении ПМ.01Проведение профилактических мероприятий МДК.01.01Здоровый человек и его окружение МДК.01.02Основы профилактики МДК.01.03Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению ПМ.02Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах МДК.02.01Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях Рассмотрены и утверждены на заседании педагогического совета, протокол №1 от 31.08.2022 г.</p>	
<p>34.02.01 «Сестринское дело»</p>	<p>11-37 11-38к</p>	<p>Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» на базе среднего общего образования 2021 г</p>	<p>Базовый</p>	<p>Рабочие учебные программы циклов, дисциплин, профессиональных модулей: ОГСЭ.03Иностранный язык ОГСЭ.04Физическая культура ПМ.02Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах МДК.02.01Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях МДК.02.02Основы реабилитации МДК.02.0 Сестринский уход в паллиативной медицине ПМ.03Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных</p>	

				<p>состояниях МДК.03.01 Основы реаниматологии МДК.03.02 Медицина катастроф Рассмотрены и утверждены на заседании педагогического совета, протокол №1 от 31.08.2021 г.</p>	
31.02.01 «Лечебное дело»	ЛД 11-11 11-12к	<p>Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.01 «Лечебное дело» на базе среднего общего образования 2023г</p>	Базовый	<p>Рабочие учебные программы циклов, дисциплин, профессиональных модулей: Социально-гуманитарный цикл СГ. 01 История России СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности СГ. 03 Безопасность жизнедеятельности СГ .04 Физическая культура СГ. 06 Основы финансовой грамотности Общепрофессиональные дисциплин ОП.02 Анатомия и физиология человека ОП.03 Основы латинского языка с медицинской терминологией ОП.04 Основы патологии ОП.05 Основы микробиологии и иммунологии ОП.06 Генетика человека с основами медицинской генетики ОП.07 Фармакология ОП.08 Здоровый человек и его окружение ОП.08 Здоровый человек и его окружение ОП.09 Гигиена и экология человека ОП.10 Медицинская этика и</p>	

				<p>психология ОП.01 Правовое обеспечение профессиональной деятельности ПМ.01 Осуществление профессионального ухода за пациентами МДК 01.01 Обеспечение безопасности окружающей среды МДК.01.02 Общий уход за пациентами ПМ.02 Осуществление лечебно-диагностической деятельности МДК.02.01 Диагностическая деятельность Рассмотрены и утверждены на заседании педагогического совета, протокол №1 от 31.08.2023г.</p>	
31.02.01 «Лечебное дело»	32/1-Ф 32/2-Ф 32/3-Ф 32-Фк	<p>Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.01 «Лечебное дело» на базе среднего общего образования 2022г.</p>	Углубленный	<p>Рабочие учебные программы циклов, дисциплин, профессиональных модулей: ОГСЭ.03 Иностранный язык ОГСЭ.04 Физическая культура ОГСЭ.05 Психология общения ОГСЭ.06 Этика и деонтология ЕН.01 Информатика ОП.02 Психология ОП.04 Фармакология ОП.10 Безопасность жизнедеятельности ПМ.01 Диагностическая деятельность МДК.01.01 Пропедевтика клинических дисциплин Р01.01.2 Диагностика заболеваний ПМ.02 Лечебная деятельность МДК.02.02 Лечение пациентов хирургического профиля Рассмотрены и утверждены на заседании педагогического совета,</p>	

				протокол №1 от 31.08.2022г	
31.02.01 «Лечебное дело»	31-Ф 31-Фк	Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.01 «Лечебное дело» на базе среднего общего образования 2021г	Углубленный	Рабочие учебные программы циклов, дисциплин, профессиональных модулей: ОГСЭ.03 Иностранный язык ОГСЭ.04 Физическая культура ОГСЭ.05 Психология общения ОГСЭ.06 Этика и деонтология ЕН.01 Информатика ОП.02 Психология ПМ.02 Лечебная деятельность МДК.02.01 Лечение пациентов терапевтического профиля МДК.02.03 Оказание акушерско-гинекологической помощи МДК.02.02 Лечение пациентов хирургического профиля МДК.02.04 Лечение пациентов детского возраста ПМ.03 Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе МДК.01.03 Дифференциальная диагностика и оказание неотложной медицинской помощи на догоспитальном этапе Рассмотрены и утверждены на заседании педагогического совета, протокол №1 от 31.08.2021г.	
31.02.01 «Лечебное дело»	30-Ф 30-Фц 30-Фк 30/1-Фк	Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.01 «Лечебное дело» на базе среднего общего	Углубленный	Рабочие учебные программы циклов, дисциплин, профессиональных модулей: ОГСЭ.03 Иностранный язык ОГСЭ.04 Физическая культура ПМ.03 Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе МДК.03.01 Дифференциальная диагностика и оказание неотложной	

		образования 2020г.		<p>медицинской помощи на догоспитальном этапе ПМ.04 Профилактическая деятельность МДК.04Профилактика заболеваний и санитарно-гигиеническое образование населения ПМ.05Медико-социальная деятельность МДК.05.01Медико-социальная реабилитация ПМ.06Организационно-аналитическая деятельность МДК.06.01 Организация профессиональной деятельности Рассмотрены и утверждены на заседании педагогического совета, протокол №1 от 31.08.2020г</p>	
31.02.01 «Лечебное дело»	ЛД 9-11 9-12 9-13к 9-14к	Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.02 «Акушерское дело» на базе основного общего образования 2023г	Базовый	<p>Рабочие учебные программы циклов, дисциплин, профессиональных модулей: Общеобразовательные учебные дисциплины Русский язык Литература Иностранный язык Математика История Физическая культура Основы безопасности жизнедеятельности Информатика Физика Химия Обществознание Биология География</p>	

				Введение в специальность Рассмотрены и утверждены на заседании педагогического совета, протокол №1 от 31.08.2023г	
--	--	--	--	--	--

Учебный процесс регулируется графиком учебного процесса, расписанием занятий, расписанием экзаменов, рабочими программами профессиональных модулей и учебных дисциплин, графиком защиты курсовых работ.

Все профессиональные модули для специальностей «Лечебное дело» и «Сестринское дело» обеспечены учебными рабочими программами, которые корректируются ежегодно с учетом запросов работодателей. С 2015г. присутствие представителей работодателей является обязательным на всех комплексных и квалификационных экзаменах.

Согласно ФГОС и СанПин длительность учебной недели 6 дней, с аудиторной нагрузкой -36 часов, максимальной нагрузкой- 54ч. в неделю.

Продолжительность лекционных занятий 90 минут с 5 мин. перерывом. Практические занятия по МДК профессиональных модулей сформированы и их продолжительность составляет по 4-6 академических часов с 30 минутным перерывом. Для проведения практических занятий группа делится на 2 бригады, что обусловлено спецификой медицинского образования и позволяет реализовать индивидуальный подход к каждому обучающемуся, направленный на формирование, закрепление и развитие практических навыков, медицинских манипуляций, профессиональных алгоритмов и компетенций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Учебная практика проводится на базе кабинетов практики в колледже или медицинских организаций города. Производственная профессиональная практика по профилю специальности (количество часов которой увеличивается по согласованию с работодателем) и преддипломная проводится только в лечебных учреждениях на основе договоров, заключаемых колледжем и МО.

Для реализации консультативных часов используются групповые и индивидуальные консультации в объеме 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год.

Для лучшего использования потенциала преподавателей и экономии бюджетных средств лекции читаются на поток, часть лекций проводятся с применением дистанционных образовательных технологий.

С целью внедрения здоровьесберегающих технологий с 2014г. дисциплина «Физическая культура» проводится не менее 2 часов в неделю обязательных аудиторных занятий весь период обучения и 2 часа самостоятельной работы за счет различных форм внеаудиторных занятий в различных клубах, секциях.

Для стимуляции научно-практической деятельности обучающихся с 2015 года введена защита курсовых проектов, как вид учебной деятельности по дисциплине профессионального учебного цикла или профессиональному модулю.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы, тематика которой соответствует одному или нескольким профессиональным модулям, а также проведение государственного экзамена. Содержание госэкзамена предусматривает проверку теоретических знаний, практических умений, сформированных компетенций выпускников в

соответствии с требованиями к результатам обучения ФГОС СПО.

Теоретическая часть государственного экзамена проводится в письменной форме в виде тестирования. Практическая часть госэкзамена включает практические задания, содержание которых связано с будущей профессиональной деятельностью выпускников. Результаты проведения госэкзамена фиксируются в протоколе ГЭК.

Госэкзамен проводится при неукоснительном соблюдении выпускниками и лицами, привлеченными к проведению экзамена, требований охраны труда и производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства выпускников.

3.3 Структура подготовки обучающихся, выпускников

№п/п	Показатели	Специальность	Единицы измерения (%)		
			2021 г.	2022 г.	2023 г.
1	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных дисциплин, в общей численности обучающихся	Лечебное дело	174/17%	200/19%	246/22%
		итого	174/17%	200/19%	246/22%
2	Численность/удельный вес численности обучающихся, получающих дополнительное профессиональное образование в рамках основного профессионального образования, в общей численности	нет	0	0	0
		итого	0	0	0
3	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности обучающихся	нет	0	0	0
		Итого	0	0	0
4	Численность/удельный вес численности обучающихся в рамках сетевой формы реализации профессиональных образовательных программ, в общей численности обучающихся	нет	0	0	0
		Итого	0	0	0

3.4 Качество предметной подготовки обучающихся, выпускников

№п/п	Показатели	Название спец-ти	Единицы измерения (%)		
			2021 г.	2022 г.	2023 г.
1	Численность/удельный вес численности студентов, обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов.	Сестринское дело	338/41	427/40	410/39
		Лечебное дело	68/7	72/8	60/7
		Акушерское дело	22/2	26/3	16/2
		итого	428/43	525/49	486/44
2	Средний балл государственной итоговой аттестации	Сестринское дело	4,0	4,1	4,1
		Лечебное дело	3,68	4,2	3,0
		итого	3,84	4,2	3,9
3	Численность/удельный вес численности выпускников получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации	Сестринское дело	0	0	0
		Лечебное дело	0	0	0
		итого	0	0	0
4	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности	Сестринское дело	65/68	74/106	168/176
		Лечебное дело	13/25	17/19	20/31
		итого	78/93	91/125	188/207
5	Численность/удельный вес численности получивших на ГИА дипломы с отличием, в общей численности выпускников	Сестринское дело	5	6	10
		Лечебное дело	2	3	4
		Акушерское дело	2	2	2
		итого	9	11	16
6	Численность обучающихся, участников ЕГЭ	Сестринское дело	6	43	71
		Лечебное дело	0	0	0

		итого	6	43	71
7	Численность обучающихся, сдавших успешно ЕГЭ	Сестринское дело	10	3	11
		Лечебное дело	0	0	0
		итого	10	3	11
8	Численность/удельный вес численности выпускников не получивших диплом о СПО в общей численности выпускников	Сестринское дело	0	0	0
		Лечебное дело	0	0	0
		итого	0	0	0
9	Численность/удельный вес численности обучающихся, принявших участие в различных предметных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	Сестринское дело	12	15	50
		Лечебное дело	11	15	20
		Акушерское дело	0	0	20
		итого	23	30	90
10	Численность/удельный вес численности обучающихся-победителей и призеров предметных олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности обучающихся, в том числе:		3	3	3

10.1	Регионального уровня		3	3	3
10.2	Федерального уровня		0	0	0
10.3	Международного уровня		0	0	0
11	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)		0	0	0
12	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных спортивных олимпиадах, соревнованиях в общей численности учащихся		469	493	485

13	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров спортивных олимпиад, соревнований в общей численности учащихся, в том числе:	0	0	12
13.1	Регионального уровня	0	0	12
13.2	Федерального уровня	0	0	0
13.3	Международного уровня	0	0	0
14	Информация о количестве участников на выставках творческих достижений в организации, на региональном уровне, на всероссийском уровне	0	0	0
15	Численность численности обучающихся, принявших участие в сдаче ГТО	0	0	4

3.5 Степень освоения требований ФГОС СПО

Научно-исследовательская работа (проектная деятельность) обучающихся за последние три года:

- 1) наличие научного студенческого сообщества (далее-НСО) да
- 2) количество конференций, проведенных по линии НСО: 5
- 3) количество участников конференций НСО: 0
 - 3.1 муниципального уровня 0
 - 3.2 городского уровня 0
 - 3.3 регионального уровня 50
 - 3.4 федерального уровня 0
 - 3.5 Международного уровня 0

3.6 Оценка организации внеаудиторной работы и дополнительного образования

Работа в кружках и секциях будет осуществляться Колледжем после получения лицензии на дополнительное образование детей и взрослых.

Вывод: Содержание подготовки обучающихся Колледжа *соответствует* федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования, в части выполнения требований к условиям реализации ОПОП/ППССЗ, требованиям к результатам.

4. Оценка воспитательной работы

Качественный, социальный состав обучающихся и их родителей (официальных представителей), характеристика семей (социальный паспорт ОО СПО)

По состоянию на 01.01.2023 года численность студентов составила 1068 человек, из них женщин – 978 человек, что составляет 91%.

Возрастная категория Количество(чел.)

Процентноесоотношение

До 18 лет 418 - 40%

От 18 до 25 лет 462 - 44%

Старше 25 лет 163 - 16 %

Из них старше 40 лет – 21чел, 2 %

Около половины (48% обучающихся) из неполных семей, и около 29% - семей с низким прожиточным уровнем.

1. Нормативно - правовые документы организации воспитательного процесса:

- Конституция Российской Федерации;
- Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее – ФЗ-304);
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 г. № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 34.02.01. Сестринское дело, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 502.

- Профессиональный стандарт «Медицинская сестра/медицинский брат» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.07.2020 г. № 475н, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 04.09.2020 г., регистрационный № 59649)
- Концепция развития добровольчества (волонтерства) в РФ до 2025г. (утв. распоряжением Правительства РФ от 27 декабря 2018 г. N2950-р)
- Федеральный закон от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 24.06.1999 г. № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Постановление Правительства РФ «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» от 10.07.2013г. № 582;
- Постановление Правительства г. Севастополя от 27.09.2018 г. №635-ПП «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях за счет средств бюджета города Севастополя»;
- Устав СГБОУ ПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной»;
- Положение «О воспитательной работе в СГБОУПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной» от 31.08.2016
- Другие локальные акты, регламентирующие СГБОУ ПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной».

Система планирования воспитательной работы в колледже состоит:

- Плана заместителя директора по воспитательной работе;
- Плана работы педагога-психолога;
- Планов работы кураторов групп;
- Плана работы МО кураторов групп;
- Плана работы Совета студенческого самоуправления;
- Плана работы Совета по профилактике правонарушений.

Внеучебная воспитательная работа координируется нормативными документами, приказами директора, положениями, где определены функциональные обязанности кураторов по основным направлениям воспитательной работы

(<http://smk-sebastopol.org/vospitatelnaya-rabota.html>).

2. Направления воспитательной работы, наличие специальных, характерных именно для данной ОО СПО, форм проведения воспитательной работы.

Учебно-воспитательный процесс в колледже ориентирован на подготовку конкурентно способного специалиста, формирование личности, умеющей использовать как накопленный, так и новый социальный опыт, выраженный в общих и профессиональных компетенциях, социально значимых ценностях, способах творческой деятельности во всех сферах жизни.

Ведущей конечной целью воспитания является формирование разносторонней, гармонично развитой личности. На период обучения студента в колледже это направление конкретизируется с учетом профессиональной подготовки, современных социальных условий и потребностей общества, а также возможностей колледжа. Поэтому образовательно-воспитательный процесс в колледже сориентирован на воспитание и подготовку высококвалифицированных и разносторонне развитых медицинских специалистов, высоконравственных, имеющих гражданскую позицию. Система воспитания, имеет в основе следующие принципы:

- единство процессов воспитания, обучения и развития личности студента (обучающегося);
- гуманистический подход к построению отношений в воспитательном процессе (как среди студентов, так и между студентами и преподавателями);
- личностный подход в воспитании;
- осуществление процесса трансформации воспитания в самовоспитание, самореализацию личности студента (обучающегося);
- создание эффективной среды воспитания;
- творческое развитие студентов (обучающихся).

Цель воспитательной работы на 2022-2023 учебный год:

Создание оптимальных условий для профессионально-личностного развития обучающихся. Формирование общих и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС СПО по УГПС 34.00.00 Сестринское дело, УГПС 31.00.00 Клиническая медицина, как результат – подготовка высококвалифицированных медицинских специалистов, ориентированных на непрерывный профессиональный рост, высоконравственных, обладающих общечеловеческими нормами морали, культуры и межличностного взаимодействия, имеющих гражданскую позицию, способных обеспечивать устойчивое повышение качества собственной жизни и общества. Для достижения поставленной цели воспитательная работа запланирована и реализована в формате следующих модулей:

1. Модуль «Воспитание в формировании профессиональных компетенций, профориентация и трудоустройство, развитие профессиональной карьеры»

2. Модуль «Гражданин и патриот»
3. Модуль «Социализация: окружающий мир, духовно-нравственное развитие, культурное наследие и народные традиции»
4. Модуль «Социально-психолого-педагогическое сопровождение обучающихся (в т.ч. профилактика асоциального поведения)»
5. Модуль «Формирование здорового образа жизни»

Целевые установки по курсам:

курс	Целевая установка	Средства реализации	Результат анализа
1 курс	Адаптировать студентов к условиям образовательного учреждения	Работа педагога-психолога, Работа куратора	Анализ адаптации групп на педсовете
	Введение в специальность	В рамках учебных дисциплин, привлечение к волонтерской деятельности	Кол-во участников
	Создание коллектива группы Организация товарищеской взаимопомощи	Работа куратора группы, совета студенческого самоуправления	Отсутствие выговоров, постановок на внутренний учет
	Формирование основ общей культуры	В рамках учебных дисциплин, работы МЦК, тематических классных часов	Отсутствие замечаний, выговоров
2 курс	Погружение в специальность	В рамках учебных дисциплин, работы МЦК, привлечение к волонтерской деятельности	Кол-во участников, формирование портфолио обучающегося
	Формирование личности студента	Формирование портфолио обучающегося	
	Вовлечение в исследовательскую работу	Студенческие конференции, недели МЦК, олимпиады профмастерства, др	

	Укрепление дисциплины и сплочение коллектива группы	Работа куратора, Студсовета	Отсутствие замечаний, выговоров
	Формирование основ общественной культуры Волонтерская направленность в работе	В рамках учебных дисциплин, работы МЦК, тематических классных часов, привлечение к волонтерской деятельности	Отсутствие замечаний, выговоров, портфолио обучающегося
3-4 курс	Углубленное изучение специальности	Практико-ориентированное обучение,	Текущий контроль по дисциплинам
	Волонтерская направленность в работе	Волонтерская работа в лечебных учреждениях города, сотрудничество с общественными организациями	Кол-во участников
	Формирование навыков самоуправления самостоятельности актива и группы	Участие в Совете студенческого самоуправления, работа с зав. отделением, куратором группы	Кол-во участников
	Шефская работа со студентами младших курсов	Участие в Совете студенческого самоуправления	Кол-во участников
	Подготовка студентов к итоговой аттестации, первичной аккредитации	В рамках учебных дисциплин, работы МЦК, работа педагога-психолога	Анализ итогов аттестации
	Трудоустройство выпускников	1. Анализ итогов обучения в колледже 2. Подготовка характеристик студентов на основе учебных характеристик и результатов практик 3. Организация связи студентов с ВУЗами (продолжение образования)	Оценка контингента выпускников, мониторинг трудоустройства

Содержание основных направлений воспитательной работы в колледже.

Цель, задачи и принципы воспитания находят свою практическую реализацию в содержании основных направлений воспитательной деятельности педагогического коллектива и коллектива студентов колледжа:

- содержание воспитательного взаимодействия преподавателей и студентов (обучающихся) в процессе обучения;
- содержание воспитательной деятельности куратора группы, студенческого самоуправления и студентов, обучающихся в группе;
- содержание воспитательной работы в деятельности спортивных секций и УИРС;
- содержание деятельности МО кураторов, организующего взаимодействие, взаимосвязь всех направлений воспитательной работы, интегрирующего в единое педагогическое пространство воспитание, обучение и развитие личности студента;

Содержание воспитательного взаимодействия преподавателей и студентов (обучающихся) в процессе обучения осуществляется в единстве трех составляющих:

- культуuroобразующий характер знаний по различным предметам, усиление профессионального акцента в структуре усваиваемых знаний;
- разнообразие методов обучения, сориентированных на личность студента (обучающегося) и особенности ее профессионального становления;
- гуманизация межличностных отношений студент-студент, студент-преподаватель.

Содержание воспитательной деятельности куратора, органов самоуправления и студентов (обучающихся) реализуется в целенаправленной жизнедеятельности группы:

- индивидуальная работа со студентами (обучающимися), степень адаптации к условиям колледжа, уровень притязаний, адекватность самооценки, степень развития творческих способностей, профессиональная направленность деятельности, познавательная активность и самостоятельность, интерес к исследовательской работе и др.;
- совместная деятельность куратора и органов самоуправления по формированию положительной мотивации профессиональной подготовки студентов;
- совместная деятельность куратора и педагога-психолога по созданию в группе взаимного уважения студентов друг к другу, помощь студентам (обучающимся) в приобретении социального и жизненного опыта, в нравственном и культурном развитии;

Содержание воспитательной работы общеколледжных внеучебных образований:

- приобщение студентов и обучающихся к культурным ценностям прошлого и настоящего нашей страны (литературные вечера, дни памяти известных писателей и поэтов, выставки в библиотеке, посвященные памятным дням и др.);
- профессиональная направленность внеклассной воспитательной работы (встречи со специалистами, экскурсии, конкурсы «Лучший по профессии», Олимпиады профессионального мастерства, профессиональные праздники и др.);
- гражданско-патриотическое воспитание (знаменательные даты в жизни страны, города, праздники, юбилеи, встречи с ветеранами ВОВ, уроки мужества, экскурсии в музеи и т.д.);
- создание условий для проявления творческих способностей каждым студентом и обучающимся группы в общеколледжных делах (конкурс талантов, презентаций, КВН, выставки студенческого творчества и др.).

Содержание деятельности МО кураторов:

- координация всех направлений воспитательной работы в колледже, изучение и распространение инновационных подходов в воспитательной работе;
- обеспечение системности воспитательной деятельности в колледже на всех этапах планирования, реализации и подведения итогов;
- проведение семинаров, круглых столов, научно-практических конференций по проблемам воспитательной работы;
- выпуск методических разработок, программ, пособий по различным вопросам воспитательной деятельности.

В процессе воспитательной работы в колледже используются следующие методы и формы совместной деятельности преподавателей и студентов (обучающихся):

- методы формирования профессионального сознания студентов, интереса к выбранной специальности (учебные занятия, классные часы, экскурсии, беседы со специалистами, круглые столы, профессиональные праздники и др.);
- методы патриотического воспитания, формирования гражданской позиции (учебные занятия, классные часы, праздники и встречи, экскурсии в музеи и др.);
- методы нравственного воспитания, воспитания культуры поведения и общения, формирование здорового образа жизни (учебные занятия, беседы, акции, классные часы, диспуты, дискуссии и др.);
- методы включения студентов в разнообразные виды коллективной творческой деятельности, способствующей формированию самостоятельности и инициативности (общеколледжные праздники,

предметные недели, ярмарки, занятия УИРС, художественная самодеятельность и др.);

- методы совместной деятельности преподавателей и студентов в воспитательной работе, принимающей формы сотрудничества, соучастия (учебные занятия, выставки творческих работ, конференции, презентации, акции и др.);

- методы осуществления взаимодействия преподавателей, студентов и родителей в воспитательном процессе (родительские собрания, индивидуальные консультации, торжественное вручение дипломов, дни открытых дверей и др.).

Отличительной особенностью воспитательной работы колледжа является такая форма, как формирование портфолио студентом и учет его достижений в виде накопительной системы баллов при сдаче квалификационных экзаменов. (<https://www.smk-sebastopol.org/dokumenty/lokalnye-akty.html>).

Документ позволяет оценить достижения студентов по пяти разделам: достижения в освоении профессиональной программы, в системе дополнительного профессионального образования, в научно-исследовательской деятельности, в общественной жизни, в культурно-массовой деятельности.

Анализ воспитательного процесса за 2022-2023 учебный год по направлениям

Таблица 1

Направление анализа воспитательного процесса	Результат анализа	Получение информации о результатах воспитания
<p>1.Модуль «Воспитание в формировании профессиональных компетенций».</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 17 сентября 2022 онлайн-лекторий на поток 9-21 — 9-24 преподавателем Пильх Н.В. «Потребность пациента в безопасной окружающей среде». - С 13 по 18 октября 2022 г. День чистых рук - Преподавателями методической цикловой комиссии Профессиональной и практической подготовки, акушерства и гинекологии, педиатрии и хирургических дисциплин был организован цикл обучающих мероприятий. - 30 октября в СГБОУ ПО "Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной" прошли занятия, посвященные Дню пожилого человека. - Флешмоб - в целях популяризации профессионально-технического образования, выявления и поддержки творческой молодежи. Арт-флешмоб воссоздания сюжетов картин рабочих профессий с голосованием за самые интересные перевоплощения. #артСПО #деньСПО - 28 октября Международный месяц альтернативной и дополнительной коммуникации - игровой тренинг для студентов группы 9-26 специальности «Сестринское дело» по теме «Альтернативная коммуникация и ее использование в медицинской практике». В роли ведущих выступили студенты группы 30 Фц специальности «Лечебное дело». - 24.10.22 по профессиональному модулю ПМ Медико-социальная деятельность Мдк 05.01 Медико-социальная реабилитация под руководством преподавателя 1 категории Ущাপовской Карины Святославовны проводился мастер-класс по различным методам и средствам реабилитации. - 09.11.22 блиц-игра Профилактика ВБИ - участвовали студенты 1 курса специальности Лечебное дело группы 32Фк 1 бригады. - 17 ноября в медицинской библиотеке «Центр общественного здоровья и медицинской профилактики города Севастополя» прошел лекторий по теме "Профилактика осложнений сахарного диабета" Организатор: преподаватель сестринского дела Ущাপовская К.С. - 21 ноября 2022 проведено тематическое мероприятие для студентов 1 курса «Вакцинация: за или против?» организатор председатель МЦК естественнонаучных дисциплин, преподаватель высшей квалификационной категории Смирнова З.М. - 11.02.2023 – Всемирный день больного тематическая лекция: «Медицинские аспекты инвалидности. Реабилитация пациентов с орфанными заболеваниями». Организаторы: преподаватели сестринского 	<p>https://www.smk-sebastopol.org/vospitatelnaya-rabota/vospitatelnaya-rabota-v-period-dstantsionnogo-obucheniya/meropriyatya-po-formirovaniyu-professionalnykh-kompetentsij-proforientatsii-i-trudoustrojstva.html</p>

	<p>дела Дихтярева С.А., Тарасова Т.В.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 16 января 2023 года студенты 2 курса группы 9-26 провели для учащихся ГБОУ СОШ № 22 имени Н.А.Острякова интерактивное мероприятие «Guide начинающего донора». - 25.04.23 - Мастер-класс был организован сотрудниками Центром общественного здоровья и медицинской профилактики ГБУЗС «МИАЦ». Организаторы: преподаватели сестринского дела Ущাপовская К.С., Невинская О.А. - 25.04.2023 – День ДНК - Организатор мероприятия преподаватель генетики Смирнова З.М. - 26 мая 2023 года среди студентов 2 (база 11 классов) и 3 курсов (база 9 классов) специальность Сестринское дело прошёл конкурс профессионального мастерства по хирургии « Моя профессия – моё будущее» - «Будущее уже сейчас» - преподавателя Мельник Г.Ю. подготовила лекторий о современных тенденциях и инновациях в медицине. - 22.05.2023 «Дне профилактики заболеваний щитовидной железы», в медицинской библиотеке на Б.Морской. Лекция врача-эндокринолога, сотрудника МИАЦ Маленко А.П. организатор преподаватель Ущাপовская К.С. <p>1. В целях содействия трудоустройству выпускников и в соответствии с Положением о комиссии по содействию в трудоустройстве выпускников СГБОУПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной» колледже создана постоянно действующая комиссия, работа которой осуществляется в соответствии с Планом.</p> <p>2. В целях дальнейшей профориентационной работы среди выпускников колледжа по плану работы комиссии проводятся ярмарки вакансий с участием представителей работодателей от лечебных учреждений города Севастополя.</p> <p>3. В целях популяризации медицинской профессии и привлечения большего числа абитуриентов, в учебных заведениях города проводится активная профориентационная работа среди школьников – ярмарка учебных заведения.</p>	
<p>2.Модуль «Гражданин и патриот»</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 24 января 2023 года церемония вступления в ВВПОД «ЮНАРМИЯ» - 24.01. 2023 г. в группах 9-12 и 9-14 был проведен цифровой урок #ЗащитникиИскусства, посвященный 80 — летию прорыва блокады Ленинграда. - 04.02.2023г прошел Урок мужества в группах 1 курса специальности «Сестринское дело», посвященный 80-летию Сталинградской битвы. - 10 февраля 2023 года, обучающиеся группы 9-15, 9-16к и 9-26 специальность «Сестринское дело» посетили Музей-Пантеон Афганской войны. Организаторы: кураторы учебных групп, преподаватель Краснопёрова Е.А., преподаватель Осетрова С.А. - В период с 20 по 27 февраля в колледже прошли памятные тематические мероприятия, посвященные 	<p>https://www.smk-sebastopol.org/vospitatelnaya-rabota/grazhdanin-i-patriot/formirovanie-grazhdanskoj-soznatelnosti.html</p>

	<p>подвигу Молодой гвардии Организатор: Библиотека-филиал № 8 Центр инклюзивной культуры и медицинских знаний ГБУК г. Севастополя «Региональная информационно-библиотечная система» г. Севастополя; Преподаватель Костромина И.В.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 21 февраля в группах 9-13,14,15 и 9-27 прошла тематическая беседа-викторина ко Дню защитников Отечества на тему "Звезды на погонах". - <i>Организатор: преподаватель Черненькая В.П.</i> - 23 марта, в канун празднования Дня внутренних войск МВД, в Ресурсном центре поддержки добровольчества (волонтерства) Молодежь Севастополя, Управление по делам молодежи и спорта г. Севастополь и ГБУ ДО г. Севастополь "Городской центр социальных и спортивных программ" провели краеведческий патриотический интерактив для студентов. - 25 марта на территории центральной площадки ФГБУ "ВППКиО парк "Патриот" Южного военного округа Министерства Обороны РФ была проведена дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Школа будущих командиров» - 31 марта 2023 г. для обучающихся 1 курса специальности «Сестринское дело» была организована встреча с прокурором Ленинского района города Севастополя Кугановым Антоном Николаевичем. - В канун празднования 78-й годовщины Дня Победы в учебных группах прошел Урок мужества, посвященный подвигу защитников Севастополя периода Великой Отечественной войны Организаторы: заведующий отделением Филюнцева А.А. кураторы учебных групп Звягинцева О.В., Калугина О.А., Бижко И.С., Участники – группы 1 курса специальности «Сестринское дело» - 27 апреля студенты группы 9-27, подготовленные преподавателем истории Швецовою Т. Ю., приняли участие в Диктанте Победы, состоявшемся на территории Музейного комплекса 35й Береговой батареи. - Обучающиеся нашего колледжа, недавно вступившие и уже опытные Юнармейцы, приняли активное участие в городских мероприятиях по подготовке и празднованию Дня Победы. - 27 апреля 2023 года обучающиеся медицинского колледжа специальности «Сестринское дело» приняли участие в круглом столе на тему «Противодействие экстремизму и терроризму» 	
<p>3.Модуль «Социализация: окружающий мир, и духовно-нравственное развитие, культурное наследие и народные традиции»</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Региональный фестиваль национальных культур «В дружбе народов – единство России!» - Краеведческий урок «Сестры милосердия. Первые женские медицинские формирования периода обороны Севастополя 1854-1855 г.г.» - Фестиваль народов Крыма «Язык – живая душа народа», посвященный Международному Дню родного языка. - Тематические классные часы День славянской письменности и культуры. - Урок-семинар, посвященный Всемирному Дню театра. - Торжественное мероприятие «Зажженный вами не погаснет свет...», приуроченное ко 	<p>https://www.smk-sebastopol.org/vospitatelnaya-rabota/sotsializatsiya-okruzhayushchij-mir-dukhovno-nravstvennoe-razvitie-kulturnoe-nasledie-i-</p>

	<p>Дню Учителя.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Неделя МЦК математических и естественнонаучных дисциплин в период с 14 по 26 марта - Гуманитарная акция «Подари ребенку радость» для ГКУЗС «Дом ребенка» - Гуманитарная акция «Милосердие доступно каждому» детей сирот, инвалидов и тех, кто оказался в трудной жизненной ситуации. (совместно с ООО «Российский Красный Крест») - с 29 апреля по 06 мая 2022 года в преддверие одного из самых значимых для нас дней, Дня великой Победы, в нашем колледже были проведены лектории «Военные врачи» - В рамках проекта «Пушкинская карта» студенты группы 31-Ф специальности «Лечебное дело» посетили ГБУК г. Севастополя «Севастопольский художественный музей имени М. П. Крошицкого». Нашему вниманию была представлена экспозиция «Тайны старых картин». - 14 апреля студенты посетили Балаклавский подземный музейный комплекс - 20.04.2022г в память о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны посмотрела киноленту «Учености плоды», который рассказывает о событиях, произошедших в поселке Пушкинские горы в 43-44 годах. (проект Без срока давности) - Всероссийская акция «Ночь искусств» - систематическое участие в гуманитарных акциях ZOV, СВОИХ НЕ БРОСАЕМ 	<p>narodnye-traditsii/formirovanie-dukhovno-nravstvennogo-razvitiya.html</p>
<p>4. Модуль «Социально-психолого-педагогическое сопровождение обучающихся»</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Профилактика безопасного поведения подростков в сети интернет и повышение уровня информированности обучающихся о кибербуллинге и интернет груминге, путей противостояния этим проявлениям. 2. Серия мероприятий к Всемирному дню психического здоровья. Устойчивость к стрессам. 3. Тренинг «Ответственность за незаконный оборот наркотиков». 4. Тренинговое занятие «Толерантность в общении и взаимодействии», тест-тренинг «Доступная среда» в онлайн формате. 5. Родительские собрания с администрацией колледжа и кураторами учебных групп. 6. Исполнение плана работы педагога-психолога 7. Работа с родителями, законными представителями. 	<p>https://www.smk-sebastopol.org/rabota-pedagoga-psikhologa/pamyatki-i-rekomendatsii-psikhologa.html</p>
<p>5. Модуль «Формирование здорового образа жизни».</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 28 сентября прошел спортивный праздник посвященный «Дню Туризма». - 1 ноября прошел традиционный «Осенний кросс» в колледже. - 12 октября стартовал первый тур "Региональной студенческой баскетбольной лиги" - 05. 12. 2022 в колледже было проведено мероприятие среди студентов 1 курса «Нет наркотикам». Организатор преподаватель высшей квалификационной категории Смирнова З.М. 	<p>https://www.smk-sebastopol.org/vospitatelnaya-rabota/formirovanie-zdorovogo-obrazazhizni/meropriyatiya</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - 25 ноября в колледже состоялось первенство по шашкам. - Студенческий квест #ЭкоЛогичноЖить организатор – КонсультантПлюс; - Цикл просветительских бесед На тему: «Вакцинация- лучшая защита от гриппа» Организатор преподаватель Сухарева Т.М. - 25 января 2023 г. прошло Первенство колледжа по шахматам – соревнование, ко Дню студента. - 21 февраля 2023г. в колледже прошел спортивный праздник «Богатырские забавы», посвящённый Дню Защитника Отечества. - С 13 по 17 марта 2023 г. состоялся Региональный этап Всероссийских соревнований по мини-футболу. Команда юношей нашего колледжа заняла III место. - 7 апреля отмечается Всемирный день здоровья. Студенты выступили с просветительскими лекциями для школьников на тему «Здоровье для всех!» 7 апреля прошел ежегодный спортивный праздник, посвящённый Всемирному Дню Здоровья. - 8 марта, в колледже прошел ежегодный творческий конкурс «А ну-ка, девушки!» - 28 апреля прошёл турнир по настольному теннису. - 27.04.23г участие в молодёжном урбанистическом митапе "ЗОЖ - пропаганда" совместно с Центром общественного здоровья и медицинской профилактики города Севастополя - С 13 мая по 24 мая проходила Спартакиада колледжа по волейболу среди девушек первого курса сестринского дела. - 6 мая в колледже прошла легкоатлетическая эстафета посвященная «Дню Победы». 	<p>po-formirovaniyu-zozh.html?start=20</p>
--	---	--

**Мероприятия с определенной категорией обучающихся
(трудные,
педагогически запущенные, девиантного поведения и др.)**

В настоящее время проблема агрессивного поведения очевидна. О ней свидетельствуют участвовавшие проявления как мотивированной, так и немотивированной агрессии в межличностных отношениях среди подростков. В целях профилактики агрессивного поведения среди обучающихся педагогом-психологом разработана и проводится Коррекционная программа "Профилактика и коррекция агрессивного поведения и учебной мотивации студентов колледжа" (<http://smk-sebastopol.org/rabota-pedagoga-psikhologa.html>). Направления работы по программе отражают её основное содержание: диагностическая работа, коррекционно-развивающая работа, консультативная работа

Применяется индивидуальная работа администрации, кураторов и преподавателей, ориентированная на конкретных обучающихся. Это отражено в отчетных материалах кураторов учебных групп, отчетах индивидуальной работы психолога. Кроме того, в колледже создана и действует комиссия по профилактике правонарушений. Комиссия функционирует на основании Положения о совете по профилактике правонарушений в СГБОУПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной» (<https://www.smk-sebastopol.org/dokumenty/lokalnye-akty.html>). Работа комиссии оформляется протоколом.

**Системы и программы профориентационной работы и
социальной адаптации (указать ссылки на эти программы,
расположенные на официальном сайте ООСПО)**

В целях содействия трудоустройству выпускников и в соответствии с Положением о комиссии по содействию в трудоустройстве выпускников СГБОУПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной» (<http://smk-sebastopol.org/trudoustrojstvo-vypusknikov/dokumenty-trudoustr.html>), в колледже создана постоянно

действующая комиссия, работа которой осуществляется в соответствии с Планом (<http://smk-sebastopol.org/trudoustrojstvo-vypusknikov/dokumenty-trudoustr.html>). В целях дальнейшей профориентационной работы среди выпускников колледжа по плану работы комиссии проводятся ярмарки вакансий с участием представителей работодателей от лечебных учреждений города Севастополя.

В целях популяризации медицинской профессии и привлечения большего числа абитуриентов, в учебных заведениях города проводится активная профориентационная работа среди школьников. Яркими массовыми мероприятиями этого направления были:

Участие в ярмарке учебных заведений города

Сотрудничество с библиотеками г. Севастополя и проведение лекториев для учащихся 9-11 классов. Дни открытых дверей, мастер-класс для обучающихся школ, проект Билет в будущее.

Системы и программ социально-психологической службы (указать ссылки на эти программы, расположенные на официальном сайте ОО СПО)

Целями работы психологической службы колледжа являются:

1. Содействие администрации и педагогическому коллективу в создании ситуации развития, соответствующей индивидуальным особенностям обучающихся и обеспечивающей психологические условия для охраны здоровья и развития личности студентов, родителей (законных представителей), педагогических работников и других участников образовательного процесса.

2. Содействие в приобретении студентами психологических знаний, умений, навыков, необходимых для получения профессии, достижения успехов в жизни.

3. Оказание помощи студентам в определении своих возможностей, исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья.

4. Содействие педагогическим работникам, родителям (законным представителям) в воспитании студентов, формировании у них принципов взаимопомощи, милосердия, ответственности и уверенности в себе, способности к активному социальному взаимодействию без ущемления прав и свобод другой личности.

Система планирования психологической работы колледжа состоит из:

- Плана работы педагога психолога на учебный год;
- Коррекционной программы "Профилактика и коррекция агрессивного поведения и учебной мотивации студентов колледжа"
- Плана работы со студентами с ограниченными возможностями на учебный год;
- Плана работы со студентами-сиротами на учебный год;

(<http://smk-sebastopol.org/rabota-pedagoga-psikhologa/dokumentatsiya.html>).

Результаты работы педагога-психолога фиксируются в отчетных документах (справка-анализ, психологические заключения, рекомендации, а также в рабочем журнале регистрации заявок на индивидуальную работу).

Мероприятия, проведенные совместно с учреждениями культуры и других общественных организаций
(ссылки в Таблице 1)

Колледж активно сотрудничает с общественными организациями, и учреждениями культуры. Работа проводится по различным направлениям:

- 1) Военно-патриотическое направление:
 - Общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов (участие в акции «Волонтеры победы»).
 - РОО "РУССКАЯ ОБЩИНА СЕВАСТОПОЛЯ" (Участие в военно-спортивной акции «Маршрут памяти»),
- 2) Волонтерское движение – сотрудничество и участие в мероприятиях, проводимых при участии:
 - Всероссийского общественного движения добровольцев в сфере

здравоохранения «Волонтеры-медики»

- ГБУЗС «Центр медицинской профилактики»,

- Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Севастополя «Специализированный дом ребенка для детей с поражением центральной нервной системы и нарушением психики»

- ООО «Российский Красный Крест»

3) Культурно-просветительское и научно-исследовательское направление:

- Библиотеки города;

- Фонд Екатерины Бакуниной

- ФГБУК «Севастопольский военно-исторический музей-заповедник»

- ГБУК г. Севастополя "Севастопольский театр юного зрителя"

- Государственный историко-археологический музей заповедник Херсонес Таврический

Социально-психологическая комфортность образовательной среды

Эффективность воспитательного процесса зависит от формы его организации. Сегодня в колледже используются разные формы и методы воспитания. Сочетание различных форм воспитательной работы создает оптимальные условия для решения задач воспитания.

Социальная поддержка студентов

Комплекс мероприятий по воспитанию, образованию, развитию и социальной защите обучающихся в Колледже осуществляет заместитель директора по воспитательной работе Шишкалова А.П..

Основные цели деятельности:

- создание благоприятных условий для реализации прав студента, основанных на оказании помощи обучающимся в преодолении трудностей социального и образовательного характера, исходя из его реальных и потенциальных возможностей и способностей;

- оказание комплексной помощи обучающимся в саморазвитии, самореализации

и включение их в социально значимую деятельность;

В своей работе руководствуемся нормативными документами, уставом, локальными актами Колледжа.

В течение 2022-2023 учебного года работа велась по следующим направлениям:

1) Аналитико-диагностическое. Социально-педагогическая диагностика с целью выявления социальных и личностных проблем обучающегося: изучение его индивидуальных особенностей, жилищно-бытовых условий, семейных отношений; анализ систематизация полученной информации для проведения координации работы по различным направлениям деятельности.

2) Социально-правовое. Социально-педагогическая защита прав студентов – выявление обучающихся, нуждающихся в социально-педагогической поддержке, оказание им этой поддержки.

3) Консультативное. Социально-педагогическое консультирование обучающихся, оказавшихся в сложной жизненной ситуации. Консультирование родителей, преподавателей по решению социально-педагогических проблем ребенка. Консультирование обучающихся по вопросам оформления социальной стипендии. Проведение индивидуального консультирования студентов из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и их опекунов по вопросам социальной поддержки.

4) Профилактическое. В рамках социально-педагогической профилактики и коррекции своевременное выявление и предупреждение фактов отклоняющегося поведения обучающихся; проведение профилактической работы с обучающимися, повышение уровня правовой культуры

студентов и родителей.

Колледж осуществляет социальную поддержку детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (табл.2)

Таблица 2

Количество студентов из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей за 2022-2023 учебный год

Статус обучающихся	Количество обучающихся
Студенты, имеющие статус сирот	22
Из них выпускники	5

На весь период обучения за студентами данной категории сохраняется право на полное государственное обеспечение и дополнительные социальные гарантии и социальная поддержка при получении профессионального образования до окончания обучения в Колледже.

Обеспечение студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, включает:

- Государственную социальную стипендию;
- Компенсационные выплаты на питание;
- Обеспечение одеждой, обувью и мягким инвентарем;
- ежегодное пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей;

По окончании Колледжа выпускникам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выплачено единовременное денежное пособие и денежная компенсация, выдаваемая по их желанию в замен одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования.

Наличие музея, прессы ОО

В колледже функционирует постоянно действующий информационный стенд «Студенческий меридиан», информационным сектором Совета студенческого самоуправления своевременно доводится вся актуальная информация в рамках воспитательной работы, просветительской

направленности.

На официальном сайте колледжа размещаются актуальные вопросы воспитательной работы, имеется версия для слабовидящих. Осуществляются публикации информационного материала в телеграмм-канале и госпблик.

Сотрудниками библиотеки организуются тематические экспозиции по истории колледжа и памятным датам и событиям.

Результативности деятельности органов самоуправления обучающихся

В колледже действует система студенческого самоуправления, которую возглавляют председатель совета студенческого самоуправления и председатель студенческого профкома, а также старосты групп.

Совет студенческого самоуправления состоит из 52 человек.

<http://smk-sebastopol.org/vospitatelnaya-rabota/sovet-studencheskogo-samoupravleniya.html>

Задача заключается в создании гибкой, дифференцированной системы студенческого самоуправления с целью всестороннего образования студентов путем участия в работе органов студенческого самоуправления; развитие собственных способностей и талантов; обогащение эстетического опыта, участие в возрождении и создании национально - культурных традиций региона, города, колледжа. **Девиз работы:** «*Наши дела – лицо нашего колледжа*».

За истекший период проведено 4 заседаний совета студенческого самоуправления, на которых были рассмотрены вопросы:

- выборы совета студенческого самоуправления и членов, определение их функциональных обязанностей;
- планирование и проведение общеколледжных мероприятий, способствующих формированию морально-этических принципов будущих медицинских сестер;
- помощь классным руководителям в организации и проведении общеколледжных мероприятий и воспитательных часов;
- обсуждение промежуточной успеваемости и посещаемости занятий

студентами;

- проведение открытых заседаний вместе с классными руководителями по вопросам успеваемости и посещаемости занятий студентами;
- участие студентов колледжа в городских мероприятиях и благотворительных акциях;
- контроль за выполнением правил внутреннего трудового распорядка в учебном заведении.

Наличие общественных организаций (волонтерское движение, профсоюзная организация ипр.)

На протяжении учебного года в колледже функционирует профсоюзная студенческая организация. *Профсоюзная студенческая организация СГБОУ ПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной»* является общественной организацией студентов колледжа, первичной профсоюзной организацией профессионального союза работников здравоохранения Российской Федерации. **Цель профсоюзной студенческой организации** – объединение студентов колледжа для защиты своих социально-экономических прав и интересов, а также для совместного решения студенческих проблем.

Задачи, которые ставит перед собой профсоюзная организация студентов СГБОУ ПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной»:

- защита интересов студентов в вопросах стипендиального обеспечения;
- представление интересов студентов в сфере учебных и трудовых отношений, социально-бытовых нужд, предоставления льгот и компенсаций;
- оказание бесплатной консультативной и юридической помощи по вопросам, касающимся защиты студентов в сфере учебных и трудовых отношений, социально-экономических прав. (<http://smk-sebastopol.org/vospitatelnaya-rabota/profsoyuz-studentov.html>).

Старостат в 2022-2023 учебном году состоял из старост 52 академических

групп.

За истекший период проведено заседаний:

б -отделение « Сестринское дело» и «Лечебное дело» база 11

б- отделение «Сестринское дело» база 9 классов.

Работа старостата за 2022-2023 учебный год отражена в протоколах и отчетах.

**Результативность воспитательной работы
(достижение цели, количество в % обучающихся, задействованных в социально-значимой деятельности: поисковая, социальное проектирование и т.д.,принимающих участие в работе органов студенческого самоуправления, общественных организациях и объединениях), количество обучающихся, стоящих на внутреннем учете ОО и в отделе по делам несовершеннолетних и др.)**

Специальность	курс	Воспитание в формировании профессиональных компетенций.	Профориентация и трудоустройство	Гражданин и патриот	Социализация и духовно-нравственное развитие	Окружающий мир: культурное наследие и народные	Социальное партнерство	Формирование здорового образа жизни
Сестринское дело	1	15	10	75	70	75	25	75
	2	35	60	70	75	70	50	80
Лечебное дело	3	50	77	60	80	40	60	80
	4	80	85	60	80	40	70	85

По результатам аналитической деятельности более 80% обучающихся задействованы в социально-значимой проектах, спортивно - массовых мероприятиях и пропаганде здорового образа жизни. Отмечается активное, в среднем 55%, участие студентов в волонтерском движении.

Приблизительно 30% (по 5-6 человек от группы) задействованы в структурах студенческого самоуправления колледжа.

Обучающиеся, стоящие на учете в отделе по делам несовершеннолетних отсутствуют.

Выводы и рекомендации по разделу

Вопросы состояния воспитательной работы в колледже регулярно

рассматриваются на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре.

В течение учебного года в средствах массовой информации, включая официальный сайт публикуется информация о значимых мероприятиях по каждому направлению воспитательной работы, социальных акциях, спортивных праздниках, волонтерском движении.

Профессионально-личностные качества, приобретаемые студентами (обучающимися) в процессе воспитания в колледже

Результатом всего образовательно-воспитательного процесса в колледже (воспитание осуществляется в любых видах деятельности и взаимодействия студентов) является воспитание высокопрофессиональной, высоконравственной, социально-активной личности.

Эта общая характеристика личности конкретизируется в следующих качествах студента, (обучающегося), оканчивающего колледж:

- обладает гражданской зрелостью, высокой нравственностью;
- понимает сущность и социальную значимость своей профессии;
- постоянно работает над обогащением собственных духовных ценностей, имеет интерес к самосовершенствованию и развитию своих способностей;
- обладает убежденностью в том, что трудовая деятельность – неотъемлемая часть жизни человека, готов к добросовестной деятельности в выбранной профессии;
- осознает здоровье как ценность, владеет знаниями и умениями по охране собственного здоровья и физического самосовершенствования.

Воспитательная работа в колледже оценивается как удовлетворительная.

5. Сведения о трудоустройстве и социальной адаптации выпускников

Таблица 3

Показатели	Год выпуска		
	2021 г.	2022 г.	2023 г.
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ВЫПУСКНИКОВ, ОКОНЧИВШИХ ОО как:	175	194	220
- специалисты среднего звена	175	194	220
ИЗ НИХ ПРОДОЛЖИЛИ ОБРАЗОВАНИЕ ИЛИ ТРУДОУСТРОИЛИСЬ	142	157	139
Поступили в вузы	15	20	34
Поступили в другие учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам подготовки: - Квалифицированных рабочих - Специалистов среднего звена	0	0	0
Призваны в армию	5	12	10
Трудоустроились	127	137	105
Декретный отпуск	1	1	7
ИП/самозанятые	9	24	2
В т.ч. лица с ограниченными возможностями здоровья, инвалиды	2	0	2
ИТОГО:	157	194	158
Инвалиды, находящиеся дома	0	0	0
Не продолжают учебу и не работают	18	0	62

Содействие в трудоустройстве выпускников - одно из важных направлений практического обучения. В Колледже функционирует система содействия трудоустройству выпускников. Ежегодно избирается комиссия колледжа по содействию в трудоустройстве выпускников и мониторингу трудоустройства специалистов. Рабочую группу возглавляет заместитель директора колледжа (по воспитательной работе). На календарный год разрабатывается план работы группы, который утверждается председателем Совета колледжа.

Заместитель директора колледжа (по воспитательной работе) в январе составляет информационные письма для руководителей всех видов МО г. Севастополя о прогнозируемом выпуске по всем специальностям и рассылает их.

Затем начинается сбор и изучение заявок от руководителей МО на трудоустройство выпускников, приходящих в колледж в ответ на информационные письма. Заместитель директора знакомит студентов каждой выпускной группы с вакансиями. Проводится «Ярмарка вакансий», заявки на трудоустройство размещаются на сайте Колледжа.

Ежегодно в апреле у студентов выпускных групп перед выходом на преддипломную практику проводится предварительное распределение.

Предварительные сведения о прогнозируемом трудоустройстве заносятся в таблицу установленной формы. Ежегодно в сентябре составляется отчет о фактическом трудоустройстве выпускников.

Цели проведения «Ярмарки вакансий»:

- Содействие трудоустройству выпускников;
- Развитие прочных отношений, взаимодействия колледжа и медицинских организаций в рамках социального партнерства, конечной целью которого является подготовка квалифицированных кадров для практического здравоохранения;
- Информирование выпускников о потенциальных потребностях города Севастополя в средних медицинских кадрах: об условиях работы, предоставляемой молодым специалистам (заработная плата, режим работы, ежегодный оплачиваемый отпуск, документы, необходимые при устройстве на работу, социальный пакет, возможность предоставления жилья, карьерный рост и т.д.);

создание условий для обратной связи выпускников и работодателей: адрес, контактные телефоны, структурные подразделения;

- Удовлетворение потребностей практического здравоохранения в качественных специалистах с средним медицинским образованием.

Работа, проводимая Колледжем направленная на содействие трудоустройству выпускников признается удовлетворительной. Согласно проведенному анализу наблюдается устойчивый рост трудоустроенных молодых специалистов среднего звена – выпускников Колледжа

6. Оценка качества кадрового обеспечения

Штатное расписание Колледжа составлено на основании статьи 28 пункта 3 подпункта 4 Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», наименование должностей, вводимых в штатное расписание, соответствуют наименованиям общероссийского классификатора профессий рабочих, должностей служащих и квалификационным характеристикам.

Штатная численность состава Колледжа соответствует нормативным требованиям, установленным ведомственными нормативными актами. Все изменения структуры и штатной численности тщательно прорабатываются администрацией Колледжа, проходят согласование в Департаменте здравоохранения города Севастополя. Превышения нормативов штатной численности нет.

Штатное расписание составлено в соответствии со структурой управления Колледжем и включает в себя все подразделения. Имеется отдельное штатное расписание из средств внебюджетной деятельности.

Штатная численность на 01.01.2024 г. составляет 135,5 единиц, в т.ч. преподавательского состава – 83,0 единицы. Текучесть преподавательских кадров происходит по личным обстоятельствам (табл. 4).

Таблица 4 Сведения о текучести преподавательских кадров в 2023 году.

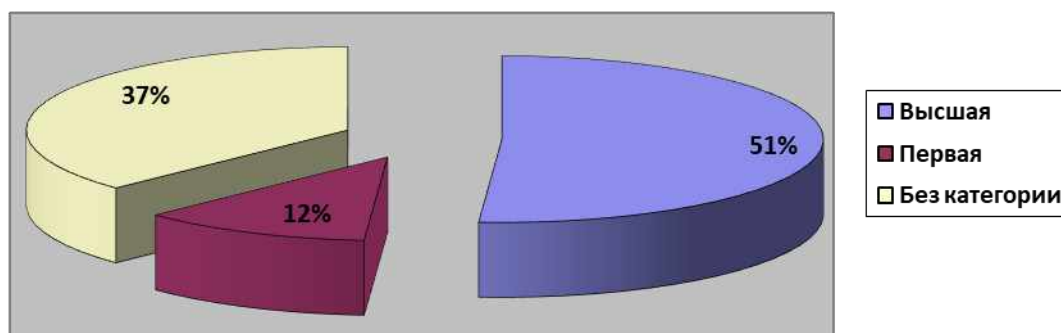
Год	Количество преподавателей	В т.ч., имеющих почетные звания	Прибыло	Убыло из учебного заведения	В т.ч., имеющих почетные звания	Примечания (основные причины текучести кадров)
2023	43	1	13	13	0	Собственное желание

Образовательный процесс в 2023 году осуществляли 107 преподавателей, из них:

- 43 штатных преподавателей;
- 13 административно-управленческого и педагогического персонала, выполняющего педагогическую нагрузку (внутренние совместители);
- 51 внешних совместителей.

Высшее профессиональное образование имеют все штатные преподаватели – 43 работника (100%). У 100 % преподавателей базовое образование соответствует профилю преподаваемых дисциплин. Преподаватели специальных дисциплин имеют опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере.

Квалификационную категорию имеют 27 штатных преподавателей, что составляет 62,8% от общего количества преподавателей. Из 43 преподавателей: имеют высшую квалификационную категорию 22 чел. (51,2%), первую 5 (11,6%), без категории 16 (37,2%) (молодые специалисты, преподаватели-врачи, со стажем работы менее 3-х лет) (Рис.1).



Возрастной состав преподавателей практически стабилен (Рис. 2). Но, в

связи с тем, что средний возраст преподавателей Колледжа составляет 51,9 лет, одной из основных кадровых задач является привлечение к педагогической работе молодых преподавателей.

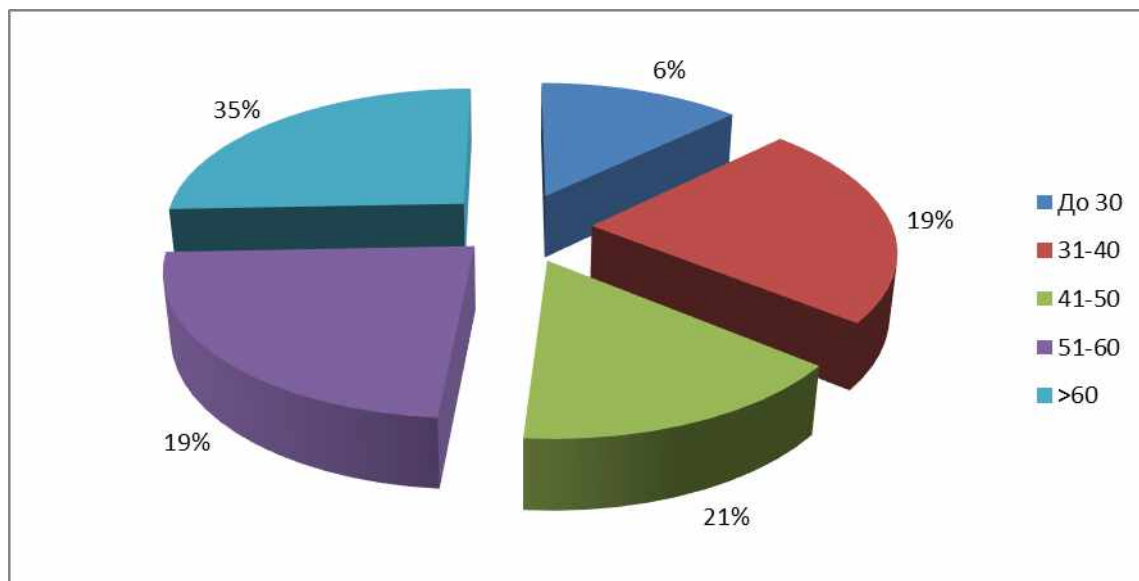


Рис. 2 Возрастная характеристика преподавательского состава

Распределение преподавателей по полу: мужчин – 6 человек, что составляет 14,0 %, женщин - 37 человек, что составляет 86,0%.

Повышение квалификации педагогического коллектива осуществляется в соответствии с утвержденным планом. За 2023 год повысили квалификацию 25 педагогических работников.

Повышение уровня педагогического мастерства осуществляется также через конференции, семинары, совещания, педагогические чтения, заседания учебно-методических объединений, школы педагогического мастерства, посещения открытых занятий преподавателей колледжа и других медицинских учебных заведений региона.

Таким образом, высокий профессионально-педагогический потенциал педагогов колледжа позволяет использовать в образовательном процессе современные технологии обучения и обеспечивать качественную реализацию всех реализуемых образовательных программ.

В целом, оценивая кадровое обеспечение, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки специалистов, необходимо констатировать, что образовательный процесс в колледже обеспечен высококвалифицированным профессиональным педагогическим составом, профессиональный уровень и педагогическая квалификация преподавательского состава соответствует содержанию подготовки по каждой реализуемой специальности, что подтверждается документами об образовании, общим и педагогическим стажем работы, опытом практической работы по специальности, организацией повышения квалификации.

Делопроизводство

Колледж организует и ведет делопроизводство на основе:

- инструкции по делопроизводству СГБОУПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной», составленной в соответствии с типовой инструкцией по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти, зарегистрированной в Минюсте РФ 27.01.2006 г. № 7418;
- процедуры «Номенклатура дел».

Организация, ведение и совершенствование системы документационного обеспечения на основе единых требований, методическое руководство и контроль за соблюдением установленного порядка работы с документами в подразделениях Колледжа осуществляются специалистом по кадрам. Ответственность за организацию делопроизводства, своевременное и качественное исполнение документов, их сохранность возлагается на специалиста по кадрам, а за документацию, закрепленную номенклатурой дел за подразделениями, на руководителей структурных подразделений.

Кадровое делопроизводство в Колледже осуществляется в виде организационных, распорядительных и информационно-справочных документов. Организационные документы регламентируют структуру, задачи и функции Колледжа и его структурных подразделений, организацию их работы, права, обязанности и ответственность руководителей и специалистов каждого из этих подразделений.

К основным организационным документам относятся:

- устав;
- положение о структуре управления организацией СГБОУПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной»;
- положения о структурных подразделениях;
- штатное расписание;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- коллективный договор;
- положение об оплате труда;
- положение о работе с персональными данными работников;
- должностные инструкции;
- положение об аттестации;

К распорядительным документам относятся приказы по основной деятельности, приказы по личному составу и административно-хозяйственным вопросам, приказы по личному составу (прием, увольнение, перемещения), приказы по личному составу (касающиеся оплаты труда), приказы по личному составу (отпуска), приказы по личному составу (командировки), а также документы по личному составу, отражающие конкретные управленческие ситуации процессов движения кадров, их учета, оценки и т.д.

Приказы по личному составу, издаваемые по унифицированным формам (Т-1, Т-5, Т-6, Т-8 и т.п. оформляются с использованием шрифта 12).

Допускается оформление приказов по личному составу (о наложении дисциплинарных взысканий, о смене фамилии, о замещении и т.п.) в произвольной форме, так как унифицированные формы приказов не

охватывают все кадровые операции.

К информационно-справочным документам относятся: акты, справки, докладные и объяснительные записки, телеграммы, телефонограммы, протоколы заседаний аттестационных и квалификационных комиссий, заявления, графики ежегодных отпусков, другие документы, содержащие информационно-справочные данные по вопросам работы с кадрами.

Документирование движения кадров

Документирование трудовых правоотношений осуществляется при приеме, переводе, перемещении, увольнении работников, предоставлении отпусков, командировании, нахождении на лечении и т.д.

Оформление приема, поступающего на работу, осуществляется на основе:

- паспорта;
- документов об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний;
- трудовой книжки, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства;
- справки о наличии (отсутствии судимости);
- страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- документов воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу.

При оформлении трудового договора при приеме на работу работников, а также в процессе трудовой деятельности все работники проходят предварительный и периодические медицинские осмотры.

Специалист отдела кадров в отдельных случаях может запрашивать у лица, поступающего на работу, дополнительные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации и необходимые при заключении трудового договора. На лиц, поступающих на работу впервые, оформляются трудовая книжка и документы для получения страхового свидетельства государственного пенсионного страхования.

Лицо, поступающее на работу в Колледж, подает вместе с документами, личное заявление с просьбой о приеме на работу. При достижении договоренности с лицом, поступающим на работу, заключается трудовой договор и издается приказ о приеме его на работу.

Последовательность оформления документов при приеме на работу:

- составление и оформление трудового договора;
- составление и оформление приказа о приеме на работу;
- оформление личной карточки (форма № Т-2);
- внесение соответствующей записи в трудовую книжку;
- оформление личного дела.

Приказы по личному составу являются первичными учетными документами, фиксирующими факт приема, перевода, перемещения или увольнения работника, и основанием для начисления ему заработной платы.

Приказ о приеме на работу (форма № Т-1) издается на основании

заключенного трудового договора.

Приказ о приеме на работу, подписанный директором колледжа, регистрируется и объявляется работнику под роспись в трехдневный срок со дня подписания трудового договора.

Личная карточка работника (форма № Т-2) является основным учетным документом, оформляется на каждого работника, принятого на работу, и служит основанием для анализа состава и учета движения кадров.

При приеме на работу (до подписания трудового договора) с работником специалист отдела кадров Колледжа знакомит работника с коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, должностной инструкцией и другими документами организации и соответствующего структурного подразделения, имеющими отношение к его трудовой деятельности.

В зависимости от профессии (должности), квалификации и вида предстоящей трудовой деятельности работник допускается к выполнению должностных обязанностей после проведения соответствующих инструктажей, обучения, стажировки или проверки знаний.

Информация о работнике вносится в учетные книги и журналы: книгу учета и алфавита личных дел сотрудников, журнал регистрации приема на работу, журнал регистрации увольнения с работы, книгу учета движения трудовых книжек, журнал регистрации приказов, журнал регистрации трудовых договоров, в должностных инструкциях.

Оформление перевода работников Колледжа из одного структурного подразделения в другое структурное подразделение осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом РФ и оформляется дополнительным соглашением к трудовому договору и приказом.

Предоставление ежегодных отпусков работникам организации осуществляется в соответствии с графиком ежегодных отпусков и оформляется приказом по личному составу (формы № Т-6 и № Т-6а).

Организация работы по ведению трудовых книжек

Приказом директора колледжа назначен работник, ответственный за ведение и хранение трудовых книжек. Трудовые книжки хранятся в закрытом сейфе в помещении отдела кадров.

Трудовая книжка оформляется и в дальнейшем ведется в точном соответствии с Правилами ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовой книжки и обеспечения ими работодателей, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 16.04.2003 № 225 и Инструкцией по заполнению трудовых книжек, утвержденной Постановлением Минтруда России от 10.10.2003 № 69.

Трудовая книжка является документом строгой отчетности.

В колледже ведутся:

- приходно-расходная книга по учету бланков трудовой книжки и вкладышей в нее;
- книга учета движения трудовых книжек и вкладышей в них.

Испорченные при заполнении бланки трудовых книжек подлежат уничтожению в установленном порядке.

В соответствии с пунктом 43 «Правил ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовой книжки и обеспечения ими работодателей», трудовые книжки и дубликаты трудовых книжек, не полученные работниками при увольнении либо в случае смерти работника его ближайшими родственниками, хранятся до востребования у работодателя в соответствии с требованиями к их хранению, установленными законодательством Российской Федерации об архивном деле.

7. Оценка качества учебно-методического, библиотечно-информационного, материально-технического обеспечения

7.1 Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Образовательный процесс в Колледже осуществляется в соответствии с нормативной документацией Министерства просвещения РФ, приказами и распоряжениям Министерства здравоохранения РФ, распорядительными документам Департамента образования и науки г. Севастополя, Департамента здравоохранения г. Севастополя, требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, локальными нормативными актами колледжа.

Методическая работа Колледжа осуществляется в соответствии с перспективным планом развития колледжа, годовым планом методической работы.

Целями методической деятельности являлись создание условий для целостного и качественного профессионального развития обучающегося, творческой и научно-практической деятельности педагогов, формирование комплексного учебно-методического обеспечения образовательного процесса в рамках реализации ФГОС.

Для реализации целей были определены следующие задачи:

- Организовать работу над методической темой колледжа с учетом современных требований к уровню образования специалистов среднего звена.
- Создавать учебно-программное и учебно-методическое обеспечение образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС по специальностям.
- Продолжить формирование и коррекцию нормативных локальных актов колледжа в соответствии с современными требованиями развития среднего профессионального образования.

- Проводить мониторинг качества подготовки студентов в соответствии с требованиями действующих ФГОС.
- Проводить обучающие методические семинары по современным педагогическим технологиям.
- Совершенствовать институт наставничества.
- Расширять сферы применения информационных технологий в образовательном процессе.
- Совершенствовать навыки исследовательской работы студентов.
- Создавать условия для непрерывного профессионального повышения педагогического мастерства преподавателей.
- Обобщать и распространять педагогический опыт работы преподавателей.
- Расширять возможности социального партнёрства для достижения целей колледжа.
- Определять требования к качеству подготовки специалистов со стороны работодателей и привлекать их к участию в ГИА.
- Развивать профориентационную деятельность среди населения.
- Содействовать трудоустройству выпускников колледжа.
- Обеспечивать информационное взаимодействие всех субъектов образовательного пространства на основе локальной сети колледжа.
- Продолжать изучение и использование новых информационных технологий всеми сотрудниками колледжа.
- Совершенствовать механизмы самоуправления в колледже, продолжить развитие студенческого самоуправления.
- Активно вовлекать студентов во внеаудиторную, исследовательскую деятельность.
- Развивать донорское и волонтерское движения.
- Продолжить реализацию программы воспитания.
- Развивать материально-техническую базу колледжа в соответствии с современными требованиями.

Для решения поставленных задач в колледже была организована работа: Педагогического Совета, Методического Совета, методических цикловых комиссий, методического кабинета, совета наставников.

Задачей методического кабинета колледжа является организация и совершенствование методической деятельности преподавателей. Здесь организуются консультации для педагогов, представлены лучшие образцы учебно-методических материалов, ведется совместная с председателями цикловых методических комиссий работа по оформлению педагогического опыта, создается электронный банк методических материалов, НИРС студентов.

Основной задачей организационной работы методического кабинета в отчетном периоде являлось планирование и организация деятельности

педагогического коллектива по вопросам методического сопровождения образовательного процесса. С этой целью составлен план методической работы на учебный год, график посещения учебных занятий преподавателей методистом колледжа, проводились консультации преподавателей по вопросам составления и оформления календарно-тематических планов и рабочих программ, разработке комплексного учебно-методического обеспечения дисциплин и профессиональных модулей, подготовке и проведению государственной итоговой аттестации. Была разработана новая форма итоговой аттестации, которая кроме защиты ВКР включает государственный экзамен, проводимый в соответствии с требованиями к аккредитации специалистов.

Проводилась работа по информационному наполнению сайта колледжа. Оказывалась методическая помощь председателям МЦК, преподавателям при проведении открытых занятий, аттестации и др. Осуществлялся подбор методических материалов для занятий, внеучебных мероприятий, оформления методических разработок.

Одним из направлений методической работы является организация эффективной системы повышения квалификации преподавателей. Повышение квалификации преподавателей и сотрудников колледжа в 2023 году осуществлялось с отрывом от работы (курсы) и без отрыва от работы (методические семинары).

В прошедшем году дополнительное образование в форме повышение квалификации или профпереподготовки прошли следующие преподаватели:

№ п/п	Ф.И.О.	Сведения о присвоении или повышении квалификации
1.	Бадашова Татьяна Викентьевна	Удостоверение о повышении квалификации, РУМЦ по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ в системе среднего профессионального образования, по курсу «Программа повышения квалификации педагогических работников по освоению компетенций, необходимых для работы с обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья»- 72 ак. ч., г. Севастополь, 2023г.
2.	Белоусова Ирина Петровна	Удостоверение о повышении квалификации, РУМЦ по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ в системе среднего профессионального образования, по курсу «Программа повышения квалификации педагогических работников по освоению компетенций, необходимых для работы с обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья»- 72 ак. ч., г. Севастополь, 2023г.
3.	Бижко Инна Станиславовна	Удостоверение о повышении квалификации, РУМЦ по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ в системе среднего профессионального образования, по курсу «Программа повышения квалификации педагогических работников по освоению компетенций, необходимых для работы с обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья»- 72 ак. ч., г. Севастополь, 2023г.
4.	Власова Наталья Владимировна	1. Удостоверение о повышении квалификации, РУМЦ по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ в системе среднего профессионального образования, по курсу «Программа повышения квалификации педагогических работников по

		<p>освоению компетенций, необходимых для работы с обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья»- 72 ак. ч., г. Севастополь, 2023г.</p> <p>2. Удостоверение о повышении квалификации, ГАОУПО «Институт развития образования», по дополнительной профессиональной программе «Медиация и восстановительные технологии в практике профилактики и урегулирования конфликтов между участниками образовательных отношений»- 72 ак. ч., г. Севастополь 2023г.</p>
5.	Глухова Карина Святославовна	Удостоверение о повышении квалификации, РУМЦ по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ в системе среднего профессионального образования, по курсу «Программа повышения квалификации педагогических работников по освоению компетенций, необходимых для работы с обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья»- 72 ак. ч., г. Севастополь, 2023г.
6.	Ермолаш Татьяна Александровна	Удостоверение о повышении квалификации, Региональный центр обучения экспертов «Абилимпикс», по программе «Подготовка региональных экспертов конкурсов профессионального мастерства «Абилимпикс» - 72 ак. ч., Г.Севастополь, 2023г.
7.	Извекова Екатерина Евгеньевна	Удостоверение о повышении квалификации, ГАОУПО «Институт развития образования», по дополнительной профессиональной программе «Модернизация содержания и технологий преподавания дисциплины Иностранный (английский) язык с учетом требований ФГОС»- 72 ак. ч., г. Севастополь, 2023г
8.	Калугина Ольга Андреевна	Удостоверение о повышении квалификации, РУМЦ по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ в системе среднего профессионального образования, по курсу «Программа повышения квалификации педагогических работников по освоению компетенций, необходимых для работы с обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья»- 72 ак. ч., г. Севастополь, 2023г.
9.	Король Наталья Владимировна	Удостоверение о повышении квалификации, РУМЦ по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ в системе среднего профессионального образования, по курсу «Программа повышения квалификации педагогических работников по освоению компетенций, необходимых для работы с обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья»- 72 ак. ч., г. Севастополь, 2023г.
10.	Левченко Ирина Петровна	<p>1. Удостоверение о повышении квалификации, РУМЦ по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ в системе среднего профессионального образования, по курсу «Программа повышения квалификации педагогических работников по освоению компетенций, необходимых для работы с обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья»- 72 ак. ч., г. Севастополь, 2023г.</p> <p>2. Удостоверение о повышении квалификации, ГАОУПО «Институт развития образования», по дополнительной профессиональной программе «Медиация и восстановительные технологии в практике профилактики и урегулирования конфликтов между участниками образовательных отношений»-</p>

		72 ак. ч., г. Севастополь 2023г. 3. Удостоверение о повышении квалификации, Ф ГБОУ «Всероссийский детский центр «Смена», по дополнительной профессиональной программе «Организация воспитательной работы в образовательных организациях системы среднего профессионального образования»- 88 ак. ч.,г. Анапа, 2023г.
11.	Махонина Татьяна Григорьевна	Удостоверение о повышении квалификации, ООО «Крымский институт профессионального развития», по дополнительной образовательной программе «Организация деятельности преподавателя общественности в условиях реализации ФГОС СПО» 72 ак. ч., г. Севастополь 2023г.
12.	Мельник Галина Юрьевна	1. Удостоверение о повышении квалификации, РУМЦ по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ в системе среднего профессионального образования, по курсу «Программа повышения квалификации педагогических работников по освоению компетенций, необходимых для работы с обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья»- 72 ак. ч., г. Севастополь, 2023г. 2. Удостоверение о повышении квалификации, ГАОУПО «Институт развития образования», по дополнительной профессиональной программе «Медиация и восстановительные технологии в практике профилактики и урегулирования конфликтов между участниками образовательных отношений»- 72 ак. ч., г. Севастополь 2023г. 3. Удостоверение о повышении квалификации, ООО «Центр инновационного образования и воспитания», по программе «Обработка персональных данных в образовательных организациях» - 36 ак. ч., г. Саратов, 2023
13.	Олейник Наталья Васильевна	Удостоверение о повышении квалификации, ГАОУПО «Институт развития образования», по дополнительной профессиональной программе «Медиация и восстановительные технологии в практике профилактики и урегулирования конфликтов между участниками образовательных отношений»- 72 ак. ч., г. Севастополь 2023г.
14.	Осетрова Софья Александровна	Удостоверение о повышении квалификации, РУМЦ по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ в системе среднего профессионального образования, по курсу «Программа повышения квалификации педагогических работников по освоению компетенций, необходимых для работы с обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья»- 72 ак. ч., г. Севастополь, 2023г.
15.	Павленко Надежда Ивановна	1.Удостоверение о повышении квалификации, ООО «Мультиурок», по программе «Основы формирования здорового образа жизни в процессе обучения» -36 ак. ч., г.Смоленск, 2023 г. 2. Удостоверение о повышении квалификации, ООО «Инфоурок», по программе «Дистанционное обучение как современный формат преподавания» -144 ак. ч., г.Смоленск, 2023 г.
16.	Пашина Элла Анатольевна	Диплом о профессиональной переподготовке, ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний». Присвоена квалификация «преподаватель СПО», г. Красноярск, 2023г.
17.	Пильх Наталия	Удостоверение о повышении квалификации, РУМЦ по обучению

	Владимировна	инвалидов и лиц с ОВЗ в системе среднего профессионального образования, по курсу «Программа повышения квалификации педагогических работников по освоению компетенций, необходимых для работы с обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья»- 72 ак. ч., г. Севастополь, 2023г.
18.	Полстянко Наталья Николаевна	1. Удостоверение о повышении квалификации, РУМЦ по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ в системе среднего профессионального образования, по курсу «Программа повышения квалификации педагогических работников по освоению компетенций, необходимых для работы с обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья»- 72 ак. ч., г. Севастополь, 2023г. 2. Удостоверение о повышении квалификации, ГАОУПО «Институт развития образования», по дополнительной профессиональной программе «Медиация и восстановительные технологии в практике профилактики и урегулирования конфликтов между участниками образовательных отношений»-72 ак. ч., г. Севастополь 2023г.
19.	Пономарева Наталья Геннадиевна	1. Удостоверение о повышении квалификации, РУМЦ по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ в системе среднего профессионального образования, по курсу «Программа повышения квалификации педагогических работников по освоению компетенций, необходимых для работы с обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья»- 72 ак. ч., г. Севастополь, 2023г. 2. Диплом о профессиональной переподготовке, ООО «Столичный центр образовательных технологий», по программе «Клиническая психология: теория и методика преобразования в образовательной организации» - 600 ак. ч., г. Москва, 2023 г. 3. Удостоверение о повышении квалификации, ООО «Медицинская консалтинговая компания», «Этика и профессиональная коммуникация в медицинском коллективе для медицинских сестер» -18 ак.ч., г. Москва, 2023 г. 4. Удостоверение о повышении квалификации, ГАОУПО «Институт развития образования», по дополнительной профессиональной программе «Медиация и восстановительные технологии в практике профилактики и урегулирования конфликтов между участниками образовательных отношений»-72 ак. ч., г. Севастополь, 2023г. 5. Удостоверение о повышении квалификации, Ф ГБОУ «Всероссийский детский центр «Смена», по дополнительной профессиональной программе «Организация воспитательной работы в образовательных организациях системы среднего профессионального образования»- 88 ак. ч., г. Анапа, 2023г. 6. Диплом о профессиональной переподготовке, ООО «Инфоурок», «Организация менеджмента в образовательной организации», г.Смоленск, 2023
20.	Самохвалова Марина Владиславовна	Удостоверение о повышении квалификации, ГАОУПО «Институт развития образования», по дополнительной профессиональной программе «Медиация и восстановительные технологии в практике профилактики и урегулирования конфликтов между участниками образовательных отношений»-72 ак. ч., г. Севастополь 2023г.

21.	Серебренникова Ольга Владимировна	1. Удостоверение о повышении квалификации, РУМЦ по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ в системе среднего профессионального образования, по курсу «Программа повышения квалификации педагогических работников по освоению компетенций, необходимых для работы с обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья»- 72 ак. ч., г. Севастополь, 2023г. 2. Удостоверение о повышении квалификации, ГАОУПО «Институт развития образования», по дополнительной профессиональной программе «Медиация и восстановительные технологии в практике профилактики и урегулирования конфликтов между участниками образовательных отношений»-72 ак. ч., г. Севастополь 2023г.
22.	Смирнова Зоя Михайловна	Удостоверение о повышении квалификации, РУМЦ по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ в системе среднего профессионального образования, по курсу «Программа повышения квалификации педагогических работников по освоению компетенций, необходимых для работы с обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья»- 72 ак. ч., г. Севастополь, 2023г.
23.	Стеценко Александр Иванович	Диплом о профессиональной переподготовке, АНОДПО «Гуманитарный технический университет», по программе «Физическая культура, спорт и педагогика» - 1502 ак.ч., присвоена квалификация «Тренер-преподаватель по физической культуре и спорту», г.Ростов-на-Дону, 2023г..
24.	Тарасова Татьяна Вячеславна	Удостоверение о повышении квалификации, РУМЦ по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ в системе среднего профессионального образования, по курсу «Программа повышения квалификации педагогических работников по освоению компетенций, необходимых для работы с обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья»- 72 ак. ч., г. Севастополь, 2023г.
25.	Филюнцев Антон Анатольевич	Удостоверение о повышении квалификации, РУМЦ по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ в системе среднего профессионального образования, по курсу «Программа повышения квалификации педагогических работников по освоению компетенций, необходимых для работы с обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья»- 72 ак. ч., г. Севастополь, 2023г.
26.	Фомина Ирина Львовна	Удостоверение о повышении квалификации, ООО «Мультиурок», по программе «Основы формирования здорового образа жизни в процессе обучения» -36 ак. ч., г.Смоленск, 2023 г.
27.	Швецова Татьяна Юрьевна	1. Удостоверение о повышении квалификации, РУМЦ по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ в системе среднего профессионального образования, по курсу «Программа повышения квалификации педагогических работников по освоению компетенций, необходимых для работы с обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья»- 72 ак. ч., г. Севастополь, 2023г. 2. Удостоверение о повышении квалификации, ООО «Мультиурок», по программе «ФГОС в области исторического образования и предметное содержание образовательного процесса на уроках Отечественной истории России XX –начала

		XXI» -72 ак. ч., г.Смоленск, 2023 г.
28.	Шишкалова Анна Петровна	1. Удостоверение о повышении квалификации, РУМЦ по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ в системе среднего профессионального образования, по курсу «Программа повышения квалификации педагогических работников по освоению компетенций, необходимых для работы с обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья»- 72 ак. ч., г. Севастополь, 2023г. 2. Удостоверение о повышении квалификации, ГАОУПО «Институт развития образования», по дополнительной профессиональной программе «Медиация и восстановительные технологии в практике профилактики и урегулирования конфликтов между участниками образовательных отношений»- 72 ак. ч., г. Севастополь 2023г. 3. Удостоверение о повышении квалификации, Ф ГБОУ «Всероссийский детский центр «Смена», по дополнительной профессиональной программе «Организация воспитательной работы в образовательных организациях системы среднего профессионального образования»- 88 ак. ч., г. Анапа, 2023г.

С целью усовершенствования организации работы образовательного учреждения и повышения уровня профессионального мастерства преподаватели неоднократно участвовали в различных конференциях и семинарах и конкурсах:

1. Межрегиональный фестиваль методических разработок в сфере инклюзивного профессионального образования «Методическая копилка педагога инклюзии», февраль г.Тюмень, 2023 г.
2. Межрегиональный конкурс на лучшую методическую разработку педагогических работников в области инклюзивного профессионального образования, г.Санкт-Петербург, февраль 2023 г.
3. Всероссийский конкурс «Мастер года», май 2023 г.
4. Секция СПО августовской конференции педагогических работников города Севастополя, сентябрь, 2023 г.
5. Национальный конкурс профессионального мастерства «Педагогическая лига: правовое воспитание детей и молодежи», ноябрь 2023 г.

Повышение профессионализма, квалификации и творческого потенциала педагогов осуществлялось и через мероприятия методических объединений, работы Школы начинающего преподавателя.

Вопросы педагогики, методики преподавания, возрастной психологии, организации учебного процесса изучаются ими во время преподавательской деятельности. Поэтому вопрос адаптации и становления начинающих преподавателей является одним из приоритетных для всего педагогического коллектива. С этой целью в колледже осуществляет свою деятельность «Школа начинающего преподавателя» (далее - «Школа»). К проведению занятий в «Школе» привлекаются методист и преподаватели высшей квалификационной категории, работающие в Колледже.

Для проведения «Школы» методическим кабинетом была разработана тематика занятий, включающая изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность Колледжа и преподавателей; основных

требований к современному уроку, его структуре; методов обучения; видов, методов и форм контроля знаний; изучение методических рекомендаций по созданию учебно-методического комплекса УД, МДК (ПМ), написанию курсовых работ и ВКР и др.

С целью обобщения педагогического опыта проведены следующие мероприятия:

№ п/п	Тема опыта	Ф.И.О. педагога	Форма обобщения (карточка банка ПЮ, статья, метод. рекомендации, пособие и др.)
1	Мероприятие ко Дню здоровья. Формирование общих и профессиональных компетенций, направленных на актуализацию здорового образа жизни в рамках темы данного практического занятия	Король Наталия Владимировна	метод. разработка
2	Открытое занятие Формирование профессиональных компетенций: - Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения. - Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения. - Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний. - Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств. - Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса. - Оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях и травмах.	Шишкалова Анна Петровна	метод. разработка
3.	Открытое занятие Формирование профессиональных компетенций: - Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения. - Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения. - Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний. - Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств. - Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с	Бадашова Татьяна Викентьевна	метод. разработка

	участниками лечебного процесса. - Оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях и травмах.		
4	Открытое занятие Формирование профессиональных компетенций - Планировать обследование пациентов различных возрастных групп. - Проводить диагностические исследования. - Проводить диагностику острых и хронических заболеваний. - Проводить иммунопрофилактику. - Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения. - Организовывать здоровьесберегающую среду.	Санина Екатерина Викторовна	метод. разработка

Рост профессиональной культуры преподавателей Колледжа происходит на протяжении всего периода их работы. Аттестация на квалификационную категорию способствует оптимальной самореализации педагога, является важнейшим рубежом в его профессиональной деятельности и органично включается в систему совершенствования его профессионально - педагогического мастерства.

На получение высшей квалификационной категории по Отраслевому соглашению аттестованы Глухова К.С., Мельник Г.Ю., Павленко Н.И., на получение первой квалификационной категории – Белоусова И.П. (по должности методист), Осетрова С.А., Пильх Н.В., Пономарева Н.Г.

На получение высшей квалификационной категории по портфолио аттестованы Бадашова Т.В., Олейник Н.В., Сухарева Т.М., Шишкалова А.П., на получение первой квалификационной категории – Санина Е.В.

Методическим кабинетом оказывалась всесторонняя консультационная и методическая помощь в процессе подготовки аттестационных материалов.

Одной из форм методической работы является работа педагога над повышением собственного профессионального и педагогического мастерства посредством самообразования. Преподаватели разрабатывали материалы по комплексному методическому обеспечению преподаваемых дисциплин, профессиональных модулей, готовили лекции, выступали с докладами, участвовали в коллективных формах методической работы, изучали научно-педагогическую литературу и методические рекомендации, разрабатывали и проводили открытые занятия.

Открытые занятия, мастер-классы и воспитательные мероприятия – одна из важнейших форм организации методической работы, средство распространения позитивного или инновационного опыта. За истекший период проведено 5 недель МЦК, 7 студенческих конференций, 5 мастер-классов и 10 открытых занятий, проведен VII Регионального WorldSkills Russia.

Данные мероприятия проводились в соответствии с планом методической работы колледжа. За отчетный период преподавателями колледжа готовили

студентов для участия в ряде образовательных мероприятий, проведены следующие открытые занятия, конференции, лектории и мастер-классы:

Дата	Название и тема проведённого мероприятия	Место проведения
февраль 2023	Патриотический цифровой урок «Блокада Ленинграда»	СГБОУПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной»
март 2023	Клиницист «Внедрение новых ФГОС».	СГБОУПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной»
апрель 2023	Серия мероприятий ко Дню Космонавтики.	СГБОУПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной»
апрель 2022	Тематический лекторий-реквием «Памяти жертвам Чернобыля посвящается»	СГБОУПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной»
май 2023	1. Исторический диктант «80-летие Сталинградской битвы» 2. Общеколледжный лекторий «Сталинградская битва. 80 лет» 3. Этнографический диктант. 4. Ко дню Победы: брейн-ринг «Их имена гордо носят улицы Севастополя». 5. Всероссийский диктант Победы. 6. «Бессмертие юных» - мероприятие, посвященное 80-летию создания организации «Молодая гвардия».	СГБОУПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной»
октябрь 2023	1. День пожилых людей Цикл просветительских мероприятий. 2. Лекторий для 1 курса 9 классов «День чистых рук». 3. Обучающий тренинг «Роль фельдшера в медико-социальной реабилитации». 4. Конференция с применением ДОТ «ЗОЖ глазами молодёжи». 5. Конференция «Ангелы милосердия» 6. Обучающий тренинг «Роль ЛФК в различные триместры беременности».	СГБОУПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной»
ноябрь 2023	1. Сан.просвет работа среди населения цикл бесед «Репродуктивное здоровье молодежи». 2. Лекторий «Сахарный диабет- болезнь 21 века». 3. Конференция «Сестринское дело- этапы развития». 4. Конференция «Я выбираю жизнь», «Инфекции передающиеся половым путём».	СГБОУПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной»

	5. Обучающий тренинг «Медицинские аспекты инвалидности. Реабилитация пациентов с орфанными заболеваниями». 6. Профориентация школьников.	
декабрь 2022	1. Конференция «Мы против СПИДа», «Азбука ВИЧ», Информационный стенд «День борьбы со СПИДом». 2. Конкурс памяток на тему «Действия м/с при аварийных ситуациях» 3. Обучающий тренинг «Обратите внимание, рядом человек с ограниченными возможностями здоровья».	СГБОУПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной»

Реализация научно-методических мероприятий для педагогических работников

№ п/п	Тема	Категория участников	Место проведения	Сроки проведения	Ответственные
Школа педагогического мастерства					
1.	Заседание МО преподавателей ПОО СПО «Обновление и усовершенствование методических фондов образовательного процесса СПО по дисциплинам МО»	Педколлектив	Колледж	22.09	Белоусова И.П.
2.	Основы учебно-исследовательской деятельности студентов.	Педколлектив	Колледж	12.11	Белоусова И.П.
Методические фестивали					

Мастерство преподавателя определяется, в том числе и умением оптимально строить процесс обучения, а это во многом зависит от грамотно составленной рабочей программы и календарно-тематического плана дисциплины. В начале учебного года преподаватели приняли активное участие в корректировке программ и календарно-тематических планов, обновлении учебно-методических комплексов учебных дисциплин, профессиональных модулей.

Методическим кабинетом проводились консультации по вопросам разработки УМК, КОС в соответствии с требованиями новых ФГОС.

Предложена новая редакция ряда нормативных актов:

- положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений с обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся СГБОУПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной»;
- положение о переводе с платного обучения на бесплатное в СГБОУПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной» на обучение

по основным образовательным программам среднего профессионального образования на 2023/2024 учебный год;

- положение о порядке оформления, выдачи, ведения и учета зачетных книжек и студенческих билетов в СГБОУПО «Севастопольский медицинский колледж имени Ж. Дерюгиной»;

- положение об организации инклюзивного образования в СГБОУПО «Севастопольский медицинский колледж им. Жени Дерюгиной»;

- положение о предоставлении платных образовательных услуг в СГБОУПО «Севастопольский медицинский колледж имени Ж. Дерюгиной»;

- положение об организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в СГБОУПО «Севастопольский медицинский колледж имени Ж. Дерюгиной»;

- положение об официальном сайте СГБОУ ПО «Севастопольский медицинский колледж им. Жени Дерюгиной»

- положение о расписании учебных занятий, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации в СГБОУПО «Севастопольский медицинский колледж имени Ж. Дерюгиной».

Обновлены методические рекомендации по подготовке и выполнению ВКР.

В Колледже уделяется большое внимание самостоятельной работе студентов. Формы самостоятельной работы студентов разнообразны. Они включают в себя: изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий; подготовку докладов и рефератов; участие в работе студенческих конференций. Студенты первого курса специальности «Сестринское дело» на базе 9 классов разрабатывали и защищали индивидуальные проекты по учебным предметам с углубленным изучением.

Самостоятельная работа приобщает студентов к научному творчеству, поиску и решению актуальных современных проблем.

В Колледже уделяется большое внимание научно – исследовательской работе. Проведение предметных олимпиад, выступление на конференциях, представление своих творческих разработок на внеклассных мероприятиях – вот далеко не полный перечень специальных мероприятий, направленных на развитие творчества и вовлечение студентов в научную деятельность.

Преподавателями колледжа проводится большая работа по формированию у студентов умений и навыков исследовательской работы.

В Колледже имеется богатый опыт проведения различных конкурсов и мероприятий, начиная с первого года обучения и заканчивая конкурсом профессионального мастерства выпускников по разным специальностям и направлениям. С помощью конкурсов профессионального мастерства повышается эффективность освоения профессиональных знаний, формируется творческое и профессиональное мышление студентов, отрабатываются вопросы психологии общения, профессиональной этики, формируется культура речи и проводится анализ конкретных ситуаций, связанных с работой среднего медицинского работника.

В мае 2023 года на базе колледжа прошел VII Региональный чемпионат «Абилимпикс» по компетенции «Медицинский и социальный уход», в сентябре победители регионального этапа приняли участие в Национальном чемпионате

«Абилимпикс» по компетенции «Медицинский и социальный уход», который проходил в дистанционном формате.

В мае 2023 года наши студенты приняли участие в Региональном этапе I Всероссийского чемпионата "Профессионалитет" в компетенции "Медицинский и социальный уход".

Таким образом, методическая работа в Колледже является эффективной, направлена на совершенствование учебно-воспитательного процесса в целом, повышение качества подготовки будущих медицинских специалистов среднего

Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение

Показатель (требование ФГОС СПО)	Результаты самообследования
Обеспеченность обучающихся печатными и/или электронными изданиями (включая электронные базы периодических изданий): кол-во экз. на 1 обучающегося	23
Укомплектованность библиотечного фонда печатными и/или учебными изданиями официальной, периодической, методической, справочно-библиографической литературы: кол-во экземпляров на 100 обучающихся	273
% фонда учебной литературы не старше пяти лет	99%
Наличие лицензионных компьютерных программ (кол-во)	Нет
Наличие электронных учебников и учебных пособий	Нет
Обеспеченность учебниками, учебными пособиями по основным образовательным программам в соответствии с ФГОС СПО (в %):	98%
- по ППССЗ	-
- по программам подготовки квалифицированных рабочих	92%
Наличие:	
- свободного доступа в Интернет (да/нет)	Да
- внутренней локальной сети	Да
- фонда медиатеки (да/нет)	Нет

Использование дистанционных технологий и электронного обучения (да /нет)	Да
--	----

Обеспеченность учебно-методической и художественной литературой:

Общеобразовательная литература 99%

Учебно-методическая литература 94%

Художественная литература 5,2%

Обеспеченность обучающихся учебниками (в динамике за последние три года):

Год	Обеспеченность (%)
2021	92%
2022	96%
2023	94%

Имеющиеся периодические издания:

1. Справочник руководителя образовательного учреждения.
2. Официальные документы в образовании.
3. Гражданская оборона и защита от ЧС в учреждениях.
4. Охрана труда и пожарная безопасность в учреждениях.
5. Сестринское дело.
6. Лечебное дело.
7. Акушерство и гинекология.

Сведения о структуре библиотеки и библиотечном фонде

Структура библиотеки	
Абонемент	Читальный зал
Площадь для обслуживания пользователей (м ²)	
49,7	17,7
Количество автоматизированных рабочих мест	
2	4
Интернет	
Проводной	Wi-Fi
Копировально-множительная техника	
2	0

В 2023 году зарегистрировано:

1 295 пользователей

в том числе: обучающихся – **1 164**

БИБЛИОТЕЧНЫЙ ФОНД:

Общий фонд –28 071 экз.,

в том числе: художественная литература- **1 867 экз.;**

учебная литература- **26 204 экз.;**

Подписные издания- **547 экз.**

Учебный фонд 26 204 экз.

(с учетом поступления за **2023** год)

Обновление учебного фонда библиотеки за 3 года:

ГОД	КОЛИЧЕСТВО (шт.)	СУММА (руб.)
2021	3 217	3 238 296,00
2022	3 521	3 817 720,00
2023	4 028	5 097 494,60
ИТОГО	10 766	12 153 510,60

7.2 Оценка качества материально-технической базы ОО СПО и наличие социально-бытовых условий

Для проведения теоретических и практических занятий оборудовано 19 учебных кабинетов и лабораторий в 2-х корпусах в г. Севастополя, расположенных по адресу: ул. Краснодарская, д. 31 и 7 учебных комнат в лечебно-профилактических учреждениях города.

Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий приведена в паспортах учебных кабинетов. Кабинет «Безопасности жизнедеятельности» для проведения занятий оснащен электронным тиром и массогабаритным макетом автомата АК-47. Также на территории колледжа запланировано размещение полосы препятствий. Своевременно проводится текущий ремонт и техническое обслуживание всего оборудования учреждения. В целях рационального использования бюджетных средств заказы на поставку товаров, выполнение работ и на оказание услуг для нужд учреждения осуществляются в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.

За последние 3 года в колледже была установлена система видеонаблюдения, пожарная сигнализация, проведен капитальный ремонт санитарных комнат с заменой канализационных труб, установкой бойлеров и электросушилок для рук, ремонт библиотеки, гардероба, ремонт некоторых аудиторий с установкой мультимедийного оборудования, проведен ремонт кровли.

Таблица 9

Показатель	Наличие/количество Да/нет		
	2021 г.	2022 г.	2023 г.
1. Наличие кабинетов, дисциплинам: специализированных по общеобразовательным			
- физики	Нет	Нет	Нет
- химии	Нет	Нет	Нет
- биологии	Нет	Нет	Нет
- информатики и ИКТ	Да	Да	Да
- основы безопасности и жизнедеятельности	Нет	Нет	Нет
- математики	Нет	Нет	Нет
- русского языка	Нет	Нет	Нет
Наличие специализированных кабинетов по специальностям			
- лаборатории	Да	Да	Да
- учебные мастерские	Нет	Нет	Нет
- электронные интерактивные лаборатории	Тир	Тир	Тир
Медико-социальной реабилитации	Да	Да	Да
Здорового человека и его окружение	Да	Да	Да
Психологии	Да	Да	Да
Генетики человека с основами медицинской генетики	Да	Да	Да

Гигиены и экологии человека	Да	Да	Да
Основ микробиологии и иммунологии	Да	Да	Да
Безопасности жизнедеятельности	Да	Да	Да
Педиатрии	Да	Да	Да
Лаборатория гигиены и экологии человека	Да	Да	Да
Лаборатория микробиологии с курсом иммунологии и вирусологии	Да	Да	Да
Лечение пациентов хирургического профиля	Да	Да	Да
Пропедевтики клинических дисциплин	Да	Да	Да
Лечение пациентов терапевтического профиля	Да	Да	Да
Лаборатория функциональной диагностики	Да	Да	Да
Основ реаниматологии	Да	Да	Да
Анатомии и физиологии человека	Да	Да	Да
Лаборатория анатомии и физиологии человека			
Основ патологии	Да	Да	Да
Фармакологии	Да	Да	Да
Лаборатория фармакологии			
Основ латинского языка с медицинской терминологией	Да	Да	Да
Иностранного языка	Да	Да	Да
Сестринское дело	Да	Да	Да
Лекционный зал	Да	Да	Да
Физиологического акушерства и гинекологии	Да	Да	Да
- библиотека	Да	Да	Да
- медиатека	Нет	Нет	Нет
- читальный зал (не менее 25 мест) с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров (да/нет)	Нет	Нет	Нет
- актовый зал (да/нет)	Нет	Нет	Нет
- спортивный зал (да/нет)	Да	Да	Да
- тренажерный зал (да/нет)	Нет	Нет	Нет
- тир(да/нет)	Нет	Нет	Нет
- бассейн (да/нет)	Нет	Нет	Нет
другие помещения (указать)	Нет	Нет	Нет
- использование баз других организаций, учреждений и их кадрового потенциала для реализации образовательных программ в сетевой форме (да/нет)	Да	Да	Да
2. Материально-техническое обеспечение ОО:			
- обеспеченность обучающихся компьютерами (количество компьютеров в расчете на одного обучающегося)	0,1	0,1	0,1

- обеспеченность педагогов компьютерами (количество компьютеров в расчете на одного педагога)	1	1	1
- обеспеченность мультимедийными проекторами (количество мультимедийных проекторов на учебный коллектив (общая численность педагогов и обучающихся)	0,1	0,1	0,1
- обеспеченность интерактивными досками и приставками (количество интерактивных досок и приставок)	2	2	2
- обеспеченность средствами сканирования и распознавания текстов, распечаткой материалов (да/нет)	Да	Да	Да
Наличие:			
- спортивной площадки (да/нет)	Да	Да	Да
- стадиона (да/нет)	Нет	Нет	Нет
- современного спортивного оборудования (да/нет)	Да	Да	Да
- безопасного покрытия на спортивной площадке (да/нет)	Нет	Нет	Нет
3. Материально-техническое обеспечение для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов с ОВЗ (да/нет)			
- наличие специальных технических средств коллективного и индивидуального пользования	Нет	Нет	Нет
- наличие специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов (да/нет)	Нет	Нет	Нет
- обеспечение доступа в здание, к местам занятий (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов) (да/нет)	Да	Да	Да
4. Наличие социально-бытовых условий			

- оборудованный гардероб (да/нет)	Да	Да	Да
- туалетные комнаты (да/оборудованные частично/ нет)	Да	Да	Да
- туалетные комнаты для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов (да/нет)	Нет	Нет	Нет
- оборудованные (да/частично/нет) Рабочие места учителей	Да	Да	Да
- оборудованной учительской с рабочей зоной и местами для отдыха	Да	Да	Да

- комнаты психологической разгрузки	Нет	Нет	Нет
- оборудованных административных кабинетов (помещений) (да/частично/нет)	Да	Да	Да
- оборудованные благоустроенные помещения для питания обучающихся, хранения и приготовления пищи (да/частично/нет)	Да	Да	Да
5. Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного обучающегося	1 м ²	1м ²	1м ²

Вывод: Материально-техническая база Колледжа соответствует нормативным требованиям. Материально-техническое обеспечение постоянно модернизируется, администрацией ведется работа по привлечению дополнительных площадей.

8. Внутренняя система оценки качества образования

Под внутренней системой оценки качества образования в Колледже понимается совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности реализации образовательных программ с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования.

Основными пользователями результатов системы оценки качества образования Колледжа являются преподаватели, обучающиеся и их родители, Педагогический совет Колледжа, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования, аккредитации образовательной организации, аттестации педагогических работников, Департамент образования города Севастополя, Департамент здравоохранения города Севастополя.

Колледж обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение системы оценки качества, проводит оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

Оценка качества образования осуществляется посредством существующих процедур контроля и экспертной оценки:

- системой внутриколледжного контроля по всем направлениям деятельности;
- мониторингом образовательных достижений обучающихся;
- результатами аттестации педагогических и руководящих работников;
- общественной экспертизой качества образования;
- лицензированием;
- государственной аккредитацией;
- государственной итоговой аттестацией выпускников;
- результатами социологических исследований и др.

В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- статистическая отчетность;

- текущая успеваемость;
- промежуточная и государственная итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования;
- внешняя экспертиза;
- социологические опросы, анкетирование;
- отчеты работников по своим направлениям;
- посещение учебных занятий и внеклассных мероприятий;
- результаты внутреннего аудита.

Целями ВСОКО являются:

- ✓ Формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в образовательной организации;
- ✓ Получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- ✓ Предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;
- ✓ Принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений.

Задачами построения ВСОКО являются:

- ✓ Формирование механизма системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии образовательной деятельности Колледжа (единого понимания критериев оценки качества образования и подходов к его измерению; аналитических показателей, позволяющих эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования);
- ✓ Информационное, аналитическое и экспертное обеспечение мониторинга системы образования Колледжа;
- ✓ Разработка единой информационно-технологической базы системы оценки качества образования;
- ✓ Анализ собираемой информации и разработка технологии ее использования в качестве информационной основы принятия управленческих решений;
- ✓ Выявление факторов, влияющих на образовательные результаты;
- ✓ Повышение квалификации и аттестации педагогических работников в соответствии с требованиями к лицензированию и государственной аккредитации;
- ✓ Определение рейтинга и стимулирующих выплат к заработной плате педагогическим работникам за высокое качество обучения и воспитания;
- ✓ Реализация механизмов общественной экспертизы, гласности и

коллегиальности при принятии стратегических решений в области оценки качества образования;

- ✓ Стимулирование инновационных процессов к поддержанию и постоянному повышению качества и конкурентоспособности.
- ✓ Принципами внутренней оценки качества образования являются:
- ✓ Объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;
- ✓ Учёт индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- ✓ Открытость, прозрачность процедур оценки качества образования для различных групп потребителей;
- ✓ Повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагогического работника;
- ✓ Совершенствование форм и методов используемых показателей (с учётом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- ✓ Сопоставление системы показателей с городскими, региональными аналогами;
- ✓ Соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в колледже.
- ✓ Объектами оценки качества образования являются:
- ✓ Качество условий (материально-техническое, кадровое, информационное, методическое, финансовое обеспечение);
- ✓ Качество процессов (образовательного, воспитательного, профессионального сопровождения выпускников, дополнительных образовательных услуг и т.д.);
- ✓ Качество результатов (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений и результатов освоения обучающимися программ подготовки специалистов среднего звена федеральным государственным образовательным стандартам, требованиям законодательства в области образования);
- ✓ Качество и эффективность управления образовательным процессом.

В качестве методов оценки качества образования используются:

- ✓ Наблюдение;
- ✓ Анализ;
- ✓ Беседа;
- ✓ Изучение документации;
- ✓ Анкетирование;
- ✓ Тестирование, в том числе компьютерное;
- ✓ Отчет;
- ✓ Проверка знаний, умений, сформированных общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой, экспертизой качества образования и анализом полученных результатов, включает в себя:

- Администрацию Колледжа;
- Общее собрание работников и представителей обучающихся Колледжа;
- Педагогический Совет;
- Методический Совет и цикловые методические комиссии.

Администрация Колледжа:

- ✓ Формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО Колледжа и контролирует их исполнение;
- ✓ Разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования Колледжа, участвует в этих мероприятиях;
- ✓ Принимает участие в проведении в Колледже контрольно-оценочных процедур, мониторинговых исследований по вопросам качества образования;
- ✓ Осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о результатах проводимых мониторингов, анализирует результаты оценки качества образования на уровне Колледжа;
- ✓ Организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- ✓ Обеспечивает условия для подготовки работников Колледжа по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- ✓ Принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

Общее собрание работников и представителей обучающихся Колледжа:

- ✓ Согласует отчетный доклад директора о работе в истекшем году;
- ✓ Согласует отчетные доклады руководителей филиалов, руководителей представительств (при наличии) о работе в истекшем году;
- ✓ Согласует отчеты по самообследованию Колледжа;
- ✓ Участвует в обсуждении и заслушивает администрацию Колледжа по реализации внутренней системы оценки качества образования;
- ✓ Дает оценку деятельности руководителей и педагогических работников по достижению запланированных результатов в реализации программы развития Колледжа.
- ✓ Члены Совета привлекаются для экспертизы качества образования.

Педагогический Совет:

- ✓ Содействует определению стратегических направлений развития системы образования в колледже;
- ✓ Принимает планы учебной работы Колледжа на год;
- ✓ Утверждает программы подготовки специалистов среднего звена, реализуемые Колледжем;

- ✓ Принимает локальные нормативные акты о применении рейтинговых и иных систем оценок успеваемости студентов, обучающихся по отдельным дисциплинам (МДК), в том числе по видам практик и по профессиональным модулям;
- ✓ Готовит предложения по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- ✓ Принимает решения о переводе обучающихся на следующий курс, в том числе условно, допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
- ✓ Рассматривает итоги учебной работы Колледжа, результаты промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- ✓ Согласует порядок формирования методических цикловых комиссий (далее – МЦК), периодичность проведения их заседаний, полномочия председателя и членов цикловых методических комиссий, рассматривает деятельность цикловых методических комиссий, готовит предложения о внедрении опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий.
- ✓ Принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
- ✓ Принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации учебного процесса в Колледже;
- ✓ Принимает участие в оценке качества и результативности труда работников Колледжа, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределения в порядке, устанавливаемом локальными актами Колледжа;
- ✓ Заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Колледжем по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе сообщения о проверке требований СанПиН, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности Колледжа.

Методический Совет и МЦК:

- ✓ Участвуют в разработке методики оценки качества образования; участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития Колледжа;
- ✓ Разрабатывают совместно с МЦК, преподавателями, другими участниками образовательного процесса критерии оценки результативности профессиональной деятельности педагогических работников Колледжа;
- ✓ Иницируют и организуют конкурсы образовательных программ, педагогического мастерства, образовательных технологий и т.д.;

- ✓ Организуют работу по повышению квалификации и стажировок педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- ✓ Содействуют проведению подготовки работников Колледжа к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- ✓ Проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;
- ✓ Готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне Колледжа.

Организация работы по обеспечению внутреннего мониторинга качества образования

Ежегодно составляется Календарный план (график) проведения внутреннего мониторинга качества образования Колледжа с указанием сроков проведения и ответственных лиц, который утверждается директором и доводится до сведения педагогического коллектива, всех структурных подразделений Колледжа.

На основании приказа директора Колледжа составляется программа мониторинга по конкретной тематике

Материалы для мониторинговых исследований разрабатываются руководителями структурных подразделений по направлениям деятельности Колледжа и утверждаются директором Колледжа.

Итоги мониторинга оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации.

Мониторинговые исследования могут обсуждаться на заседаниях МЦК, Методического Совета, Педагогического Совета, Общего собрания работников и представителей обучающихся Колледжа, совещаниях при директоре.

По результатам мониторинговых исследований разрабатываются рекомендации, принимаются управленческие решения, издается приказ, осуществляется планирование и прогнозирование развития Колледжа.

Взаимодействие с участниками образовательных отношений

Работа по ВСОКО строится на уровне каждого структурного подразделения, к работе для данной деятельности привлекаются все участники образовательного процесса Колледжа.

Мониторинговые мероприятия проводят администрация и педагогические работники Колледжа: директор, заместитель директора по учебной работе, руководители структурных подразделений, председатели ЦМК, преподаватели, методисты, педагоги-организаторы, классные руководители и другие специалисты, обладающие необходимой квалификацией и

компетенцией.

Общее руководство организацией и проведением мониторинга осуществляет директор Колледжа.

Формирование показателей деятельности

Показатели деятельности по различным направлениям, проводимых в Колледже мониторингов, формируются в соответствии с показателями деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию. Ответственность за формирование показателей и критериев оценивания при проведении мониторингов возлагается на заместителя директора по учебной работе.

Таблица 10 Результаты приема в колледж по специальностям

<i>год</i>	<i>специальности</i>	<i>кол-во поданных заявлений</i>	<i>кол-во поступивши х</i>	<i>показатель конкурса</i>	<i>% качес тва конкур са</i>	<i>кол-во поступивших на обучение на бюджетной основе</i>	<i>кол-во поступивших на договорной основе</i>
2021- 2022	СД (база 9 кл)	327	200	1.6 чел/место		175	25
	СД (база 11	190	50	3.8 чел/место		25	25
	ЛД	156	50	3 чел/место		25	25
	ЛД СПО	28	23	1 чел/место		-	23
	итого	701	323	2 чел/место		225	98
	2022- 2023	СД (база 9 кл)	395	175	2.2 чел/место		125
	СД (база 11)	163	50	3 чел/место		25	25
	ЛД	233	100	2.3 чел/место		75	25
	итого	701	323	2 чел/место		225	98
2023- 2024	СД (база 9 кл)	467	150	3 чел/место		125	25
	СД (база 11)	200	50	4 чел/место		25	25
	ЛД (база 9 кл)	361	100	3.6 чел/место		50	50
	ЛД (база 11)	197	50	3.9 чел/место		25	25
	ЛД 11 СПО	22	16	1 чел/место		-	16
	итого	1247	366	3.1 чел/место		225	141

Таблица 11. Результаты производственной практики по модулям специальности 34.02.01 Сестринское дело

Год	Название модуля, производственной практики	Общее кол-во студентов	на «5»	на «4»	на «3»	на «2»	% успеваемости	% качества	средний балл
2017-2018	МДК.02.02 «Основы реабилитации»	107	51	43	12		100	87,9	4,3
	МДК.03.01.02 «Основы реаниматологии»	104	44	47	13		100	74	4,1
	МДК.02.01.2 «Сестринский уход при заболеваниях в педиатрии»	106	33	44	28		100	72,6	4,0
	МДК.02.01.2 «Сестринский уход при заболеваниях в педиатрии»	139	54	67	18		100	87	3,7
	МДК.02.01.1 «Сестринский уход при заболеваниях в терапии»	141	42	95	4		100	97	4,3
2019-2020	ПМ04 Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра	156	46	96	9		100	92.3	4.1
	ПП.02.01.5 Сестринский уход при заболеваниях в акушерстве и гинекологии	146	23	66	58		100	60	3.76

	ПП.02.01.3 Сестринский уход при заболеваниях в хирургии	146	15	48	83		100	43	3.5
	ПП.01.02 «Сестринское дело в системе ПМСП населению»	146	24	92	30		100	79	3.9
	Преддипломная практика (база 11 кл)	46	7	35	9		100	90	4.3
2020-2021	ПП.04.03 ПМ.04 Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больным	215	80	93	36	6	97,2	80,4	4,3
	ПП.01.02 Основы профилактики	146	26	77	41		100	70,5	3,8
	ПП.01.03 МДК 01.03 Сестринское дело в системе ПМСП	146	33	89	24		100	83,5	4,1
	ПП.02.01.3 МДК 02.01.3 Сестринский уход при заболеваниях в хирургии	146	44	84	18		100	89	4,2
	ПП.02.01.5 МДК 02.01.5 Сестринский уход при заболеваниях в акушерстве	146	27	88	31		100	78.7	3,97

	и гинекологии								
	ПП.02.01.1 МДК 02.01.1 Сестринский уход при заболеваниях в терапии	140	31	59	50		100	64,3	3,86
	ПП 02.01.2 МДК 02.01.2 Сестринский уход при заболеваниях в педиатрии	140	33	78	29		100	79,3	4
	ПП.02 МДК.02.02 Основы реабилитации, МДК.02.03 Сестринский уход в геронтологии	140	59	71	13	2	98,5	89,2	4,4
	ПП.03 МДК 03.02 Медицина катастроф	140	64	62	14		100	90	4,3
	Преддипломная практика	137	40	65	32		100	77,1	4,1
2021-2022	ПП.04.03 ПМ.04 Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больным	258	96	124	31	7	97,2	85,3	4,2
	ПП.01.02 Основы профилактики	182	34	95	52	1	99,5	70,9	3,9
	ПП.01.03 МДК 01.03 Сестринское дело в системе ПМСП	182	53	98	30	1	99,5	82,9	4,1

	ПП.02.01.3 МДК 02.01.3 Сестринский уход при заболеваниях в хирургии	182	58	118	9		100	96,7	4,3
	ПП.02.01.5 МДК 02.01.5 Сестринский уход при заболеваниях в акушерстве и гинекологии	182	46	108	26	2	98,9	84,6	4,1
	ПП.02.01.1 МДК 02.01.1 Сестринский уход при заболеваниях в терапии	146	57	77	12		100	92	4,3
	ПП 02.01.2 МДК 02.01.2 Сестринский уход при заболеваниях в педиатрии	146	72	66	8		100	94,5	4,4
	ПП.02 МДК.02.02 Основы реабилитации, МДК.02.03 Сестринский уход в геронтологии	146	49	91	6		100	95,9	4,3
	ПП.03 МДК 03.02 Медицина катастроф	146	51	89	6		100	95,9	4,3
	Преддипломная практика	145	36	96	13		100	91	4,15
2022-2023	ПП.04.03 ПМ.04 Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больным	256	119	119	18		100	92,9	4,4
	ПП.01.02 Основы профилактики	229	70	129	26	4	98,2	86,9	4,2

	ПП.01.03 МДК 01.03 Сестринское дело в системе ПМСП	219	119	87	7	6 (н/а)	97,3	94,1	4,5
	ПП.02.01.3 МДК 02.01.3 Сестринский уход при заболеваниях в хирургии	219	101	108	6	4 (н/а)	98,2	95,4	4,4
	ПП.02.01.5 МДК 02.01.5 Сестринский уход при заболеваниях в акушерстве и гинекологии	219	89	104	20	6 (н/а)	97,3	88,1	4,3
	ПП.02.01.1 МДК 02.01.1 Сестринский уход при заболеваниях в терапии	187	57	102	18	10 (н/а)	94,6	85	4,1
	ПП 02.01.2 МДК 02.01.2 Сестринский уход при заболеваниях в педиатрии	187	85	90	7	5 (н/а)	97,3	93,6	4,4
	ПП.02 МДК.02.02 Основы реабилитации, МДК.02.03 Сестринский уход в геронтологии	183	96	82	1	4 (н/а)	97,8	95,2	4,5
	ПП.03 МДК 03.02 Медицина катастроф	183	42	133	6	2 (н/а)	98,9	95,6	4,2
	Преддипломная практика	183	74	100	3	6 (н/а)	96,7	95	4,3

Таблица 12. Результаты производственной практики по модулям специальности 31.02.01 Лечебное дело

Год	Название модуля, производственной практики	Общее кол-во студентов	на «5»	на «4»	на «3»	на «2»	% успеваемости	% качества	средний балл
2017-2018	ПМ.03.01. ПП «Оказание неотложной помощи на догоспитальном этапе»	16	6	8	2	-	100	87,5	4,3
	МДК.02.04.ПП «Лечение пациентов детского возраста»	35	11	12	12		100	66	4,0
2018-2019	ПМ.04 «Выполнение работ по профессии «Младшая медицинская сестра по уходу за больными»	19	9	8	2	-	100	89	4.2
	МДК.02.02 ПП «Лечение пациентов хирургического профиля»	26	19	7		-	100	100	4.7
2019-2020	ПМ.04 «Выполнение работ по профессии «Младшая медицинская сестра по уходу за больными»	42	13	22	7	-	100	83	4.1
	МДК.02.02 ПП «Лечение пациентов хирургического профиля»	18	8	4	7	-	100	66	4.2
	ПП 02.03 Оказание акушерско-гинекологической помощи населению. Оказание гинекологической помощи	28	8	14	6	-	100	78	4

	ПП 02.01 Лечение пациентов терапевтического профиля	28	10	11	7	-	100	75	4.1
	ПП ПМ04 Профилактика заболеваний и санитарно-гигиеническое образование населения	32	9	22	1	-	100	96	4.2
2019-2020	ПМ05 Медико-социальная реабилитация	32	10	22		-	100	100	4.3
	Преддипломная практика	32	17	15		-	100	100	4.5
2020-2021	ПП.07 ПМ.07 Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больным	73	47	25		-	100	100	4,6
	ПП.02.04 Лечение пациентов детского возраста	19	14	5		-	100	100	4,7
	ПП.02.01 МДК 02.01 Лечение пациентов терапевтического профиля	20	8	10	2	-	100	90	4,3
	ПП.02.02 МДК 02.02 Лечение пациентов хирургического профиля	20	8	5	7	-	100	65	4
	ПП 02.03 МДК 02.03 Оказание акушерско-гинекологической помощи	20	16	3	1	-	100	95	4,75
	ПП.03.01 Дифференциальная диагностика и оказание неотложной медицинской	27	22	5		-	100	100	4,8

	помощи на догоспитальном этапе								
	ПП.04.01 МДК.04.01. Профилактика заболеваний и санитарно-гигиеническое обучение населения	27	6	17	2	2	88,9	85,1	4
	ПП.05.01 МДК 05.01 Медико-социальная реабилитация	27	8	15	2	2	88,9	85,1	4,1
	ПП.06.01 МДК 06.01 Организация профессиональной деятельности	27	19	7		1	96,3	96,3	4,8
	Преддипломная практика	25	4	18	3	-	100	96	4,1
2021-2022	ПП.07 ПМ.07 Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больным	50	22	24	4	-	100	92	4,4
	ПП.02.04 Лечение пациентов детского возраста	31	9	22		-	100	100	4,3
	ПП.02.01 МДК 02.01 Лечение пациентов терапевтического профиля	31	10	16	5	-	100	84	4,2
	ПП.02.02 МДК 02.02 Лечение пациентов хирургического профиля	31	14	17		-	100	100	4,45
	ПП 02.03 МДК 02.03 Оказание акушерско-гинекологической	31	11	17	3	-	100	90	4,25

	помощи								
	ПП.03.01 Дифференциальная диагностика и оказание неотложной медицинской помощи на догоспитальном этапе	20	6	11	2	-	100	90	4,2
	ПП.04.01 МДК.04.01. Профилактика заболеваний и санитарно-гигиеническое обучение населения	20	6	13	1	1	95	90	4,35
	ПП.05.01 МДК 05.01 Медико-социальная реабилитация	20	11	8		1	95	95	4,45
	ПП.06.01 МДК 06.01 Организация профессиональной деятельности	20	10	9		1	95	95	4,4
	Преддипломная практика	19	11	6	2	-	100	89,4	4,5
2022-2023	ПП.07 ПМ.07 Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больным	90	49	39	2	-	100	98,9	4,5
	ПП.02.04 Лечение пациентов детского возраста	70	41	23	4	3(н/а)	95,7	90	4,8
	ПП.02.01 МДК 02.01 Лечение пациентов терапевтического профиля	70	27	41	-	2(н/а)	97,1	97,1	4,3
	ПП.02.02 МДК 02.02 Лечение пациентов хирургического профиля	70	16	51	-	3(н/а)	95,7	95,7	4,1

	ПП 02.03 МДК 02.03 Оказание акушерско-гинекологической помощи	70	28	40	-	2(н/а)	97,1	97,1	4,3
	ПП.03.01 Дифференциальная диагностика и оказание неотложной медицинской помощи на догоспитальном этапе	31	11	21	-	-	100	100	4,5
	ПП.04.01 МДК.04.01. Профилактика заболеваний и санитарно-гигиеническое обучение населения	31	9	19	3		100	90,3	4,2
	ПП.05.01 МДК 05.01 Медико-социальная реабилитация	31	11	19	1		100	96,7	4,3
	ПП.06.01 МДК 06.01 Организация профессиональной деятельности	31	12	17	2		100	93,5	4,3
	Преддипломная практика	31	13	17	1		100	96,7	4,4

Таблица 13. Результаты производственной практики по модулям специальности 31.02.02 Акушерское дело

Год	Название модуля, производственной практики	Общее кол-во студентов	на «5»	на «4»	на «3»	на «2»	% успеваемости	% качества	средний балл
2018-2019	ПМ.05 «Выполнение работ по профессии «Младшая медицинская сестра по уходу»	20	6	11	3	-	100	85	4.1

	за больными»								
	ПМ.05 «Выполнение работ по профессии «Младшая медицинская сестра по уходу за больными»	31	2	23	6	-	100	80	3.8
	ПП02.01 Соматические заболевания, отравления и беременность	16	5	8	3	-	100	81	4.1
	ПП02.03 Хирургические заболевания, травмы и беременность	16	5	4	7		100	56	4.1
	ПП 02.04 Педиатрия	16	5	7	4		100	75	4
	ПП02.05 Терапевтические заболевания у беременных и родильниц	16	4	6	6		100	62	3.8
	Преддипломная практика	19	7	12			100	100	4.3
2020-2021	ПП.05.03 ПМ.05 Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больным	15	10	3		2	86,6	86,6	4,4
	ПП.1.01.01 Физиологическое акушерство	30	2	23	5	-	100	83,3	3,9
	ПП.01.03 Сестринский уход за здоровым новорожденным	30	7	23		-	100	100	4,2
	ПП.02.01 МДК.02.01 Соматические заболевания, отравления, беременность	30	4	14	12	-	100	60	3,7

	ПП.02.03. МДК.02.03 Хирургические заболевания, травмы и беременность	30	2	13	15	-	100	50	3,5
	ПП.02.04 МДК.02.04 Педиатрия	30	9	17	4	-	100	86,6	4,1
	ПП.02.05 МДК.02.05 Терапевтические заболевания у беременных и родильниц	30	16	5	9	-	100	70	4,2
	ПП.03.01 Медицинская помощь женщине с гинекологическими заболеваниями в различные периоды жизни	13	6	6	1	-	100	92,3	4,4
	ПП.04.01 МДК.04.01 Патологическое акушерство	13	6	5	2	-	100	84,6	4,3
	ПП.04.02 МДК.04.02 Сестринский уход за больным новорожденным	13	8	5		-	100	100	4,6
	Преддипломная практика	13	5	8		-	100	100	4,4
2021- 2022	ПП.1.01.01 Физиологическое акушерство	12	4	6	1	1	91	83	4,1
	ПП.01.03 Сестринский уход за здоровым новорожденным	12	4	8		-	100	100	4,3
	ПП.02.01 МДК.02.01 Соматические заболевания, отравления, беременность	12	3	7	2	-	100	83	4,1
	ПП.02.03. МДК.02.03 Хирургические заболевания,	12	6	6		-	100	100	4,5

	травмы и беременность									
	ПП.02.04 МДК.02.04 Педиатрия	12	4	8		-	100	100	4,3	
	ПП.02.05 МДК.02.05 Терапевтические заболевания у беременных и родильниц	12	1	5	6	-	100	50	3,6	
	ПП.03.01 Медицинская помощь женщине с гинекологическими заболеваниями в различные периоды жизни	30	22	5	3	-	100	90	4,6	
	ПП.04.01 МДК.04.01 Патологическое акушерство	30	6	20	4	-	100	86,6	4,1	
	ПП.04.02 МДК.04.02 Сестринский уход за больным новорожденным	30	6	20	4	-	100	86,6	4,1	
	Преддипломная практика	30	3	19	8	-	100	73,3	3,8	
2022- 2023	ПП.03.01 Медицинская помощь женщине с гинекологическими заболеваниями в различные периоды жизни	12	2	4	6	-	100	50	3,7	
	ПП.04.01 МДК.04.01 Патологическое акушерство	12	2	3	7	-	100	41,7	3,6	
	ПП.04.02 МДК.04.02 Сестринский уход за больным новорожденным	12	2	3	7	-	100	41,7	3,6	

	Преддипломная практика	12	2	10	-	-	100	100	4,2
--	-------------------------------	----	---	----	---	---	-----	-----	-----

Таблица 14 Результаты итоговой государственной аттестации по специальности 31.02.01 Лечебное дело⁴

год	Экзамен группа	общее кол-во студентов	на «5»	на «4»	на «3»	% качества	средний балл
2019-2020	защита ВКР	32	12	20	-	100	4.3
2020 -2021	защита ВКР	25	4	9	12	40	3.68
2021-2022	защита ВКР 27ф	19	7	10	2	89	4.2
2022-2023	28Ф, 28 Фк	31	6	14	11	64	3.0

Таблица 15 Результаты итоговой государственной аттестации по специальности 34.02.01 Сестринское дело база 11 классов

год	экзамен	Общее колво студентов	на «5»	на «4»	на «3»	% качества	средний балл
2021-2022	защита ВКР 11-37,38к,39к	61	16	27	18	70	4
2022-2023	11-37, 11-38к	48	14	26	8	83	3.9

Таблица 16 Результаты итоговой государственной аттестации по специальности 31.02.01 Акушерское дело⁴

год	Экзамен группа	Общее колво студентов	на «5»	на «4»	на «3»	% качества	средний балл
2019-2020	защита ВКР	19	6	9	4	79	4.1
2020 -2021	защита ВКР	13	5	6	2	84	4.2
2021-2022	защита ВКР 9-А, 10 Ац	30	6	14	10	80	3.9
2022-2023	11 - А	12	2	6	4	66.7	3.8

Таблица 17 Результаты квалификационных экзаменов по модулям по специальности 34.02.01 Сестринское дело (база 11 классов)²

Учебный год	Название профессионального модуля	общее кол-во студентов	на «5»	на «4»	на «3»	на «2»	% успеваемости	% качества	средний балл
2020-2021	ПМ 01	61	5	27	29	-	100	52	3.6
	ПМ 02	36	7	15	14	-	100	61	3.8
	ПМ 03	36	7	19	10	-	100	72	3.9
	ПМ 04	50	15	13	22	-	100	56	3.87
2021-2022	ПМ 01	46	7	26	13	-	100	72	3.9
	ПМ 02	61	7	31	23	-	100	62	3.7
	ПМ 03	61	6	22	33	-	100	46	3.55
	ПМ 04	38	21	14	3	-	100	92	4.47
2022-2023	ПМ 01	36	10	18	8	-	100	77.8	4
	ПМ 02	48	18	20	10	-	100	79	4.2
	ПМ 03	48	16	31	1	-	100	97	4.3
	ПМ 04	39	21	15	3	-	100	92	4.5

Таблица 18 Результаты квалификационных экзаменов по модулям по специальности 31.02.01 Лечебное дело²

Год	Название профессионального модуля	общее кол-во студентов	на «5»	на «4»	на «3»	на «2»	% успеваемости	% Качества	средний балл
2020-2021	ПМ.01 28Ф,29Фц,28Фк	32	5	7	20	-	100	37.5	3.5
	ПМ.02 27Ф	19	4	9	6	-	100	68	3.9
	ПМ.03 26Ф,26Фк	27	3	9	15	-	100	44	3.6
	ПМ.04 26Ф,2Фк	25	6	7	12	-	100	52	3.76
	ПМ.05 26Ф,26Фк	25	9	13	3	-	100	88	4.2
	ПМ.06 26Ф,26Фк	25	10	12	3	-	100	88	4.3
	ПМ.07 30Ф,30Фц,30Фк, 30/1Фк	73	25	35	13	-	100	82	4.2
2021-2022	ПМ.01 30Ф.30Фц.30Фк.	71	10	30	31	-	100	56	3.7
	ПМ.02 28Ф. 28 фк	30	6	10	14	-	100	53	3.7
	ПМ.03 27Ф	20	6	12	2	-	100	90	4.2
	ПМ.04 27Ф	19	7	8	4	-	100	70	4.1
	ПМ.05 27Ф	19	13	6	-	-	100	100	4.6

	ПМ.06 27Ф	19	14	5	-	-	100	100	4.7
	ПМ.07 31Ф.31Фк.	44	18	18	8	-	100	82	4.2
Год	Название профессионального модуля	общее кол-во студентов	на «5»	на «4»	на «3»	на «2»	% успева- емости	% Качества	средний балл
2022-2023	ПМ.01 31 Ф. 31Фк	47	5	25	17	-	100	64	3.3
	ПМ.02 30Ф. 30 Фп	40	11	18	11	-	100	72	4
	ПМ.03 28Ф. 28Фк	31	7	11	13	-	100	58	3.8
	ПМ.04 28Ф. 28Фк	31	9	14	8	-	100	74	4
	ПМ.05 28Ф. 28Фк	31	20	9	2	-	100	93	4.5
	ПМ.06 28Ф. 28Фк	31	16	13	2	-	100	93	4.45
	ПМ.07 32/1Ф, 32/2Ф, 32/3Ф, 32 Фк	84	32	36	16	-	100	81	4.2

Таблица 19 Результаты квалификационных экзаменов по модулям по специальности 31.02.02 Акушерское дело²

год	Название профессионального модуля	общее кол-во студентов	на «5»	на «4»	на «3»	на «2»	% успеваемости	% Качества	средний балл
2020-2021	ПМ.01 9-А, 10 Ац	31	6	15	10	-	100	68	3.9
	ПМ.02 9-А, 10 Ац	30	3	8	19	-	100	37	3.7
	ПМ.03 8-А	14	5	4	5	-	100	64	4
	ПМ.04 8-А	13	6	3	4	-	100	69	4
	ПМ.05 11-А	12	3	6	3	-	100	75	4
2021-2022	ПМ.01 11-А	10	3	6	1	-	100	90	4.2
	ПМ.02 11-А	11	2	7	2	-	100	82	3.7
	ПМ.03 9-А, 10 Ац	30	4	13	13	-	100	57	3.7
	ПМ.04 9-А, 10 Ац	30	3	15	12	-	100	60	3.7
2022-2023	ПМ.03 11-А	12	2	3	7	-	100	41	3.6
	ПМС.04 11-А	12	2	3	7	-	100	41	3.6

На основании проведенного анализа было принято решение дальнейшего повышения качества состава педагогических кадров, эффективно использовать их потенциал, активно включать педагогический коллектив Колледжа в процессы выработки и принятия управленческих решений по повышению качества образования, выполнению требований ФГОС СПО и расширения спектра образовательных услуг.

9. Оценка безопасности условий, медицинского обслуживания и охраны здоровья обучающихся

9.1 Оценка безопасности условий

Здания колледжа оборудованы автоматической пожарной сигнализацией с выводом на пульт ГУ МЧС России по г.Севастополю, обеспечены средствами пожаротушения:

- ✓ Огнетушителей – 32 шт.
- ✓ Пожарные краны – 8 шт.
- ✓ Пожарные щиты – 3 шт.

ГУ МЧС по г. Севастополю выдано заключение №28 от 16.06.2017 г. о соответствии помещений Колледжа требованиям пожарной безопасности. В апреле 2023 года были проведены тренировки по эвакуации студентов и сотрудников колледжа при условном пожаре.

Тревожная кнопка обслуживается согласно договора №12-151/21 от 24.02.2021 года на оказание услуг охраны ФГКУ «Управление вневедомственной охраны войск Национальной гвардии РФ по г. Севастополю».

Установлено 16 камер слежения с выводом на пункт круглосуточного дежурства.

В целях организации охраны и соблюдения пропускного и внутриобъектового режимов на территории учреждения обеспечивается физическая охрана колледжа.

Фасад здания 1952 года постройки, ограждение и освещение участка требует ремонта.

Знаки дорожного движения при подъезде к Колледжу присутствуют, асфальтовое покрытие дороги присутствует

Мусоросборник – контейнер 1,2 т., обслуживается ООО «БГС» согласно договора №1131-ЛЗБ от 19.02.2021г.

Озеленение территории соответствует СанПиНу, на территории находятся скамейки, урны, информационные доски.

9.1 Оценка качества медицинского обслуживания и охраны здоровья обучающихся

В колледже ведется лечебно-оздоровительная работа и медицинское обслуживание обучающихся и сотрудников. Студенты обеспечены медицинскими полисами, ежегодно проходят плановый медицинский осмотр. С ГБУЗ «Городская больница № 2» был подписан Договор о предоставлении нежилых помещений 542 от 20.07.2016 г. на основании Приказа Минздравсоцразвития РФ от 12.04.2011 N 302н и Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации (Минздрав России) от 5 ноября 2013 г. N 822н г. Москва "Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях

С целью внедрения здоровьесберегающих технологий с 2014г. дисциплина «Физическая культура» проводится не менее 2 часов в

неделю обязательных аудиторных занятий весь период обучения и 2 часа самостоятельной работы за счет различных форм внеаудиторных занятий в различных клубах, секциях.

Спортивно - массовые мероприятия и пропаганда здорового образа жизни проходят в рамках реализации проекта «Здоровье - здоровый образ жизни». Проводимые в колледже исследования «Отношение студентов к формированию здорового образа жизни (употребление табака, алкоголя)» дают возможность планировать работу по формированию и пропаганде здорового образа жизни с учетом полученных результатов. Отмечается активное до 55% от группы, участие студентов в волонтерском движении.

Санитарно-гигиенический режим в колледже соблюдается и соответствует нормам СанПиНа. Для студентов и сотрудников колледжа функционируют 4 туалетные комнаты, оборудованные бойлерами и душем.

9.3 Оценка организации питания обучающихся

Питание в Колледже организовано согласно договора об организации питания обучающихся и сотрудников от 16.08.2022 года, заключенного с ИП Воротникова Н.А. сроком на 1 год с возможностью продления.

Для питания обучающихся предусмотрено специальное помещение буфет-раздаточная (далее буфет) на 20 посадочных мест.

Питьевой режим в Колледже организован с использованием бутилированной воды. К питьевой воде обеспечивается свободный доступ обучающихся в течение всего времени их пребывания в Колледже. Предусматривается замена емкости не реже 1 раза в 2 недели.

Качество, норма питания соответствует СанПиН 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».

Заключение

Организационно-правовое обеспечение деятельности Колледжа соответствует законодательству Российской Федерации, Уставу.

Структура и качество подготовки обучающихся соответствует требованиям ФГОС СПО.

Кадровое обеспечение образовательного процесса соответствуют установленным нормативам.

Материально - техническая база позволяет реализовывать профессиональные образовательные программы в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Цели и задачи дальнейшего развития

- Разрабатывать нормативные локальные акты в связи с изменениями законодательства в сфере образования в соответствии с новыми требованиями федерального законодательства.
- Совершенствовать систему управления с целью обеспечения повышения конкурентоспособности и устойчивого функционирования колледжа с целью удовлетворенности потребителей образовательных услуг.
- Совершенствовать систему повышения квалификации работников.
- Обеспечивать выполнение государственного задания Колледжем на подготовку специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием.
- Обеспечивать эффективное трудоустройство выпускников Колледжа и в учреждения здравоохранения г.Севастополя.
- Заключение договоров о целевом обучении согласно **ч. 6,9 ст.56 273ФЗ «Об образовании» от 29.12.2012 года. ч.6**
- Увеличение учебных площадей в МО города
- Расширение учебной базы колледжа
- Обеспечивать удовлетворительные условия реализации программ подготовки специалистов среднего звена в условиях реализации ФГОС среднего профессионального образования.
- Пополнять и обновлять пакет программной документации и учебно-методических комплексов учебных дисциплин и профессиональных модулей ППССЗ по всем реализуемым образовательным программам СПО.
- Пополнять и обновлять фонд оценочных средств в соответствии с требованиями ФГОС.
- Обеспечивать организацию научных исследований преподавателей и студентов, разработку научно-методической и учебно-методической продукции для обучающихся.
- Совершенствовать информатизацию образовательного процесса.
- Совершенствовать материально-техническое оснащение образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС СПО.
- Принимать участие в городских и региональных программах, проектах, конкурсах, олимпиадах.
- Развивать отношения с медицинскими и образовательными организациями в рамках социального партнерства для создания условий конкурентоспособности выпускников.
- Развивать молодежные инициативы через студенческое самоуправление.

Совершенствовать направления воспитательной работы Колледжа с целью создания благоприятных условий для личностного и профессионального развития студентов. Развивать волонтерское движение студентов.

Вовлекать студентов в пропаганду здорового образа жизни.

Показатели деятельности СГБОУ ПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной», подлежащего самообследованию в 2022-2023 учебном году

<i>№ п/п</i>	<i>Показатели</i>	<i>Единица измерения</i>
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	0 человек
1.1.1	По очной форме обучения	0 человек
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.1.3	По заочной форме обучения	0 человек
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	1103 человека
1.2.1	По очной форме обучения	1103 человек
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.2.3	По заочной форме обучения	0 человек
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	4 единицы
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	366 человек
1.5	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	19 человек / 0,02 %
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	188 человек/ 90 %
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	0
	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	486 человек 44 %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	43 человек/ 52 %

1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	43 человек/ 100%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	27 человек/ 62 %
1.11.1	Высшая	22 человек/ 51 %
1.11.2	Первая	5 человек/ 12%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	28 человек/ 65%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	0
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)*	0
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	120 779,4 тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	2 309,4 тыс.руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического	577,8 тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона	100 %
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	1,38 кв.м.
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	45 единиц/ 0,05
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в	0